

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर  
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई-जून 2022-23

**B. Ed. (Second Year)**

विषय-विद्यालय प्रबंधन एवं नेतृत्व

Paper- I

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:- परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

- खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।
- खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।
- खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।
- खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।
- खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

खण्ड—अ

(Section—A)

1. आधुनिक युग में प्रबंधन का कौन-सा उपागम है ?  
Which approach used in modern era of management ?
2. प्रबंधन के कितने युग हैं ?  
How many era of management are there ?
3. “समय सारणी चक्र वह दर्पण है जिसमें विद्यालय का समस्त कार्यक्रम प्रतिबिम्बित होता है।” यह कथन किसने कहा था ?  
Who said “The time-table wheel in the mirror in which the entire program of the school is reflected” ?
4. विद्यालय भवन निर्माण के कुल कितने प्रकार हैं ?  
How many types of school building construction are there ?
5. NCTE का पूरा नाम लिखिये।  
Write the full name of NCTE.

6. SCERT की स्थापना कौन-से वर्ष में की गई थी ?  
Which year SCERT was established ?
7. 'लीडर' शब्द का अर्थ बताइये।  
Write the meaning of word 'Leader'.
8. विद्यालय प्रबंधन में कितने प्रकार के संसाधनों का प्रबंधन करना होता है ?  
How many types of resources have to be managed in School Management ?

**खण्ड—ब**

**(Section—B)**

9. विद्यालय प्रबंधन की विशेषताएँ लिखिये।  
Write the characteristics of School Management.
10. विद्यालय में समय-सारणी के प्रकार बताइये।  
List the types of time-table in a school.
11. स्टाफ मीटिंग का महत्व बताइए।  
Write the importance of Staff Meeting.
12. हमें विद्यालय में पुस्तकालय की आवश्यकता क्यों है ?  
Why do we need library in a School ?
13. विद्यालय संगठन का अर्थ बताइये।  
Write the meaning of School Organization.
14. प्रशासक और नेता में क्या अन्तर है ?  
Write the difference between Leader and Administrator.

**खण्ड—स**

**(Section—C)**

15. विद्यालय प्रबंधन के विभिन्न चरण बताइये।  
Write the steps of School Management.
16. उत्तम समय-सारणी की क्या विशेषताएँ हैं ?  
Write the characteristics of ideal time-table.
17. विद्यालय संगठन की क्या विशेषताएँ हैं ?  
Write the characteristics of School Organisation.
18. नेतृत्व के लिए आवश्यक गुण क्या हैं ?  
Briefly discuss the qualities required for leadership.

खण्ड—द

(Section—D)

19. विद्यार्थियों की समस्याओं के बारे में संक्षेप में चर्चा कीजिए।  
Briefly discuss the problems of students.
20. विद्यालय प्रयोगशाला के विषय पर संक्षिप्त चर्चा कीजिए।  
Write a short note on School Laboratory.
21. NCERT क्या है ? इसके उद्देश्यों और कार्यों की संक्षेप में चर्चा कीजिए।  
What is NCERT ? Briefly discuss its objectives and functions.
22. किसी भी संस्था में संसाधनों के प्रबंधन पर संक्षेप में चर्चा कीजिए।  
Briefly discuss the institutional resources management for any organization.

खण्ड—इ

(Section—E)

23. शैक्षिक नेतृत्व क्या है ? इसमें आने वाली बाधाओं और संभावनाओं को संक्षेप में स्पष्ट कीजिए।  
What is Educational Leadership ? Briefly discuss the threats and opportunities in educational leadership.
24. विद्यालय प्रबंधन की अवधारणा बताइए एवं शिक्षा के क्षेत्र में इसके विषय-क्षेत्र की संक्षिप्त जानकारी दीजिए।  
Explain the concept of school management and briefly explain its scope in the field of education.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31.01.2023 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2022-23 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2022-23 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर  
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई–जून 2022–23

**B. Ed. (Second Year)**

विषय– शिक्षा तकनीकी

**Paper- II**

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:– परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

- खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।
- खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।
- खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।
- खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।
- खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

**खण्ड—अ**

**(Section—A)**

- सी. सी. टी. वी. एक संचार सामग्री है। (सत्य/असत्य)  
CCTV is a communication aid. (True/False)
- अनुदेशन तकनीकी स्व-नियन्त्रित अधिगम को प्रोत्साहित करता है। (सत्य/असत्य)  
Instruction technology encourages self-controlled learning. (True/False)
- सम्प्रेषण के किसी एक माध्यम का नाम लिखिए।  
Name any *one* medium of communication.
- संगोष्ठी से छात्रों में मौलिक चिंतन का गुण विकसित होने में बाधा आती है। (सत्य/असत्य)  
Seminar hinders the development of original thinking quality in the students. (True/False)
- शिक्षण मशीन का विकास बी. एफ. स्किनर ने किया है। (सत्य/असत्य)  
The teaching machine has been developed by the B. F. Skinner. (True/False)

6. उपन्यास सन्दर्भ पुस्तकों की श्रेणी में आता है। (सत्य/असत्य)  
Novel comes under the category of reference books. (True/False)
7. स्व-अनुदेशन सामग्री मुद्रित माध्यम है। (सत्य/असत्य)  
Self-instructional material is the Print Media. (True/False)
8. 'अनुदेशन' शब्द का अर्थ—आज्ञा देना। (सत्य/असत्य)  
The word 'instruction' means to command. (True/False)

**खण्ड—ब**

**(Section—B)**

9. शिक्षण प्रतिमान क्या है ?  
What is teaching of Model ?
10. टोली शिक्षण के उपयोग बताइये।  
Explain the uses of team teaching.
11. सूक्ष्म शिक्षण से आप क्या समझते हैं ?  
What do you mean by Micro-Teaching ?
12. ओवरहेड प्रोजेक्टर क्या है ?  
What is Overhead Projector ?
13. शिक्षण व निर्देश में अन्तर स्पष्ट कीजिए।  
Explain the difference between teaching and instruction.
14. सम्प्रेषण स्रोत को स्पष्ट कीजिए।  
Clarify the communication source.

**खण्ड—स**

**(Section—C)**

15. शिक्षण प्रक्रिया में सम्प्रत्यय उपलब्धि प्रतिमान की क्या उपयोगिता है ?  
What is the use of concept attainment model in the teaching process ?
16. वार्तालाप विधि एक सामूहिक शैक्षिक प्रणाली है। स्पष्ट कीजिए।  
Conversational method is a collective educational system. Explain.
17. अभिक्रमित अनुदेशन के सिद्धान्तों की विवेचना कीजिए।  
Discuss the principles of programmed instruction.

18. शिक्षा तकनीकी की विशेषताओं की सोदाहरण विवेचना कीजिए।

Discuss with examples the characteristics of educational technology.

#### खण्ड—द

#### (Section—D)

19. सम्प्रेषण को प्रभावशाली बनाने में शैक्षिक तकनीकी की भूमिका का वर्णन कीजिए।

Describe the role of educational technology in making communication effective.

20. दिशाविहीन शिक्षण प्रतिमान को समझाइए।

Explain the directionless learning model.

21. अभिक्रमित अनुदेशन सामग्री के निर्माण के सोपान बताइए।

State the steps for the formation of programmed instructional material.

22. दूरस्थ शिक्षा की आवश्यकता व स्वरूप पर प्रकाश डालिए।

Throw light on the need and nature of distance education.

#### खण्ड—इ

#### (Section—E)

23. फ्लैण्डर्स की अन्तःक्रिया विश्लेषण प्रविधि को विस्तार से समझाइये।

Explain in detail the method of interaction analysis of Flanders.

24. अनुदेशन प्रारूप से आप क्या समझते हैं ? इसके विभिन्न प्रकारों का वर्णन कीजिए।

What do you understand by instructional model ? Explain its different types.

#### आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31.01.2023 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2022-23 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2022-23 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक ) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर  
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई–जून 2022–23

**B. Ed. (Second Year)**

विषय– शैक्षिक निर्देशन एवं परामर्श

Paper- III

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:– परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

**खण्ड—अ**

**(Section—A)**

1. “निर्देशन छात्रों या व्यक्तियों को ज्ञान व विवेक प्राप्त करने में सहायक होता है।” यह कथन किसका है ?  
“Guidance is helpful in imparting knowledge and wisdom to the students or persons.”  
Whose statement is this ?
2. केन्द्रीय शिक्षा तथा व्यावसायिक ब्यूरो की स्थापना किसके माध्यम से की गई ?  
Through whom was the Central Bureau of Education and Vocational established ?
3. ‘बुद्धि मापन’ की आयु पर सर्वप्रथम किसने विचार प्रकट किया ?  
Who first expressed the idea of the age of intelligence measurement ?
4. वस्तुनिष्ठ विधि किस पर आधारित होती है ?  
Objective method is based on .....
5. समाजमिति आँकड़ों का विश्लेषण कितने आधार पर किया जाता है ?  
On what basis are sociometric data analyzed ?
6. किसी व्यवसाय के चयन में कितने चरण होते हैं ?

How many steps are there in selecting a business ?

7. परामर्श के लिये वातावरण किस प्रकार का होना चाहिए ?

What should be the environment for counselling ?

8. जनमाध्यम तथा बहुमाध्यम ..... में महत्वपूर्ण होता है।

..... is important in mass media and multiple mediums.

**खण्ड—ब**

**(Section—B)**

9. राष्ट्रीय विकास में निर्देशन की भूमिका स्पष्ट कीजिए।

Explain the role of guidance in national development.

10. आधुनिक भारत में निर्देशन का विकास किस प्रकार हुआ ?

How did guidance develop in modern India ?

11. माध्यमिक स्तर पर निर्देशन के उद्देश्य स्पष्ट कीजिए।

Explain the objectives of guidance at secondary level.

12. बुद्धि-लब्धि :

$$\frac{\text{ekafid vkrq}}{\text{okrfbd vkrq}} \times 100$$

सूत्र का प्रतिपादन कब और किसके द्वारा किया गया ?

Intelligence gain :

$$\frac{\text{Mental age}}{\text{Real age}} \times 100$$

when and by whom was the formula formulated ?

13. अशाब्दिक बुद्धि परीक्षण को उदाहरण सहित समझाइये।

Explain non-verbal intelligence test with example.

14. विकासात्मक कार्य, निर्धारक एवं सिद्धान्त की व्याख्या कीजिए।

Explain developmental function, determinant and theory.

**खण्ड—स**

**(Section—C)**

15. किसी व्यवसाय के महत्वपूर्ण चरणों का उल्लेख कीजिए।



Mention the important stages of a business.

16. निम्नलिखित पर टिप्पणियाँ लिखिए :

- (i) स्वास्थ्य समायोजन
- (ii) लैंगिक समायोजन
- (iii) संवेगात्मक समायोजन

Write notes on the following :

- (i) Health adjustment
- (ii) Sexual adjustment
- (iii) Emotional adjustment

17. कुसमायोजन क्या है ? उसके कारण की संक्षिप्त व्याख्या कीजिए।

Briefly explain the reason for what is maladjustment ?

18. विलियमसन के अनुसार परामर्श हेतु किस सलाह को बताया गया है ?

According to Williamson, which advice was given for counselling ?

**खण्ड—द**

**(Section—D)**

19. साक्षात्कार क्या है ? उसके विभिन्न चरणों की व्याख्या कीजिए।

What is an interview ? Explain its different stages.

20. शोध परामर्श क्या है ? उसके आवश्यक बिन्दु पर प्रकाश डालते हुए उसके शोध के उद्देश्य को स्पष्ट कीजिए।

What is research consultancy ? Explain the purpose of research by highlighting the essential point.

21. विद्यालय में मार्गदर्शन एवं परामर्श सेवा में सामान्य एवं विशिष्ट क्रिया किस प्रकार होती है ?

What are the general and specific activities in the guidance and counselling service in the school ?

22. प्रतिभाशाली बच्चों हेतु कौन-से परामर्श को उपयुक्त माना जाता है ?

Which counselling is considered appropriate for gifted children ?

**खण्ड—इ**

**(Section—E)**

23. विशिष्ट बालक कौन होता है ? उनके लिये परामर्श का आधार कैसा होता है ?

What is the basis of counselling for who the particular child ?

24. व्यावसायिक निर्देशन क्या है ? उसके विकास की प्रक्रिया एवं सिद्धान्तों की विस्तृत व्याख्या कीजिए।

What is vocational guidance ? Explain in detail its process and principles of development.

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31.01.2023 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2022-23 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2022-23 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक ) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई–जून 2022–23

**B. Ed. (Second Year)**

विषय–ज्ञान एवं पाठ्यचर्या

**Paper- IV**

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:– परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

**खण्ड—अ**

**(Section—A)**

सत्य/असत्य बताइए :

State True/False :

- प्लेटो के अनुसार इंद्रियों द्वारा प्राप्त ज्ञान पूर्ण ज्ञान है।  
According to Plato, knowledge gained by senses is complete knowledge.
- संस्कृति मानव नियंत्रित है।  
Culture is human controlled.
- जे. कृष्णमूर्ति के अनुसार सृजनात्मकता का तात्पर्य शरीर, मन व आत्मा तीनों की सृजनशीलता से है।  
According to J. Krishnamurthy creativeness deals with creativity of Body, Mind and Soul.
- विद्यार्थी को क्या और किस प्रकार की शिक्षा दी जाए, यह समय सारणी से ज्ञात होता है ?  
What and which types of education is given to student is known by the time table ?
- छात्र पाठ्यक्रम के निर्माण में सहभागी घटक है।  
Student is a collaborative component in syllabus formation.

6. पाठ्यचर्या शिक्षक केन्द्रित होनी चाहिए।  
Curriculum should be teacher centered.
7. अरस्तू ने ज्ञान के चार गुण बताए हैं।  
Aristotle has given four characteristics of knowledge.
8. पाठ्यचर्या का अर्थ व्यापक होता है।  
Meaning of curriculum is comprehensive.

**खण्ड—ब**

**(Section—B)**

9. संस्कृति संक्रमण को परिभाषित कीजिए।  
Define Enculturation.
10. ज्ञान से क्या अभिप्राय है ?  
What is the meaning of knowledge ?
11. आष्टांगिक मार्ग क्या है ?  
What is Nobel Eight-Fold Path ?
12. अंबेडकर ने कौन-से दो आर्थिक विचार दिए हैं ?  
What are the *two* economic thoughts given by Ambedkar ?
13. पाठ्यक्रम क्या है ?  
What is Syllabus ?
14. समय सारणी से क्या तात्पर्य है ?  
What is the meaning of time table ?

**खण्ड—स**

**(Section—C)**

15. पाठ्यपुस्तकों के महत्व को समझाइये।  
Explain the importance of text-books.
16. पाठ्यक्रम के निर्माण में सहभागी घटकों की व्याख्या कीजिए।  
Explain the collaborative components of Syllabus making.
17. विश्वास के कितने प्रकार हैं ? उदाहरण सहित स्पष्ट कीजिए।  
How many types of beliefs are there ? Illustrate with examples.
18. आधुनिकीकरण क्या है ? आधुनिकता की प्रकृति को समझाइए।  
What is modernization ? Describe the nature of modernity.

खण्ड—द

(Section—D)

19. संस्कृति क्या है ? इसकी क्या विशेषताएँ हैं ?  
What is culture ? What are its characteristic features ?
20. पाठ्यक्रम निर्माण की प्रक्रिया को विस्तार से समझाइए।  
Explain in detail the process of Syllabus Making.
21. क्रियाकलाप के आयाम समझाइये।  
Explain the dimensions of activity.
22. समय सारणी के प्रकार कौन-कौन से हैं ? इसके महत्व को बताइए।  
What are the types of time-table ? Discuss its importance.

खण्ड—इ

(Section—E)

23. पाठ्यचर्या के उद्देश्य तथा महत्व पर चर्चा कीजिए।  
Discuss the objectives and importance of Curriculum.
24. निम्नलिखित में से किन्हीं दो पर टिप्पणियाँ लिखिए :  
(अ) समाज  
(ब) औद्योगीकरण  
(स) संस्कृति में परिवर्तन  
(द) समानता

Write notes on any *two* of the following :

- (a) Society  
(b) Industrialization  
(c) Change in Culture  
(d) Equality

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31.01.2023 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2022-23 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2022-23 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक ) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर  
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई–जून 2022–23

**B. Ed. (Second Year)**

विषय– मानवाधिकार एवं शांति शिक्षा

Paper- V

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोटः– परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

- खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।
- खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।
- खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।
- खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।
- खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

**खण्ड—अ**

**(Section—A)**

- मानव अधिकार दिवस किस दिन मनाया जाता है ?  
Human Rights Day is celebrated on which day ?
- निःशुल्क एवं अनिवार्य शिक्षा अधिनियम कब लागू हुआ ?  
When did the Free and Compulsory Education Act come into force ?
- संयुक्त राष्ट्र संघ के अधिकार पत्र पर हस्ताक्षर कब हुए ?  
When was the United Nations Charter signed ?
- सामाजिक-सांस्कृतिक अधिकार कानून कब पारित हुआ ?  
When was the Socio-Cultural Rights Act passed ?
- कलिंग विजय के बाद किस शासक ने बौद्ध धर्म के समक्ष समर्पण कर दिया था ?  
Which ruler surrendered to Buddhism after the conquest of Kalinga ?
- पश्चिमी जगत् में करुणा और प्रेम का संदेश देने वाले अहिंसा का अग्रदूत किसे माना जाता है ?

Who is considered to be the forerunner of non-violence giving the message of compassion and love in the western world ?

7. “अगर हम विश्व को वास्तविक शांति पाठ पढ़ाना चाहते हैं, तो हमें शुरुआत बच्चों से करनी होगी।” किसने कहा ?

“If we want to teach the world real peace lessons, we have to start with the children.” Who said ?

8. ‘दलितों का शिक्षण’ किसकी कृति है ?  
Who wrote ‘Education of Dalits’ ?

**खण्ड—ब**

**(Section—B)**

9. मौलिक अधिकारों से आप क्या समझते हैं ?  
What do you understand by Fundamental Rights ?
10. कानूनी अधिकार क्या है ?  
What is a legal right ?
11. जूरी द्वारा जाँच क्या है ?  
What is Juri Inquiry ?
12. विश्व शांति का सिद्धान्त क्या है ?  
What is the principle of world peace ?
13. वैश्वीकरण से आप क्या समझते हैं ?  
What do you understand by Globalization ?
14. रविन्द्रनाथ के अनुसार शिक्षा क्या है ?  
What is education according to Rabindranath ?

**खण्ड—स**

**(Section—C)**

15. मानव अधिकार के क्षेत्र कौन-कौन से हैं ? वर्णन कीजिए।  
What are the areas of human rights ? Describe.
16. मानवाधिकार सम्बन्धित घोषणा पत्र की मुख्य विशेषताओं के बारे में लिखिए।  
Write about the main features of the declaration on Human Rights.
17. जीवनशैली के रूप में शांति के लिए शिक्षा से आप क्या समझते हैं ?  
What do you understand by education for peace as a way of life ?

18. शिक्षा के सन्दर्भ में अरविन्द के विचारों को लिखिए।

Write the views of Aurobindo in the context of education.

**खण्ड—द**

**(Section—D)**

19. मानव अधिकार की प्रकृति के सन्दर्भ में अपने विचार प्रस्तुत कीजिए।

Present your views with reference to the nature of Human Rights.

20. संयुक्त राष्ट्र संघ की स्थापना किस उद्देश्य को लेकर की गई है ?

For what purpose was the United Nations established ?

21. विश्व शांति के सन्दर्भ में विभिन्न धार्मिक विचारों का वर्णन कीजिए।

Describe the religious ideas in the meeting in the context of world peace.

22. शांति शिक्षा के प्रसार में विद्यालय एवं शिक्षक की क्या भूमिका है ?

What is the role of school and teacher in spreading peace education ?

**खण्ड—इ**

**(Section—E)**

23. मानवाधिकार में महिलाओं से सम्बन्धित प्रमुख अधिनियमों का वर्णन कीजिए।

Describe the major Acts related to women in Human Rights.

24. शांति शिक्षा की अवधारणा को स्पष्ट करते हुए शांति शिक्षा के सन्दर्भ में महात्मा गांधी के विचारों का वर्णन कीजिए।

Explaining the concept of peace education, describe the thoughts of Mahatma Gandhi in the context of peace education.

**आवश्यक निर्देश :-**

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31.01.2023 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2022-23 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2022-23 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक ) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।



पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर  
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई–जून 2022–23

**B. Ed. (Second Year)**

विषय– जेंडर विद्यालय एवं समाज

Paper- VI

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:- परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

**खण्ड—अ**

**(Section—A)**

1. जेंडर में भिन्नता के दो कारणों को बताइए।  
Mention any *two* causes of distinctness in Gender.
2. दुर्गाबाई देशमुख समीति का गठन कब हुआ ?  
When was Durgabai Deshmukh Committee established ?
3. नारीवादी विचारधारी के पक्षधर किसका विरोध करते हैं ?  
What do the supporters of feminist ideology oppose ?
4. किसने कहा, “औरत जन्म नहीं लेती बल्कि बना दी जाती है” ?  
Who said, ‘Women are not born but are formed’ ?
5. शारदा एक्ट किसलिए पारित हुआ ?  
For what reason the Sharda Act was passed ?
6. जेंडर रूढ़िवाद को प्रभावित करने वाले किसी एक कारण को बताइए।  
Name the factor which affect Gender Stereotype.

7. सामाजिक आधार पर महिला-पुरुष के मध्य अन्तर को क्या कहते हैं ?

According to sociological bases the difference between man and women is called as .....

8. जैविक सिद्धान्त का खण्डन किस विचारधारा ने किया ?

Which ideology refuted the Biological Theory ?

**खण्ड—ब**

**(Section—B)**

9. स्वतंत्रता से पूर्व भारत में महिलाओं की शिक्षा के विकास को समझाइए।

Explain the development of women education in India before Independence.

10. स्त्रीवादी शिक्षणशास्त्र से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by Feminist Pedagogy ?

11. महिलाओं की शिक्षा के प्रचार एवं प्रसार में मीडिया की भूमिका को समझाइए।

Explain the role of media in propagating women's education.

12. उग्रवादी नारीवादी विचारधारा से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by Radical Feminism ?

13. पितृसत्ता क्या है ?

What is Patriarchy ?

14. समाजीकरण की प्रक्रिया में लिंग की भूमिका को समझाइए।

Explain the role of gender in the process of socialization.

**खण्ड—स**

**(Section—C)**

15. लिंग व जेंडर में अन्तर स्पष्ट कीजिए।

Explain the difference between Sex and Gender.

16. प्राथमिक आवश्यकताओं के आधार पर परिवार में जेंडर आधारित पहचान का वर्णन कीजिए।

Describe the evolution of the Gender Based Identity of the family, based on primary needs.

17. स्त्रियों की शिक्षा में विद्यमान असमानता एवं प्रतिरोध के कारणों को उदाहरण देकर समझाइए।

Explain the existence of causes of 'Inequality and Resistance' in education of women with example.

18. विद्यालय पाठ्यचर्या के स्त्रीवादी दृष्टिकोण की व्याख्या कीजिए।

Explain school curriculum with reference to education of women.

**खण्ड—द**

(Section—D)

19. विद्यालय परिवेश को संवेदनशील बनाने में शिक्षक की भूमिका का वर्णन कीजिए।  
Describe the role of teacher in sensitizing the School Environment.
20. कोठारी आयोग के अनुसार महिला शिक्षा की संकल्पना को स्पष्ट कीजिए।  
Explain the concept of women education as per Kothari Commission.
21. जेंडर रूढ़िवादिता क्या है ? इसे समाज से मिटाने के लिए क्या कदम उठाने चाहिए ?  
What is Gender Stereotype ? What step should be taken to eradicate it form the society ?
22. जेंडर आधारित पहचान के विकास में सामाजिक संगठनों की क्या भूमिका है ?  
What is the role of social organizations in the development of Gender Based Identity ?

खण्ड—इ

(Section—E)

23. जेंडर समानता को बढ़ावा देने के लिए पाठ्य-पुस्तक का निर्माण किस प्रकार किया जाना चाहिए ?  
How should text-book be constructed to promote the concept of gender equality among others ?
24. राष्ट्रीय शिक्षा नीति (1986) में महिलाओं की शिक्षा में किस प्रकार के व्यापक परिवर्तन लाने की संकल्पना है ?  
Which type of comprehensive changes are proposed for women education in National Education Policy (1986) ?

आवश्यक निर्देश :-

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31.01.2023 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकॉपी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2022-23 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2022-23 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक ) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।