N–133

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य Assignment Work सत्र – जनवरी–दिसंबर 2026

बी.कॉम. (तृतीय वर्ष)

विषय. आयकर **प्रश्नपत्रः प्रथम**

पूर्णांक : 30 **न्यूनतम उत्तीर्णांकः 10**

नोटः. परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य.1

खण्ड अ . अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1.2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब . अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य.2

खण्ड स . लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य.3

खण्ड द . अं दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य.4

खण्ड ई . दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600.750 या 4.5 पेज।

सत्रीय कार्य. 1

Assignment—1

खण्ड.अ

Section—A

1. आयकर कब लागू किया गया ?

   When was Income Tax imposed?

2. चार करमुक्त आयों के नाम लिखिए।

   Mention names of *four* exempted incomes.

3. अनुलाभों से क्या आशय है ?

   What do you mean by prequisites ?

4. वार्षिक मूल्य क्या है ?

   What is Annual Value ?

5. कम्प्यूटर पर स्वीकृत ह्रास की दर बताइए।

   Mention the depreciation rate applicable for computer.

6. पूँजी लाभ क्या हैं ?

What are Capital Gains ?

7. स्थायी खाता संख्या में कितने डिजिट होते हैं ?

How many digits are there in Permanent Account Number ?

8. कर का अग्रिम भुगतान क्या है ?

What is Advance payment of tax ?

खण्ड–ब

Section—B

9. कृषि आय की विशेषताएँ बताइए।

Discuss the characteristics of Agricultural Income.

10. किराया नियन्त्रण अधिनियम के अन्तर्गत आने वाले किराये पर उठे मकान का वार्षिक मूल्य कैसे ज्ञात करेंगे ?

How will you determine the annual value of let out house covered under Rent Control Act ?

11. ह्रास के सम्बन्ध में आयकर अधिनियम के प्रावधान संक्षेप में बताइए।

Discuss in brief the provisions of Income Tax relating to depreciation.

12. अल्पकालीन एवं दीर्घकालीन पूँजी लाभ को समझाइये।

Discuss the short-term and long-term capital gains.

13. वे कौन–सी हानियाँ हैं, जो आगे ले जाई जा सकती हैं ? बताइए।

State which losses can be carried forward.

14. आयकर अधिनियम में कौन–सी आयें मानी गयी आयें हैं ?

What are the deemed incomes under Income Tax Act ?

सत्रीय कार्य. 2

Assignment—2

खण्ड–स

Section—C

15. धारा 80D के अन्तर्गत चिकित्सा बीमा प्रीमियम की कटौती पर टिप्पणी लिखिए।

Write a note on deductions under Section 80D for medical insurance premium.

16. कर योग्य पूँजी लाभ की गणना के प्रावधान समझाइये।

Discuss the provisions relating to compute Taxable Capital Gains.

17. एक मकान का नगरपालिका मूल्य ` 10,000 वार्षिक है और यह मकान ` 1,000 मासिक पर किराये पर उठाया गया है, और 3 माह के लिए खाली रहा है। वार्षिक मूल्य ज्ञात कीजिए।

Municipal value of a house is ` 10,000 per annum while it is let out for at ` 1,000 per month and its was vacant for three months. Find out annual value.

18. भूमि से सम्बन्धित गैर–कृषि आय के उदाहरण दीजिए।

Give examples of non-agricultural income relating to land.

सत्रीय कार्य. 3

Assignment—3

खण्ड–द

Section—D

19. आयकर के लिए करदाताओं का निवास स्थान किस प्रकार निर्धारित किया जाता है ? निवास स्थान का कर दायित्व पर प्रभाव समझाइए।

How is the residential status of an assessees determined for income tax purposes ? Discuss the influence of residence on tax liability.

20. एक व्यापार के करयोग्य लाभों की गणना करने में कौन–कौनसे व्यय स्वीकृत हैं तथा यह भी बताइए कि वे कौन–से व्यय अथवा हानियाँ हैं, जो अस्वीकृत हैं ?

Enumerate expenses which are allowed in computing taxable profits of a business and also state expenses or losses which are not admissible ?

21. श्री विकास बत्रा, जो कि भारतीय नागरिक है, की वर्ष 2023–24 की आयों का विवरण निम्न प्रकार है :

1	जापान स्थित व्यापार का लाभ भारत में प्राप्त	1,00,000
2	बांग्ला देश स्थित मकान सम्पत्ति से आय भारत में प्राप्त की	1,000
3	श्रीलंका में स्थित मकान सम्पत्ति से आय वहीं एक बैंक में जमा की	2,000
4	बर्मा में स्थापित व्यापार के लाभ वहीं एक बैंक में जमा किये। यह व्यापार भारत से नियन्त्रित है	2,000
5	भारत में उपार्जित परन्तु मलेशिया में प्राप्त	4,000
6	इन्दौर में व्यापार से लाभ	2,72,000
7	गतवर्ष के पूर्व की बिना कर लगी हुई विदेशी आय, जो गतवर्ष में भारत लायी गई	15,000

उपर्युक्त विवरण से श्री बत्रा की कर–निर्धारण वर्ष 2024–25 की कर–योग्य आय की गणना कीजिए। यदि वह अ साधारण निवासी, ब असाधारण निवासी तथा स अनिवासी है।

The following are the particulars of Income of Mr. Vikas Batra Indian Citizen for the previous year 2023-24 :

`

1 Profit from business in Japan received in India 1,00,000

2 Income from house property in Bangladesh received in India 1,000

3 Income from house property in Sri Lanka deposited in a bank there 2,000

4 Profit from business in Burma deposited in a bank there, this business is controlled from India. 2,000

5 Income accrued in India but received in Malaysia. 4,000

6 Profit from business in Indore 2,72,000

7 Past untaxed foreign income brought into India during the previous year 15,000

From the above particulars compute the taxable income of Mr. Batra for the assessment year 2024-25 if he is : a Ordinarily Resident, b Not ordinarily resident, c Non-resident.

22. निम्नलिखित जानकारी से अन्य साधनों से आय ज्ञात कीजिए :

1 उप–किरायेदार से प्राप्त किराया 48,000 रु.।
मूल मकान स्वामी को चुकाया किराया 29,600 रु.।
मकान का नगरपालिका कर चुकाया 1,800 रु.।
बीमा प्रीमियम 400 रु. चुकाया।

2 अंशों के विक्रय से लाभ 8,600, लाभांश 2,300 रु.

3 म्युचूअल फण्ड के यूनिटों से आय 3,900 रु.

4 टी. वी. पर प्रतियोगिता में इनाम 15,000 रु. सकल।

Compute the income from other sources from the following details :

1 Rent from sub-tenant Rs. 48,000.
Rent paid Rs. 29,600 to original owner. Muncipal taxes Rs. 1,800.
Insurance premium Rs. 400 also paid.

2 Profit from sales of shares Rs. 8,600 and dividend Rs. 2,300.

3 Income from units of mutual funds Rs. 3,900.

4 Prize from T.V. contest Rs. 15,000 Gross.

सत्रीय कार्य. 4

Assignment—4

खण्ड–इ

Section—E

23. करदाता की कुल आय की गणना करने में कुछ भुगतानों के सम्बन्ध में कटौती देने के लिए आयकर अधिनियम के प्रावधान संक्षेप में समझाइये।

    Discuss briefly the provisions of the Income Tax Act regarding deductions to be made in computing the Total Income of an assessee in respect of certain payments.

24. मि. श्रीकान्त कुलकर्णी को 50,000 रु. प्रतिमाह वेतन एवं 12% महँगाई भत्ता प्राप्त होता है। इसके अलावा उन्हें निम्न सुविधाएँ प्राप्त हुईं :
    कम्पनी ने उनके 23,800 रु. के निजी चिकित्सालयों के बिलों की प्रतिपूर्ति की एवं कम्पनी ने 1,200 रु. प्रतिमाह के बिजली के बिल चुकाये। उन्हें अंशतः निजी उपयोग के लिए मारुति कार (800 cc कम्पनी द्वारा दी गई है, जिसके परिचालन सम्बन्धी समस्त व्यय कम्पनी वहन करती है।
    गतवर्ष में उन्होंने कम्पनी के ग्राहकों के मनोरंजन पर
    3,000 रु. वास्तविक व्यय किया। कम्पनी ने उनके जीवन बीमा की प्रीमियम 50,000 रु. की पॉलिसी पर 6,000 रु. चुकाई। उन्होंने एक घरेलू नौकर की नियुक्ति की है, जिसकी मजदूरी 1,200 रु. प्रतिमाह कम्पनी द्वारा चुकायी जाती है।
    कर निर्धारण वर्ष 2024–25 के लिए वेतन से आय की गणना कीजिए।

    Mr. Shri Kant Kulkarni gets salary Rs. 50,000 per month and 12% Dearness allowance thereof. He gets the following facilities :

    Besides he gets the company reimbursed his private hospital bill Rs. 23,800. The company paid water and electricity bill Rs. 1,200 per month. He is provided a Maruti car 800 cc by company partly for private purposes and partly for official purposes. The company incurred whole expenditure for operating the car. During the previous year he spent Rs. 3,000 for entertainment of company's customers. The company paid Rs. 6,000 for life insurance premium on the policy of Rs. 50,000 on his life. He engaged a domestic servant whose salary is Rs. 1,200 per month paid by the company. Compute the income from salary for the assessment year 2024-25

आवश्यक निर्देश :–

1. **सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व–हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।**
2. **छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते है।**
3. **सत्रांत परोक्षा सत्र जनवरी–दिसंबर 2026 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी–दिसंबर 2026 जैसा ही रहेगा।**
4. **सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय–वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशम (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक–सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते है। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।**

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य Assignment Work सत्र – जनवरी–दिसंबर 2026

बी.कॉम. (तृतीय वर्ष)

विषय. प्रबन्धकीय लेखांकन **प्रश्नपत्रः द्वितीय**

पूर्णांक : 30 **न्यूनतम उत्तीर्णांकः 10**

नोटः. परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य.1

खण्ड अ . अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1.2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब . अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य.2

खण्ड स . लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य.3

खण्ड द . र्अ दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य.4

खण्ड ई . दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600.750 या 4.5 पेज।

सत्रीय कार्य. 1

Assignment—1

खण्ड.अ

Section—A

1. कच्चा माल स्थायी सम्पत्ति है। सत्य/असत्य

   Raw material is fixed assets. True/False

2. चालू सम्पत्तियों का चालू दायित्वों पर आधिक्य किसे कहते हैं ?

   What is the excess of current assets over current liability called ?

3. ऋण के भुगतान के परिणामस्वरूप कोष का उपयोग होता है। सत्य/असत्य

   Use of fund is a result of loan repayment. True/False.

4. ऋण–पत्र चालू दायित्व है। सत्य/असत्य

   Debenture is a current liability. True/False

5. ऋण पर ब्याज स्थिर व्यय है। सत्य / असत्य

Interest on loan is a fixed expense. True/False

6. रोकड़ बचत रोकड़ नियोजन में सहायक है। सत्य / असत्य

Cash budget is helpful in cash planning. True/False

7. प्रत्यक्ष श्रम लागत तथा वास्तविक श्रम लागत में अन्तर .... कहलाता है।

The difference between direct lobour cost and actual labour cost is called ..………... .

8. सुरक्षा सीमा का सूत्र क्या है ?

What is the formula of Margin of Safety ?

खण्ड—ब

Section—B

9. प्रबन्ध लेखांकन से क्या आशय है ?

What is meant by Management Accounting ?

10. रोकड़ प्रवाह विवरण क्या है ?

What is fund flow statement ?

11. बजट को परिभाषित कीजिये।

Define budget.

12. प्रमाप लागत लेखांकन को परिभाषित कीजिये।

Define standard cost accounting.

13. विचरण क्या है ?

What is variance ?

14. अनुकूल विचरण किसे कहते हैं ?

What is favourable variance ?

सत्रीय कार्य. 2

Assignment—2

खण्ड–स

Section—C

15. क्षैतिज एवं लम्बवत् विश्लेषण से आप क्या समझते हैं ?

    What do you understand by the Horizontal and Vertical analysis ?

16. निर्णय का क्या अर्थ है ? निर्णय कितने प्रकार के होते हैं ?

    What is the meaning of decision ? How many types of decisions are there ?

17. बजटरी नियन्त्रण के लाभ एवं दोष बताइये।

    Explain the advantages and disadvantages of Budgetary control.

18. प्रमाप लागत एवं अनुमानित लागत में क्या अन्तर है ?

    What is the difference between Standard cost and Estimated cost ?

सत्रीय कार्य. 3

Assignment—3

खण्ड–द

Section—D

19. वित्तीय लेखांकन और प्रबन्ध लेखांकन में क्या अन्तर है ? व्याख्या कीजिये।

    Explain the difference between financial accounting and management accounting.

20. रोकड़ प्रवाह विवरण के लाभ एवं सीमाओं की व्याख्या कीजिये।

    Explain the advantages and limitations of cash flow statement.

21. उत्तरदायित्व लेखांकन के दोषों का वर्णन कीजिये।

    Describe the disadvantages of responsibility accounting.

22. प्रमाप परिव्ययन की स्थापना के लिये आप कौन–कौनसे कदम उठायेंगे ?

    What steps will you take to establish standard expenditure ?

सत्रीय कार्य. 4

Assignment—4

खण्ड–इ

Section—E

23. प्रबन्ध लेखांकन के क्षेत्र एवं सीमाओं का वर्णन कीजिये।

Describe the scope and limitations of management accounting.

24. दो अवधियों से सम्बन्धित विक्रय की राशि तथा लाभ निम्न प्रकार हैं :

	अवधि **I**	अवधि **II**
विक्रय	रु. 5,00,000	रु. 7,50,000
लाभ	रु. 50,000	रु. 1,00,000

परिकलन कीजिये :

i लाभ मात्रा अनुपात

ii समविच्छेद विक्रय

iii रु. 1,25,000 का लाभ अर्जित करने हेतु आवश्यक विक्रय की राशि

The turnover and profits during two periods are as follows :

	Period I	**Period II**
Sales	Rs. 5,00,000	Rs. 7,50,000
Profit	Rs. 50,000	Rs. 1,00,000

Calculate :

i P/V Ratio

ii Break-even sales

iii Sales required to earn a profit of ` 1,25,000.

आवश्यक निर्देश :–

1. **सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व–हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।**
2. **छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते है।**
3. **सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी–दिसंबर 2026 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी–दिसंबर 2026 जैसा ही रहेगा।**
4. **सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय–वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशम (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक–सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते है। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।**

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य Assignment Work सत्र – जनवरी–दिसंबर 2026

बी.कॉम. (तृतीय वर्ष)

विषय. वित्तीय प्रबन्ध **प्रश्नपत्रः तृतीय**

पूर्णांक : 30 **न्यूनतम उत्तीर्णांकः 10**

नोटः. परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढकर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य.1

खण्ड अ . अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1.2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब . अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य.2

खण्ड स . लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य.3

खण्ड द . अर्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य.4

खण्ड ई . दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600.750 या 4.5 पेज।

सत्रीय कार्य. 1

Assignment—1

खण्ड.अ

Section—A

1. अर्थप्रबन्धन निर्णय क्या होता है ?

   What is financing decision ?

2. वित्तीय नियोजन क्या है ?

   What is financial planning ?

3. लाभार्जन की वास्तविक दर का सूत्र लिखिए।

   Write the formula of Actual Rate of Earning.

4. वर्तमान मूल्य रीति क्या है ?

   What is present value method ?

5. पूर्वाधिकार अंश क्या है ?

What is preference share ?

6. मिश्रित लीवरेज का सूत्र लिखिए।

Write the formula of combined leverage.

7. मौसमी कार्यशील पूँजी की प्रवृत्ति है :

अ अल्पकालीन

ब दीर्घकालीन

स मध्यकालीन

द परिवर्तनशील

Nature of seasonal working capital is :

a Short-term

b Long-term

c Medium-term

d Variable

8. रोकड़ क्या है ?

What is Cash ?

खण्ड–ब

Section—B

9. वित्त कार्य क्या है ?

What is finance function ?

10. शु(वर्तमान मूल्य नीति क्या है ?

What is net present value method ?

11. ऋण पूँजी की लागत से क्या आशय है ?

What is meant by Cost of Debt Capital ?

12. लाभांश नीति का लक्ष्य लिखिए।

Write the Dividend Policy Goals.

13. व्यापारिक साख क्या है ?

What is Trade Credit ?

14. स्कन्ध प्रबन्ध का अर्थ बताइए।

Explain the meaning of Inventory Management.

सत्रीय कार्य. 2
Assignment—2

खण्ड–स

Section—C

15. वित्त कार्य की परम्परागत विचारधारा के दोष क्या हैं ?

    What are the drawbacks of traditional approach of finance function.

16. लाभदायकता निर्देशांक की गणना विधि समझाइए।

    Explain the profitability index method.

17. पूँजीकरण तथा पूँजी संरचना में अन्तर कीजिए।

    Differentiate between capitalization and capital structure.

18. प्राप्यों के रखरखाव के उद्देश्य क्या हैं ?

    What are the objectives of maintaining receivables ?

सत्रीय कार्य. 3
Assignment—3

खण्ड–द

Section—D

19. वित्तीय योजना के आशय को स्पष्ट कीजिए। एक श्रेष्ठ वित्तीय योजना के लक्षण क्या हैं ?

    Explain the meaning of Financial Plan. What are the characteristics of a sound financial plan ?

20. पूँजी बजटन से आप क्या समझते हैं ? पूँजी खर्च निर्णयन को प्रभावित करने वाले कारकों को समझाइये।

    What is capital budgeting ? State the factors affecting capital expenditures decisions.

21. पूँजी ढाँचा बनाते समय किन कारणों को ध्यान में रखना चाहिए ? उनका वर्णन कीजिए।

    Discuss the factors which must be considered while designing capital structure.

22. कार्यशील पूँजी की सकल व शुद्ध अवधारणा की संक्षेप में व्याख्या कीजिए। आप इनमें से किस अवधारणा को पसन्द करते हैं और क्यों ?

    Explain in brief the gross and net concepts of working capital. Which of these concepts do you prefer and why.

सत्रीय कार्य. 4

Assignment—4

खण्ड–इ

Section—E

23. एक फर्म में मजदूरी, कारखाना व्यय तथा प्रशासनिक व्ययों के सम्बन्ध में पूर्वानुमान निम्न प्रकार हैं :

व्यय	दिसम्बर	जनवरी	फरवरी	मार्च
	`	`	`	`
मजदूरी	4,800	6,000	6,400	6,800
कारखाना व्यय	1,000	1,000	1,200	1,400
प्रशासनिक व्यय	600	600	700	700

मजदूरी के सम्बन्ध में समय विलम्बना 1/8 माह, कारखाना व्यय के भुगतान में 1/4 माह तथा प्रशासनिक व्यय के सम्बन्ध में 1/2 माह है। जनवरी से मार्च तक प्रत्येक माह में देय मजदूरी, कारखाना व्यय तथा प्रशासनिक व्यय की रकम अनुमानित कीजिए।

In a firm the forecasts relating to wages factory expenses and administrative expenses are as follows :

Expenses	Dec.	Jan.	Feb.	March
`	`	`	`	`
Wages	4800	6,000	6,400	6,800
Factory Expenses	1,000	1,000	1,200	1,400
Administrative Expenses	600	600	700	700

The time-lag in payment of wages in 1/8 month, in case of factory expenses 1/4 month and that in case of administrative expenses 1/2 month. Estimate the amount of wages, factory expenses and administrative expenses payable in each month January to March :

24. अमर लि. की पूँजी संरचना से पूँजी की भारांकित औसत लागत ज्ञात कीजिए :

स्रोत	धनराशि `	पूँजी की लागत
ऋणपत्र	10,00,000	12%
पूर्वाधिकार अंश	16,00,000	8%
समता अंश	24,00,000	15%
प्रतिधारित आय	10,00,000	15%

Calculate weighted average cost of capital from the following information of capital structure of Amar Ltd :

Sources	Amount `	Cost of capital
Debentures	10,00,000	12%
Preference shares	16,00,000	8%
Equity shares	24,00,000	15%
Retained earnings	10,00,000	15%

आवश्यक निर्देश :–

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व–हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते है।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी–दिसंबर 2026 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी–दिसंबर 2026 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय–वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशम (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक–सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते है। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

N–136

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य Assignment Work सत्र – जनवरी–दिसंबर 2026

बी.कॉम. (तृतीय वर्ष) Group–II

विषय. लेखा परीक्षण (अंकेक्षण) **प्रश्नपत्रः चतुर्थ**

पूर्णांक : 30 **न्यूनतम उत्तीर्णांकः 10**

नोटः. परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढकर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य.1

खण्ड अ . अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1.2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब . अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य.2

खण्ड स . लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य.3

खण्ड द . अर्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य.4

खण्ड ई . दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600.750 या 4.5 पेज।

सत्रीय कार्य.1

Assignment—1

खण्ड.अ

Section—A

1. कम्पनी खातों का अंकेक्षण अनिवार्य किया गया :

   अ वर्ष 1894 में

   ब वर्ष 1914 में

   स वर्ष 1947 में

   द वर्ष 1950 में

   Auditing of company accounts made Mandatory in the year :

   a 1894

   b 1914

   c 1947

   d 1950

2. सत्यापन तथा मूल्यांकन हैं :

अ एक ही

ब अलग–अलग

स पूरक

द कोई नहीं

Verification and evaluation are :

a Someone

b Different

c Supplementary

d No body

3. कम्पनी का विशेष अंकेक्षण कौन करता है ?

अ संचालक

ब अंशधारीयों

स केन्द्रीय सरकार

द उपर्युक्त सभी

Who conducts the special audit of the company ?

a Operator

b Shareholders

c Central government

d All of the above

4. पूँजी में से लाभांश के वितरण का अर्थ है :

अ पूँजी की वापसी

ब पूँजी में वृद्धि

स पूँजी स्थिरता

द उपर्युक्त में से कोई नहीं

Distribution of dividends out of capital means :

a Return of capital

b Increase in capital

c Capital stability

d None of the above

5. अनुसन्धान प्रतिवेदन होता है :

अ संक्षिप्त

ब विस्तृत

स दोनों अ एवं ब

द उपर्युक्त में से कोई नहीं

The investigation Report is :

a Short

b Detailed

c Both a and b

d None of the above

6. अंकेक्षक द्वारा प्राप्त की जाने वाली सामान्य सूचना है :

अ कार्यवाही विवरण

ब सरकारी मदद

स आय के स्रोत

द उपर्युक्त सभी

The information required to be obtained by the auditor is :

a Action description

b Government help

c Sources of income

d All of the above

7. लागत अंकेक्षण का पहलू है :

अ औचित्य अंकेक्षण

ब कुशलता अंकेक्षण

स दोनों अ एवं ब

द उपर्युक्त में से कोई नहीं

Cost is an aspect to audit :

a Proper audit

b Efficiency audit

c Both a and b

d None of the above

8. प्रबन्ध अंकेक्षण परम्परागत अंकेक्षण से भिन्न होता है :

अ समतुल्य

ब पृथक्

स प्राचीन

द उपर्युक्त में से कोई नहीं

Management auditing is different from traditional auditing :

a Equivalent

b Isolated

c Ancient

d None of the above

खण्ड–ब

Section—B

9. मानक अंकेक्षण व्यवहार क्या है ?

What is standard audit practice ?

10. वार्षिक अंकेक्षण क्या है ?

What is annual audit ?

11. वैधानिक अंकेक्षक की अधिकतम सीमा क्या है ?

What is the maximum limit for statutory auditors ?

12. अनुसन्धान की परिभाषा लिखिए।

Write the definition of Investigation.

13. लागत अंकेक्षण का क्षेत्र लिखिए।

Write the scope of cost audit.

14. अप्राप्त याचना राशि का अंकेक्षण क्या है ?

What is audit of calls in arrear ?

सत्रीय कार्य. 2

Assignment—2

खण्ड–स

Section—C

15. अंकेक्षण व लेखांकन का इतिहास समझाइए।

    Explain the history of Auditing and Accounting.

16. अपराध दायित्व क्या है ?

    What is criminal liability ?

17. अस्पतालों के अंकेक्षण पर टिप्पणी लिखिए।

    Write a note on audit of hospitals.

18. लागत अंकेक्षण रिपोर्ट का एक नमूना दीजिए।

    Provide a sample of cost audit report.

सत्रीय कार्य. 3

Assignment—3

खण्ड–द

Section—D

19. अंकेक्षण का अर्थ बताइए एवं अंकेक्षण के लाभों का वर्णन कीजिए।

    Explain the meaning of audit and describe its benefits.

20. कम्पनी अधिनियम, 2013 के अन्तर्गत अंकेक्षण के अधिकारों का वर्णन कीजिए।

    Describe the powers of audit under the Companies Act, 2013.

21. कपट की दशा में अनुसन्धान करते समय आप किन–किन बातों की जाँच करेंगे ?

    What would you check when investigating a fraud ?

22. अंश हरण के सम्बन्ध में अंकेक्षक के कर्तव्यों को विस्तारपूर्वक समझाइये।

    Explain in detail the duties of audit in relation to share forfeiture.

सत्रीय कार्य. 4

Assignment—4

खण्ड–इ

Section—E

23. रोकड़ भुगतान से सम्बन्धित आन्तरिक निरीक्षण प्रणाली पर प्रकाश डालिए।

    Throw light on the internal inspection system related to cash payments

24. बैकिंग कम्पनी के अंकेक्षण का विस्तार से वर्णन कीजिए।

    Describe in detail the audit of a banking company.

आवश्यक निर्देश :–

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व–हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते है।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी–दिसंबर 2026 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी–दिसंबर 2026 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय–वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशम (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक–सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते है। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

N–137

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य Assignment Work सत्र – जनवरी–दिसंबर 2026

बी.कॉम. (तृतीय वर्ष)

विषय. विपणन के सिान्त **प्रश्नपत्रः पंचम**

पूर्णांक : 30 **न्यूनतम उत्तीर्णांकः 10**

नोटः. परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढकर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य.1

खण्ड अ . अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1.2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब . अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य.2

खण्ड स . लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य.3

खण्ड द . अं दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य.4

खण्ड ई . दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600.750 या 4.5 पेज।

सत्रीय कार्य. 1

Assignment—1

खण्ड.अ

Section—A

1. .... को अप्रत्यक्ष वितरण प्रणाली से लाभ मिलता है।

   उपभोक्ता / निर्माता / दोनों

   .... gets benefits from the indirect distribution system.
   Consumer/producer/both

2. मार्केटिंग मिक्स कितने P का संयोजन है ?

   Marketing mix is a combination of how many P’s ?

3. ‘प्रोफेशनल सेल्समैनशिप’ के लेखक हैं .... ।

   The author of ‘Professional Salesmanship’ is ....

4. प्रो. मैक्कार्थी के अनुसार, क्रय प्रेरणा कितने प्रकार की होती हैं ?

   According to Prof. McCarthy, how many types of buying motivations are there ?

5. थोक विक्रेता एक कार्यात्मक मध्यस्थ है। सही / गलत

Wholesaler is a functional mediator. True/False

6. जो चीजें दूसरी चीजों का स्थान ले लेती हैं, उन्हें .... कहा जाता है।

प्रतिस्थापित / नई / प्रभावी वस्तु

Things which takes the place of another things is called .... substituted/new/effective item

7. उत्पादन योजना और विकास .... है।

संकीर्ण / विस्तृत / सामान्य / उपर्युक्त सभी

Production planning and development is ....

Narrow/Broad/Normal/All of the above

8. विपणन संचार .... का एक हिस्सा है।

व्यक्तिगत बिक्री / विज्ञापन / जनसंपर्क / उपर्युक्त सभी

Marketing communication is a part of the ....

Personal selling/Advertisement/Public Relations/All of the above

खण्ड—ब

Section—B

9. विपणन की आधुनिक अवधारणा क्या है ?

What is the modern concept of marketing ?

10. 'खरीदारी व्यवहार' से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by 'Buying Behaviour' ?

11. बाजार विभाजन क्यों और कैसे होता है ?

Why and how does market segmentation take place ?

12. माँग निर्धारण के कारकों को समझाइए।

Explain the factors of demand determination.

13. ब्राण्ड्स से आप क्या समझते हैं ? उन्हें ट्रेडमार्क से अलग कीजिए।

What do you mean by Brands ? Distinguish them from trademarks.

14. खुदरा कीमत से आप क्या समझते हैं ? खुदरा कीमतों के निर्धारण की विभिन्न विधियों की व्याख्या कीजिए।

What do you understand by retail price ? Explain the different methods of fixation of retail prices.

सत्रीय कार्य. 2
Assignment—2

खण्ड–स

Section—C

15. आप थोक बिक्री डीलरों को कैसे वर्गीङ्कृत करेंगे ? थोक विक्रेताओं द्वारा निर्माता और खुदरा विक्रेताओं को क्या सेवाएँ प्रदान की जाती हैं ? व्याख्या कीजिए।

How would you classify wholesale dealers ? What services are rendered by wholesalers to the manufacturer and retailers ? Explain.

16. भौतिक वितरण प्रणाली को परिभाषित कीजिए। आजकल इसके बढ़ने के कारणों का वर्णन कीजिए।

Define physical distribution system. Describe the reasons of its increasing now-a-days.

17. प्रचार के महत्व पर चर्चा कीजिए। इस सम्बन्ध में इसके कार्यों की व्याख्या कीजिए।

Discuss the importance of promotion. In this regard explain its functions.

18. "व्यक्तिगत बिक्री, बिक्री प्रणाली का हिस्सा है।" इस कथन को बिक्री प्रक्रिया के सिस्टम मॉडल की सहायता से समझाइए।

"Personal selling is the part of sales system." Explain this statement with the help of system model of the selling process.

सत्रीय कार्य. 3
Assignment—3

खण्ड–द

Section—D

19. व्यक्तिगत बिक्री में बातचीत के महत्व पर चर्चा कीजिए। प्रभावी बातचीत के लिए आवश्यक कौशल और गुणों की व्याख्या कीजिए।

Discuss the importance of negotiation in the personal selling. Explain the necessary skills and traits for effective negotiation.

20. "विपणन मिश्रण की अवधारणा अनुभव पर आधारित है।" व्याख्या कीजिए।

"The concept of marketing mix is based on experience." Explain.

21. उपभोक्ता व्यवहार को मापने की विभिन्न विधियों की व्याख्या कीजिए।

Explain the various methods of measuring consumer behaviour.

22. बाजार विभाजन के उद्देश्य क्या हैं ? बाजार को विभाजित करने के लिए कौन–से मानदण्डों का उपयोग किया जाता
है ?

What are the objectives of marketing segmentation ? What criteria are used for segmenting the market ?

सत्रीय कार्य. 4

Assignment—4

खण्ड–इ

Section—E

23. दिल्ली की एक दवा कम्पनी मध्य प्रदेश में वितरक नियुक्त करने के बजाय जबलपुर में शाखा कार्यालय खोलने पर विचार कर रही है। इस सम्बन्ध में आप फर्म को क्या सलाह देंगे और क्यों ?

A pharmaceutical company of Delhi is considering the opening of a branch office in Jabalpur instead of appointing distributors in Madhya Pradesh. In this regard what would be you advise to the firm and why ?

24. "भौतिक वितरण के प्रबंधन में ग्राहक सेवाओं और संतुष्टि के स्वीकार्य स्तर के विरुद्ध वितरण लागत को संतुलित करना शामिल है।" व्याख्या कीजिए।

"Managing physical distribution involves balancing distribution costs against acceptable level of customer services and satisfaction." Explain.

आवश्यक निर्देश :–

1. **सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व–हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।**
2. **छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते है।**
3. **सत्रांत परोक्षा सत्र जनवरी–दिसंबर 2026 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी–दिसंबर 2026 जैसा ही रहेगा।**
4. **सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय–वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशम (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक–सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते है। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।**

N–138

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य Assignment Work सत्र – जनवरी–दिसंबर 2026

बी.कॉम. (तृतीय वर्ष)

विषय. वित्तीय विपणन परिचालन **प्रश्नपत्रः षष्ठम**

पूर्णांक : 30 **न्यूनतम उत्तीर्णांकः 10**

नोटः. परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य.1

खण्ड अ . अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1.2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब . अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य.2

खण्ड स . लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य.3

खण्ड द . अ्र दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य.4

खण्ड ई . दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600.750 या 4.5 पेज।

सत्रीय कार्य. 1

Assignment—1

खण्ड.अ

\Section—A

1. सामान्यतः सरकारी प्रतिभूति कितने के गुणक में निर्गमित की जाती हैं ?

   Normally Govt. securities are issued in which multiple ?

2. भारत में कितने स्टॉक एक्सचेंज हैं ?

   How many Stock Exchanges are there in India ?

3. प्राथमिक एवं द्वितीयक बाजार एक–दूसरे के पूरक हैं।

   सत्य/असत्य

   Primary and Secondary Markets are supplement of each other. True/False

4. बम्बई में प्रथम संगठित स्टॉक एक्सचेंज किस वर्ष स्थापित हुआ ?

   First Organized Stock Exchange in Bombay established in which year ?

5. OTCEI का मुख्यालय कहाँ स्थित है ?

Where is the head office of OTCEI situated ?

6. SAT में अपील दायर करने की समय सीमा क्या है ?

What is the time limit for filing appeal in SAT ?

7. SEBI प्रतिभूति बाजार का नियामक है। सत्य/असत्य

SEBI is regulator of security market. True/False

8. क्रेडिट रेटिंग से क्या स्थापित होता है ?

Credit Rating established what ?

खण्ड–ब

Section—B

9. मुद्रा तथा पूँजी बाजार में अन्तर को स्पष्ट कीजिए।

Explain the difference between money and capital market.

10. कार्पोरेट प्रतिभूति बाजार से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by Corporate Security Market ?

11. प्राथमिक बाजार से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by primary market ?

12. प्राथमिक तथा द्वितीयक बाजारों के किन्हीं तीन अन्तरों का उल्लेख कीजिए।

Describe any *three* differences of Primary and Secondary Markets.

13. अभिगोपन क्या है ?

What is Underwriting ?

14. निवेशकों को कौन–से अधिकार प्राप्त हैं ?

Which rights are available to the inventors ?

सत्रीय कार्य. 2

Assignment—2

खण्ड–स

Section—C

15. पारस्परिक कोष की उपलब्धियाँ क्या हैं ?

What are the achievements of mutual fund ?

16. स्कन्ध विपणि में दलाल की योग्यता तथा उसके सामान्य कर्तव्य क्या हैं ?

What are the qualification and general duties of a broker in the stock exchange ?

17. निम्नलिखित को संक्षिप्त में समझाइये :

अ जॉबर्स

ब परिकल्पक

Describe the following in short :

a Jobers

b Stag

18. रेटिंग से आप क्या समझते हैं ? इसे प्रभावित करने वाले कारकों पर प्रकाश डालिए।

What do you mean by rating ? Put some light on the factors affecting the rating.

सत्रीय कार्य. 3

Assignment—3

खण्ड–द

Section—D

19. पूँजी बाजार के प्रमुख अंगों की विवेचना कीजिए।

Discuss the important constituents of capital market.

20. 'सेबी' की कमियों पर प्रकाश डालिए।

Describe the weaknesses of SEBI.

21. मान्य स्टॉक विपणि की शक्तियों की विस्तृत विवेचना कीजिए।

Discuss in detail the powers of recognized stock exchange.

22. निवेशक शिक्षा एवं निवेशक शिक्षा संरक्षण कोष से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by Investor Education and Investor Education Protection Fund ?

सत्रीय कार्य. 4

Assignment—4

खण्ड–इ

Section—E

23. 'सेबी' के अधिकार, कार्यक्षेत्र, सेवाएँ एवं उपलब्धियों पर एक संक्षिप्त निबन्ध लिखिए।

Write a short essay on the right, scope, services and achievements of SEBI.

24. बुक बिल्डिंग क्या है ? इसकी सम्पूर्ण प्रक्रिया का सविस्तार वर्णन कीजिए।

What is Book Building ? Discuss in detail regarding its entire process.

आवश्यक निर्देश :–

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2026 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व–हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते है।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी–दिसंबर 2026 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी–दिसंबर 2026 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय–वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशम (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक–सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते है। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।