

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई-जून 2022-23
बी.बी.ए. (प्रथम)

विषय –Principal of Management

प्रश्नपत्र: प्रथम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:- परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

खण्ड अ- अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब –अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

खण्ड स –लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

खण्ड द –अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (कुल 19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (कुल 23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

खण्ड—अ

(Section—A)

1. नौकरशाही प्रबन्धन सिद्धान्त का प्रतिपादन किसने किया ?

Who profounded Bureaucracy management theory ?

2. वह व्यक्ति होता है जिसके पास किसी संगठन में लोगों की गतिविधियों को निर्देशित करने का औपचारिक अधिकार होता है।

.....is a person who has forms authority to direct the activities of people is an organisation.

3. को कमोबेश स्थिर राय, रुचि या उद्देश्य की प्रवृत्ति के रूप में परिभाषित किया जाता है, जिसमें कुछ प्रकार की प्रत्याशा शामिल हैं।

.....is defined as more or less stable set of predisposition of opinion, interest or purpose involving expectancy of certain kind.

4. फ्रायड सिद्धान्त के मानव मनोविज्ञान के तीन संरचनात्मक घटकों के नाम लिखिए।

Name three structural components of human psychology of Freud's theory.

5. निर्णय लेने को मानसिक या संज्ञानात्मक प्रक्रिया का परिणाम माना जा सकता है। सही/गलत।

Decision making can be regarded as an outcome of mental or cognitive process. True/False.

6. मैनेजरियल ग्रिड सिद्धान्त का प्रतिपादन ने किया था।

Managerial Grid theory was proposed by..... .

7. प्रेरणा के गैर-मौद्रिक कारक का एक उदाहरण लिखिए।

Write an example of non-monetary factor of motivation.

8. समूह में सदस्यता हमेशा खुली रहती है लेकिन केवल थोड़े समय के लिए।

In.....group membership is always open but only for a short time.

खण्ड—ब

(Section—B)

9. प्रबन्धन को विज्ञान के रूप में क्यों माना जाता है ?

Why management is regarded as science ?

10. प्रबन्धन में पर्यवेक्षण का क्या अर्थ है ?

What does supervision signifies in management ?

11. विकेन्द्रीकरण के क्या फायदे हैं ?

What are the advantages of decentralization ?

12. व्यक्तित्व को परिभाषित कीजिए।

Define personality.

13. ट्रेट नेतृत्व का सिद्धान्त क्या है ?

What is trait theory of leadership ?

14. प्रभावी दल की दो प्रमुख विशेषताएँ बताइए।

State two essential characteristics of effective team.

खण्ड—स

(Section—C)

15. वेबर द्वारा नौकरशाही प्रबन्धन सिद्धान्त पर एक टिप्पणी लिखिए।

Write a note on bureaucratic management theory by Weber ?

16. परसेप्शन पर टिप्पणी लिखिए।

Write a note on perception.

17. संघर्ष के सकारात्मक या कार्यात्मक पहलू क्या हैं ?

What are the positive or functional aspects of conflict ?

18. संगठन में समूह गति के महत्व को समझाइए।

State the importance of group dynamics in organisation.

खण्ड—द

(Section—D)

19. POSDCORB क्या है ? संगठन में प्रबन्धन के कार्यों की आलोचनात्मक चर्चा कीजिए।

What is POSDCORB ? Critically discuss the functions of management in organisation.

20. संगठन में संघर्ष के विभिन्न स्तरों को बताएँ। इस संघर्ष को कैसे सुलझाया या प्रतिबन्धित किया जा सकता है।

State various level of conflict in organisation. How this conflict can be resolved or managed ?

21. निर्णय लेने के विभिन्न मॉडल के बारे में विस्तार से बताएँ।

Explain in detail various decision making models.

22. प्रतिनिधिमण्डल के सिद्धान्तों और प्रक्रिया की व्याख्या कीजिए। प्राधिकरण के प्रतिनिधिमण्डल के लिए बाधाएँ क्या हैं ?

Explain the principles and process of delegation. What are the barriers to delegation of authority ?

खण्ड—इ

(Section—E)

23. “प्रबन्ध एक विज्ञान अथवा एक कला है।” इस कथन पर आलोचनात्मक चर्चा कीजिए।

“Management is a science or Art.” Critically discuss on the statement.

24. संगठन के सिद्धान्त और महत्व क्या हैं ? एक सम्पूर्ण प्रणाली के रूप में संगठन पर चर्चा कीजिए।

What are the principles and importance of organisation ? Discuss organisation as a complete system.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 जनवरी 2023 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2022-23 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2022-23 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) जुलाई-जून 2022-23
बी.बी.ए. (प्रथम)

विषय –Introduction of Accounting

प्रश्नपत्र: द्वितीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:- परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

- खण्ड अ- अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।
- खण्ड ब –अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।
- खण्ड स –लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।
- खण्ड द –अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (कुल 19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।
- खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (कुल 23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

खण्ड—अ

(Section—A)

- लेखांकन चक्र का पहला चरण है।
..... is the first phase of accounting cycle.
- व्यय, लाभ और हानि को अभिलेखित करने वाले खाते को कहते हैं।
The account that records expenses, gain and losses are called
- तलपट तैयार करने के लिए आधार के रूप में जाना जाता है।
..... is known as the base for preparing Trial Balance.
- का उपयोग उधार पर खरीदी गयी वस्तुओं के अभिलेखन के लिए किया जाता है।
..... is used for recording purchase of goods on credit basis.
- लाभ-हानि खाते को आय विवरण के रूप में भी जाना जाता है। (सत्य/असत्य)
Profit and Loss Account is also known as income statement. (True/False)
- किसी दिए हुए समय में कम्पनी की वित्तीय स्थिति दर्शाने वाला विवरण-पत्र होता है।
..... is a statement showing the financial status of the company at any given time.

7. पूँजी पर लाभांश व पुनर्भुगतान में पूर्वाधिकार रखने वाले अंशों को कहा जाता है।
Shares having preferential right as to dividend and repayment of capital are termed as
8. अंश, जो पूर्वाधिकारी अंश नहीं होते उन्हें कहा जाता है।
Shares which are not preference shares are called

खण्ड—ब

(Section—B)

9. वास्तविक खाते का क्या नियम है ?
What is the rules of real accounts ?
10. नकल बही की आवश्यकता को लिखिए।
Write the necessity of Journal.
11. सहायक बहियों को परिभाषित कीजिए।
Define subsidiary books.
12. व्यापार खाता से आप क्या समझते हैं ?
What do you understand by trading account ?
13. अंश क्या है ?
What is Share ?
14. सिंकिंग फंड क्या है ?
What is Sinking Fund ?

खण्ड—स

(Section—C)

15. दोहरा लेखा प्रणाली से आप क्या समझते हैं ? इसकी प्रमुख विशेषताओं को समझाइए।
What do you understand by Double Entry System ? Explain its main characteristics.
16. 'मूल्य हास' से क्या तात्पर्य है ? मूल्य हास के लिए प्रबंध करना क्यों आवश्यक है ?
What is meant by 'Depreciation' ? Why arrangement for depreciation is essential ?
17. 'तलपट' एवं 'चिट्ठे' में अंतर स्पष्ट कीजिए।
Distinguish between 'Trial Balance' and 'Balance Sheet'.
18. 'ऋणपत्र' के विभिन्न प्रकार क्या हैं ? समझाइए।

What are the various types of 'Debentures' ? Explain.

खण्ड—द

(Section—D)

19. “कानून अनिवार्य न होते हुए भी हिसाब-किताब रखना व्यापारी के लिए लाभदायक होता है।” समझाइए।
“Although not compulsory by law, the keeping of proper accounts is advantageous to the businessmen.” Explain.
20. तलपट की परिभाषा दीजिए तथा इसे बनाने की रीतियों को समझाइए।
Define Trial Balance and explain the way of preparing it.
21. संचय को परिभाषित कीजिए। प्रावधान एवं संचय में अन्तर स्पष्ट कीजिए।
Define Reserve. Distinguish between Provision and Reserve.
22. शिवानी लिमिटेड की अधिकृत पूँजी ` 2,00,000 है जो ` 10 वाले 20000 समता अंशों में विभाजित है। इसमें से 18000 अंशों को जनता के लिए निर्गमित किया गया। ` 1 प्रार्थना पत्र पर, ` 3 आबंटन पर, ` 3 प्रथम याचना पर तथा ` 3 द्वितीय व अंतिम याचना पर देय हैं। सभी राशियाँ यथासमय प्राप्त हो गईं। शिवानी लिमिटेड की पुस्तक में जर्नल के आवश्यक लेखे कीजिए।
Shivani Ltd. had authorised capital of ` 2,00,000 which is divided in 20000 equity shares of ` 10 each. Out of these 18000 shares have been issued to the public payable at ` 1 on application, ` 3 on allotment, ` 3 on first call and ` 3 on second and final call. All the amounts have been duly received. Pass the necessary journal entries in the books of Shivani Ltd.

खण्ड—इ

(Section—E)

23. “लेखांकन प्रथाएँ एवं अवधारणाएँ लेखांकन सिद्धान्त की नींव हैं।” इस कथन को स्पष्ट करते हुए विभिन्न प्रथाओं एवं अवधारणाओं का वर्णन कीजिए।
“Accounting conventions and concepts are foundation of accounting principles.” Describe various conventions and concepts while explaining the statement.
24. श्री राम प्रसाद एण्ड संस की पुस्तकों में दिनांक 31 दिसम्बर, 2000 को निम्नलिखित शेष हैं :

विवरण	रकम (₹)
प्रारम्भिक स्कन्ध	4,000

क्रय	12,000
पूँजी	30,000
फर्नीचर	3,000
बीमा	1,300
हस्तस्थ रोकड़	4,000
मजदूरी	3,000
'क' का ऋण	3,000
अर्जित कमीशन	400
आहरण	1,000
विक्रय	17,000
वेतन	2,000
विज्ञापन	800
देय विपत्र	1,500
डूबत ऋण	200
मशीनरी	8,000
अधर्मण	10,200
भवन	12,500
बैंक खाता (क्रे.)	2,600

31 दिसम्बर, 2000 को अंतिम स्कन्ध का मूल्य ` 3,000 था।

उपर्युक्त आँकड़ों के आधार पर व्यापार खाता, लाभ-हानि खाता तथा 31 दिसम्बर, 2000 को चिट्ठा बनाइये।

The following balances as on 31st December, 2000 from the books of Shri Ram Prasad & Sons :

Particulars	Amount (₹)
Opening Stock	4,000

Purchases	12,000
Capital	30,000
Furniture	3,000
Insurance	1,300
Cash in Hand	4,000
Wages	3,000
Loan from 'K'	3,000
Earned Commission	400
Drawings	1,000
Sales	17,000
Salary	2,000
Advertisement	800
Bills Payable	1,500
Bad Debts	200
Machinery	8,000
Debtors	10,200
Building	12,500
Bank A/c (Cr.)	2,600

Closing Stock on 31st December, 2000 is valued at ` 8,000. From the above figures, prepare Trading, Profit & Loss Account and Balance Sheet as on 31st December, 2000.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 जनवरी 2023 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2022-23 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2022-23 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई-जून 2022-23
बी.बी.ए. (प्रथम)

विशय –Managerial Economics

प्रश्न-पत्र : तृतीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:- परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

खण्ड अ-अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक
उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब –अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है, जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न
01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

खण्ड स –लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है, जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक
का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

खण्ड द –अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है, जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न
04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

खण्ड ई –दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है, जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08
अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

खण्ड—अ

(Section—A)

1. एक फर्म के व्यापक आर्थिक वातावरण में मुद्रस्फीति, रोजगार स्तर, आर्थिक विकास और बाहरी जैसे प्रभाव शामिल हैं।

A firm's macroeconomic environment includes influences such as inflation, employment levels, economic growth and external.

2. व्यावसायिक अर्थशास्त्र का फोकस फर्म है।

The focus of business economics is the firm.

3. सूक्ष्म स्तर पर अर्थशास्त्री आर्थिक समुच्चय पर ध्यान केन्द्रित करते हैं।

At the micro level economists focus on economic aggregates.

4. एक बाजार अर्थव्यवस्था में सभी आर्थिक निर्णय कीमत से निर्धारित होते हैं।

In a market economy all economic decisions are determined by price.

5. अपेक्षाकृत उच्च स्तर के जोखिम वाले उद्योगों में काम करने वाली फर्मों का लाभ का स्तर कम होता है।

Firms that operate in industries with relatively high levels of risk tend to have lower levels of profit.

6. व्यवसाय प्रशासन के कार्यात्मक क्षेत्र प्रबन्धकीय अर्थशास्त्र के अध्ययन के लिए काफी हद तक अप्रासंगिक हैं।

The functional areas of business administration are largely irrelevant to the study of managerial economics.

7. एक आर्थिक सिद्धान्त के मूल्य की अन्तिम परीक्षा यह है कि क्या यह उचित मान्यताओं पर आधारित है ?

The ultimate test of the value of an economic theory is whether it is based on reasonable assumptions.

8. उत्पादन सम्भावना वक्र के माध्यम से अवसर लागत का चित्रण किया जा सकता है।

Opportunity cost can be illustrated through the production possibility curve.

खण्ड—ब

(Section—B)

9. प्रबन्धकीय अर्थशास्त्र शब्द को परिभाषित कीजिए।

Define the term managerial economics.

10. उपयोगिता शब्द से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by the term utility ?

11. आपूर्ति विश्लेषण को परिभाषित कीजिए।

Define supply analysis.

12. बाजार शब्द को परिभाषित कीजिए।

Define the term market.

13. वास्तविक लागत क्या है ?

What is real cost ?

14. सकल घरेलू उत्पाद क्या है ?

What is gross domestic product ?

खण्ड—स

(Section—C)

15. माँग पूर्वानुमान की अवधारणा की व्याख्या कीजिए।

Explain the concept of demand forecasting.

16. आपूर्ति की लोच की अवधारणा की व्याख्या कीजिए।

Explain the concept of elasticity of supply.

17. राष्ट्रीय आय को मापने की विधियों की विवेचना कीजिए।

Discuss the methods of measuring national income.

18. पूर्ण प्रतियोगिता की विशेषताओं की व्याख्या कीजिए।

Explain the characteristics of perfect competition.

खण्ड—द
(Section—D)

19. सीमान्त उपयोगिता और इसके प्रकारों की व्याख्या कीजिए।
Explain marginal utility and its types.
20. व्यापार चक्र की विभिन्न विशेषताओं की विवेचना कीजिए।
Discuss the various characteristics of trade cycle.
21. एकाधिकार के तहत कीमत कैसे निर्धारित की जाती है ?
How is the price determined under monopoly ?
22. प्रबन्धकीय अर्थशास्त्र की विभिन्न तकनीकों की व्याख्या कीजिए।
Explain the various techniques of managerial economics.

खण्ड—इ
(Section—E)

23. **र**समान सीमान्त उपयोगिता के नियम की व्याख्या कीजिए। इसके अपवाद और महत्व क्या है ?
Explain the law of diminishing marginal utility. What are its exceptions and importance ?
24. औसत और सीमान्त राजस्व के बीच सम्बन्ध की व्याख्या कीजिए :
(अ) पूर्ण प्रतियोगिता
(ब) अपूर्ण प्रतियोगिता।
Explain the relationship between average and marginal revenue under :
(a) Perfect Competition
(b) Imperfect Competition.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 जनवरी 2023तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2022-23 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2022-23 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई–जून 2022–23
बी.बी.ए. (प्रथम)

विशय –Business Environment

प्रश्नपत्र : चतुर्थ

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:- परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

- खण्ड अ- अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।
- खण्ड ब –अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।
- खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।
- खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।
- खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

खण्ड—अ

(Section—A)

1. व्यापार चक्र का चरण उत्पादन और उच्च पूँजी निवेश में वृद्धि का सूचक है।
.....phase of business cycle is characterised by increase in production and high capital investment.
2. भारत दुनिया की सबसे बड़ी अर्थव्यवस्था है।
India is the.....largest economy in the world.
3. देशों में मौद्रिक नीति का दायरा अत्यन्त सीमित है।
The scope of monetary policy in.....countries is extremely limited.
4. EXIM का पूर्ण रूप लिखिए।
Write the full form of EXIM.
5. SWOT का पूर्ण रूप क्या है ?
What does SWOT stands for ?
6. की तैयारी में पर्यावरण को विभिन्न क्षेत्रों में विभाजित करना तथा संगठन पर प्रत्येक क्षेत्र के प्रभाव का विश्लेषण करना शामिल है।

Preparation of.....involves dividing the environment into different sectors and analysing the impact of each sector on organisation.

7. एक अन्तर्राष्ट्रीय वित्तीय संस्थान है जो विकासशील देशों को पूँजी कार्यक्रमों के लिए ऋण प्रदान करता है।

.....is an international financial institution that provides loans to developing countries for capital programmes.

8. JPR का पूर्ण रूप क्या है ?

What does JPR stands for ?

खण्ड—ब

(Section—B)

9. राजकोषीय नीति से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by fiscal policy ?

10. आर्थिक दृष्टि से सेवाओं से आप क्या समझते हैं ?

In economic terms what do you understand by services ?

11. बैंक दर क्या है ?

What is bank rate ?

12. द्विपक्षीय व्यापार नीति पर एक नोट लिखिए।

Write a note on bilateral trade policy.

13. प्रत्यक्ष विदेशी निवेश की आवश्यकता बताइए।

State the requirement for foreign direct investment.

14. प्रौद्योगिकी के चयन में किन मुख्य कारकों पर विचार किया जाना चाहिए ?

What are the main factors to be considered in selection of technology ?

खण्ड—स

(Section—C)

15. भारत के कृषि क्षेत्र पर नोट लिखिए।

Write a note on agricultural sector of India.

16. मौद्रिक नीति के प्रमुख उद्देश्य क्या हैं ?

What are the key objectives of monetary policy ?

17. भारत में प्रत्यक्ष विदेशी निवेश के लाभों पर प्रकाश डालिए।

List the advantages of foreign direct investment in India.

18. डंपिंगरोधी कानून पर टिप्पणी लिखिए।

Write a note on Anti-dumping Law.

खण्ड—द

(Section—D)

19. आर्थिक विकास के निर्धारकों को स्पष्ट कीजिए। आर्थिक विकास के लिए विभिन्न बाधाओं की चर्चा कीजिए।

Elucidate the determinants of economic development ? Also state various obstacles for economic development ?

20. मौद्रिक नीति के ऋण नियंत्रण उपकरणों के रूप में विभिन्न गुणात्मक और मात्रात्मक उपकरणों पर चर्चा कीजिए।

Discuss various qualitative and quantitative tools as credit control instruments of monetary policy.

21. पर्यावरण स्कैनिंग की प्रक्रिया महत्व और तकनीकों पर चर्चा कीजिए।

Discuss the process, importance and techniques of environmental scanning.

22. अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार के विभिन्न तरीकों पर चर्चा कीजिए।

Discuss the various modes of international business.

खण्ड—इ

(Section—E)

23. व्यापार चक्र की विशेषताओं, चरणों और उतार-चढ़ाव का वर्णन कीजिए।

State the features, phases and fluctuation of business cycle.

24. 1991 के बाद भारत में विनिवेश की उदारीकरण की नीति की चर्चा कीजिए।

Discuss the liberalisation policy of disinvestment in India after 1991 ?

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 जनवरी 2023 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2022-23 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2022-23 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई-जून 2022-23
बी.बी.ए. (प्रथम)

विषय –Business Statistics

प्रश्नपत्र: पंचम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:- परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

खण्ड अ- अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब –अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

खण्ड स –लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

खण्ड द –अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (कुल 19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (कुल 23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

खण्ड—अ

(Section—A)

1. यदि हम किसी अन्य व्यक्ति द्वारा एकत्र किए गए डेटा का उपयोग करते हैं तो इसे द्वितीयक डेटा के रूप में जाना जाता है।

If we use the data collected by some other person it is known as secondary data.

2. नमूनाकरण त्रुटियाँ चयनित नमूने के आकार या प्रकृति से संबंधित हैं।

Sampling errors are related to the size or nature of the sample selected.

3. केन्द्रीय प्रवृत्ति सांख्यिकीय श्रृंखला के एक केन्द्रीय मूल्य को संदर्भित करती है।

Central tendency refers to a central value of statistical series.

4. भिन्नता का पूर्ण माप वह है जिसमें प्रतिशत के संदर्भ में डेटा की परिवर्तनशील व्यक्त की जाती है।

Absolute measure of variation is that in which variability of data is expressed in terms of percentage.

5. सूचकांक संख्याएँ चर ओवरटाइम में सापेक्ष परिवर्तनों को मापती है।

Index numbers measures relative changes in the variables overtime.

6. बिना किसी उद्देश्य के एकत्र किए गए डेटा को संख्या कहा जाता है।
The data collected without any objective is called numbers.
7. संचयी आवृत्ति वर्ग की आवृत्ति है।
Cumulative frequency is the frequency of the class.
8. क्वार्टाइल शृंखला को तीन समान भागों में विभाजित करता है।
Quartile divides the series into three equal parts.

खण्ड—ब

(Section—B)

9. प्राथमिक डेटा को परिभाषित कीजिए।
Define Primary Data.
10. मोड को परिभाषित कीजिए।
Define Mode.
11. मानक विचलन को परिभाषित कीजिए।
Define Standard Deviation.
12. सीमा को परिभाषित कीजिए।
Define Range.
13. सहसंबंध को परिभाषित कीजिए।
Define Correlation.
14. सरल सूचकांक संख्या को परिभाषित कीजिए।
Define simple index number.

खण्ड—स

(Section—C)

15. डेटा के प्राथमिक और माध्यमिक स्रोत के बीच अंतर।
Distinguish between primary and secondary source of data.
16. सांख्यिकीय औसत के प्रकार की व्याख्या कीजिए।
Explain the kinds of statistical averages.
17. मध्य की चार खूबियाँ बताइए।
State *four* merits of media.

18. सूचकांक संख्या के निर्माण की कीमत सापेक्ष विधि क्या है ?

What is price relative method of constructing index number ?

खण्ड—द

(Section—D)

19. माध्य, मध्य और विधा के बीच के संबंध का वर्णन कीजिए।

Describe the relationship between mean, median and mode.

20. फैलाव के मुख्य उपायों पर चर्चा कीजिए।

Discuss the main measures of dispersion.

21. सूचकांक संख्याओं के प्रमुख प्रकार बताइए।

State the principal types of index numbers.

22. एक अच्छे आधार वर्ष के गुणों का वर्णन कीजिए।

State the qualities of a good base year.

खण्ड—इ

(Section—E)

23. डेटा संग्रह की प्रक्रिया में आप किस प्रकार की त्रुटियाँ मानते हैं ?

What are the kinds of errors that you envisage in the process of collection of data ?

24. सहसंबंध के गुणांक की गणना करने की विधि कार्ल पियर्सन की चर्चा कीजिए। उसके गुण और अवगुण दीजिए।

Discuss Karl Pearson's method of calculating coefficient of correlation. Give its merit and demerits..

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 जनवरी 2023तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2022-23 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2022-23 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य(Assignment Work)सत्र –जुलाई–जून 2022–23
बी.बी.ए. (प्रथम)

विषय –Business Communcation

प्रश्नपत्र: षष्ठम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:- परीक्षार्थियों प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

खण्ड अ- अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब –अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

खण्ड स –लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

खण्ड द –अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (कुल 19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (कुल 23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

खण्ड—अ

(Section—A)

- संप्रेषण (कम्युनिस) शब्द भाषा के शब्द से लिया गया है।
The term Communis derived from language word.
- अंगूरलता (ग्रेपवाइन) संचार से जुड़ा हुआ है।
Grapevine is associated with communication.
- संचार की प्रक्रिया में प्रमुख तत्वों की संख्या है।
The number of key elements in the communication process is
- शब्दों के बिना संचार को संचार कहा जाता है।
Communication without words is called
- व्यावसायिक पत्र “यथार्थ” और “संक्षिप्त” होना चाहिए। यह कथन सत्य है या असत्य।
Business letter should be “precise” and “concise”. This statement is True or False.
- SWOT का पूरा नाम क्या है ?
What is the full form of SWOT ?
- संप्रेषण की कोई दो बाधाएँ लिखिए।
Write any two communication barriers.
- बैठक/सभा को परिभाषित कीजिए।

Define Meeting.

खण्ड—ब

(Section—B)

9. संप्रेषण को परिभाषित कीजिए।
Define Communication.
10. संप्रेषण की प्रक्रिया को बताइए।
Discuss the process of communication.
11. प्रभावी व्यापारिक लेखन के लिए प्रमुख कदम कौन-से हैं ?
What are the main steps for effective business writing ?
12. साक्षात्कार कौशल क्या हैं ?
What are Interview Skills ?
13. प्रस्तुतीकरण कौशल से आप क्या समझते हैं ?
What do you mean by Presentation Skill ?
14. सक्रिय सुनने का क्या अर्थ है ?
What is the meaning of active listening ?

खण्ड—स

(Section—C)

15. प्रभावी लेखन के क्या उद्देश्य हैं ?
What is the purpose of effective writing ?
16. व्यक्ति वृत्त (C. V.) में शामिल की जाने वाली जानकारियाँ क्या हैं ?
What are the information to be included in C. V. ?
17. बैठक के कौन-कौन से प्रकार हैं ?
What are the types of meeting ?
18. संचार के लिए सांस्कृतिक बाधाएँ क्या हैं ?
What are the cultural barriers to communication ?

खण्ड—द

(Section—D)

19. निम्नलिखित पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए :
 - (i) ई-मेल
 - (ii) कम्प्यूटर कांफ्रेंसिंगWrite short notes on the following :
 - (i) E-mail
 - (ii) Computer Conferencing
20. समूह चर्चा की क्या आवश्यकताएँ हैं ?

What are the needs of group discussion ?

21. सफल साक्षात्कार के लिए प्रमुख सुझाव क्या हैं ?

What are the tips for successful interview ?

22. बोलने के कौशल को विकसित करने के लिए प्रमुख रणनीतियाँ क्या हैं ?

What are the strategies for developing speaking skills ?

खण्ड—इ

(Section—E)

23. संचार का अर्थ समझाइए। इसकी प्रकृति एवं कार्यो की व्याख्या कीजिए।

Explain the meaning of communication. State its nature and functions.

24. संगठन में संचार की बाधाओं की व्याख्या कीजिए। संचार की बाधाओं को दूर करने के तरीके बताइये।

Explain communication barriers in organization. State the ways to overcome communication barriers.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 जनवरी 2023तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2022-23 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2022-23 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।