

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जनवरी–दिसंबर 2023

P. G. Diploma in Journalism and Mass Communication

विषय – HISTORY OF JOURNALISM AND CONTEMPORARY PROSPECT प्रश्न–पत्र: प्रथम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:— परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ — अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1—2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब — अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स — लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द — अद्वृद्धी उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600—750 या 4—5 पेज।

सत्रीय कार्य- 1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. भारत में टेलीविजन की शुरुआत किस वर्ष हुई थी ?

In which year television was introduced in India ?

2. भारत में प्रथम समाचार-पत्र का प्रकाशन कब हुआ था ?

When was the first newspaper of India published ?

3. ‘हरिजन’ के संपादक कौन थे ?

Who was the editor of ‘Harijan’ ?

4. UNI का पूरा नाम लिखिए।

Write the full name of UNI.

5. कठपुतली किस प्रकार के मीडिया का उदाहरण है।

Puppetry is the example of which type of media.

6. किसी एक सोशल मीडिया का नाम लिखिए।

Write the name of any *one* social media ?

7. संचार का गणितीय मॉडल किसने प्रतिपादित किया है ?

Who proposed the mathematical model of communication ?

8. भारतीय सिनेमा का अग्रदूत किसे माना जाता है ?

Who is considered as the pioneer of Indian Cinema ?

खण्ड—ब

(Section—B)

9. टेलीविजन की तीन प्रमुख विशेषताओं को लिखिए।

Write the *three* main characteristics of television.

10. ‘जनसंचार’ से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by ‘Mass Communication’ ?

11. मल्टीमीडिया तकनीक क्या है ?

What is Multimedia Technology ?

12. सेटेलाइट रेडियो से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by Satellite Radio ?

13. ‘डिकोडिंग’ से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by ‘Decoding’ ?

14. मैगज़ीन (पत्रिका) पत्रकारिता क्या है ?

What is Magazine Journalism ?

सत्रीय कार्य— 2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. लोकतंत्र में मीडिया की भूमिका के बारे में आप क्या सोचते हैं ? चर्चा कीजिए।

What do you think about the role of media in a democracy ? Discuss.

16. ‘एजेंडा सेटिंग सिद्धान्त’ से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by ‘Agenda Setting theory’ ?

17. चौथे स्तम्भ के रूप में प्रेस की भूमिका पर चर्चा कीजिए।

Discuss the role of Press as the fourth Estate.

18. मोबाइल संचार से आप क्या समझते हैं ? चर्चा कीजिए।

What do you understand by Mobile Communication ? Discuss.

सत्रीय कार्य— 3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. ‘राजनीतिक संचार’ पर एक टिप्पणी लिखिए।

Write a note on ‘Political Communication’.

20. भारतीय सिनेमा पर एक लेख लिखिए।

Write an essay on ‘Indian Cinema’.

21. संचार के किन्हीं दो सिद्धान्तों का वर्णन कीजिए।

Explain any two theories of Communication.

22. एक पत्रकार के रूप में गांधी जी की महत्वपूर्ण भूमिका की चर्चा कीजिए।

Discuss the significance of the role of Gandhi as a journalist.

सत्रीय कार्य— 4

(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. संचार के एक प्रभावी माध्यम के रूप में रेडियो की चर्चा कीजिए।

Discuss the radio as an effective medium of Communication.

24. भारत में पत्रकारिता के विकास पर चर्चा कीजिए।

Discuss the development of Journalism in India.

आवश्यक निर्देश :—

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2023 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी—दिसंबर 2023 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी—दिसंबर 2023 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय—वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक—सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जनवरी–दिसंबर 2023

P. G. Diploma in Journalism and Mass Communication

विषय – संचार : सिद्धान्त प्रक्रिया अवधारणा तथा मॉडल

प्रश्न–पत्र: द्वितीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:— परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य- 1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. अर्थपूर्ण सन्देशों के विनिमय की एक गतिशील प्रक्रिया है।

..... may be defined as ‘a dynamic process of exchanging meaningful messages’.

2. ने 1972 में ‘विकास संचार’ को अभिव्यक्त किया।

..... coined the expression ‘Development Communication’ in 1972.

3. हेराल्ड लॉसवेल के संचार प्रतिरूप को मनो-सामाजिक संचार प्रतिरूप के तौर पर वर्णित किया जा सकता है। (सही / गलत)

Harold Lasswell's model of communication can also be described as the psycho-sociological model of communication. (True/False)

4. महात्मा गांधी ने पत्रकारिता को जनसेवा के रूप में वर्णित किया है। (सही / गलत)

Mahatma Gandhi described journalism as Public Service. (True/False)

5. समाज सिद्धान्ती ने प्रेस के कार्य को 'वॉचडॉग' की अवधारणा दी।

The concept of the 'Watchdog' function of the press was propounded by the Social Theorist

6. बोफोर्स कांड भारत में पत्रकारिता का उत्तम उदाहरण है।

The Bofors scandal is the best instance of journalism in India.

7. राजा राममोहन राय द्वारा प्रकाशित 'संघाद कौमुदी' दैनिक था। (सही / गलत)

'Sambad Kaumudi' published by Raja Ram Mohan Roy was a daily. (True/False)

8. शॉर्टवेब kHz के बीच की उच्च आवृत्ति है।

Shortwave (SW) is a high frequency between kHz.

खण्ड—ब

(Section—B)

9. प्रतिपुष्टि क्या है ?

What is feedback ?

10. राजनीतिक संचार से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by political communication ?

11. अंतर्वैयिकितक संचार क्या है ?

What is Intrapersonal Communication ?

12. लॉसवेल प्रतिरूप को परिभाषित कीजिए।

Define Lasswell's model.

13. पत्रकारिता के उद्देश्य लिखिए।

Write purposes of Journalism.

14. पॉडकास्टिंग क्या है ?

What is Podcasting ?

सत्रीय कार्य— 2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. खेल पत्रकारिता की विशेषताएँ लिखिए।

Write features of Sports Journalism.

16. आपातकाल के समय की प्रेस का वर्णन कीजिए।

Describe press during Emergency.

17. न्यू मीडिया के स्कोप के संबंध में लिखिए।

Write scope for new media.

18. टेबलॉयड क्या है ?

What is Tabloid ?

सत्रीय कार्य— 3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. संचार की सम्पूर्ण प्रक्रिया को समझाइए।

Describe the complete process of Communication.

20. संचार अध्ययन में संचार के गणित के प्रतिरूप की महत्ता क्या है ?

What is the significance of the Mathematical Model of Communication in the communication studies ?

21. प्रेस शिकायत आयोग (PCC) पर विस्तृत टीप लिखिए।

Write a detailed note on Press Complaints Commission (PCC).

22. न्यू मीडिया के विविध उपकरण कौन-से हैं ?

What are the different tools of New Media ?

सत्रीय कार्य— 4

(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. समाज को परिवर्तित करने में सिनेमा की भूमिका की चर्चा कीजिए।

Discuss the role of Cinema in changing society.

24. स्वतन्त्र भारत में लोकतन्त्र को मजबूत करने में प्रेस की भूमिका का मूल्यांकन कीजिए।

Evaluate the role played by the press in strengthening the cause of democracy in independent India.

आवश्यक निर्देश :—

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2023 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व—हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी—दिसंबर 2023 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी—दिसंबर 2023 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय—वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक—सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जनवरी–दिसंबर 2023

P. G. Diploma in Journalism and Mass Communication

विषय – भारतीय प्रेस कानून और भारतीय संविधान

प्रश्न–पत्र: तृतीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:— परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य- 1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. भारतीय संविधान की प्रारूप समिति के अध्यक्ष कौन थे ?

Who was the chairman of Drafting Committee of Indian Constitution ?

2. शिक्षा का अधिकार अधिनियम किस वर्ष लागू हुआ ?

In which year Right to Education Act came into effect ?

3. भारतीय संविधान के किस अनुच्छेद में वाक् एवं अभिव्यक्ति की स्वतंत्रता का उल्लेख है ?

In which Article of Indian Constitution there is provision of freedom of speech and expression ?

4. किस तिथि को मानवाधिकारों की सार्वजनिक घोषणा की गई ?

On which date was Universal Declaration of Human Rights adopted ?

5. भारतीय दंड संहिता की किस धारा में मानहानि का उल्लेख है ?

Which section of Indian Penal Code indicates about defamation ?

6. न्यायालय की अवमानना अधिनियम किस वर्ष अस्तित्व में आया ?

In which year Contempt of Court Act came into existence ?

7. भारतीय प्रेस परिषद् की स्थापना कब हुई ?

When was Press Council of India set up ?

8. सूचना का अधिकार अधिनियम किस वर्ष लागू हुआ ?

In which year, Right to Information Act came into effect ?

खण्ड—ब

(Section—B)

9. भारतीय संविधान की प्रस्तावना से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by the Preamble of Indian Constitution ?

10. लोकतंत्र का चौथा स्तम्भ किसे कहा जाता है और क्यों ?

Who is known as Fourth estate of the democracy and why ?

11. मानहानि क्या है ?

What is defamation ?

12. सेंसरशिप से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by Censorship ?

13. प्रथम प्रेस आयोग की स्थापना कब और क्यों हुई थी ?

When and why was the First Press Commission set up ?

14. प्रेस और पुस्तक पंजीयन अधिनियम क्या है ?

What is Press and Registration of Books Act ?

सत्रीय कार्य— 2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. भारतीय संविधान की प्रस्तावना से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by the Preamble to the Indian Constitution ?

16. भारतीय संविधान किस तरह से कठोर और लचीला दोनों है ?

How is the Indian Constitution both rigid and flexible ?

17. प्रेस की स्वतंत्रता की अवधारणा की उत्पत्ति की चर्चा कीजिए।

Discuss the evolution of the concept of the freedom of press.

18. सूचना प्रौद्योगिकी अधिनियम के बारे में संक्षेप में बताइए।

Discuss in brief about Information Technology Act.

सत्रीय कार्य— 3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. भारतीय संविधान द्वारा प्रदत्त मौलिक अधिकार क्या हैं ?

What are the fundamental rights provided by the Constitution of India ?

20. पत्रकारिता और प्रेस पर महात्मा गांधी के नजरिये की चर्चा कीजिए।

Discuss Mahatma Gandhi's views on Journalism and Press.

21. प्रेस विधि क्या है ? इसकी विशेषताओं और कमियों का आलोचनात्मक मूल्यांकन कीजिए।

What are media laws ? Critically evaluate their advantages and disadvantages.

22. सूचना का अधिकार अधिनियम क्या है ? भारतीय परिप्रेक्ष्य में इसकी प्रभावशीलता की चर्चा कीजिए।

What is Right to Information Act ? Describe its effectiveness in the Indian scenario.

सत्रीय कार्य— 4

(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. किस तरह से मानवाधिकारों की सार्वत्रिक घोषणा प्रत्येक व्यक्ति की वाक् एवं अभिव्यक्ति की स्वतंत्रता को सुनिश्चित करती है ? समझाइए।

In what manner the Universal Declaration of Human Rights intends to ensure the rights of freedom and expression to the individuals ? Explain.

24. भारतीय प्रेस परिषद् क्या है ? पत्रकारिता आचरण के मुद्दे पर इसके द्वारा सुझाए गए मानदण्डों पर विस्तृत टिप्पणी लिखिए।

What is Press Council of India ? Write a detailed note on the norms suggested by it on the issue of journalistic conduct.

आवश्यक निर्देश :—

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2023 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व—हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी—दिसंबर 2023 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी—दिसंबर 2023 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय—वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक—सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जनवरी–दिसंबर 2023

P. G. Diploma in Journalism and Mass Communication

विषय – NEWS : DEFINITION, CONCEPTS AND REPORTING

प्रश्न–पत्र: चतुर्थ

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:— परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द – अद्व दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य- 1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. कार्टून को परिभाषित कीजिए।

Define a cartoon.

2. सी-बैंड से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by C-band ?

3. डिजिटल मीडिया क्या है ?

What is digital media ?

4. न्यूज डेस्क को समझाइए।

Describe news desk.

5. पिरिओडिकल से आप क्या समझते हैं ?
What do you understand by a periodical ?
6. कॉरेस्पोंडेंट कौन होता है ?
Who is correspondent ?
7. भारतीय स्वामित्व वाला पहला दैनिक ‘द हिन्दू’ किस वर्ष में प्रकाशित हुआ ?
The first Indian owned daily ‘The Hindu’ was started in which year ?
8. इलाहाबाद से ‘पायनियर’ का प्रकाशन किस वर्ष प्रारम्भ हुआ ?
‘The Pioneer’ from Allahabad started in which year ?

खण्ड—ब

(Section—B)

9. स्पॉट न्यूज क्या है ?
What is Spot News ?
10. 5 डब्ल्यू 1 एच. को समझाइए।
Describe 5 W1H.
11. न्यूज गैदरिंग से आप क्या समझते हैं ?
What do you understand by news gathering ?
12. ‘पूल’ क्या है ?
What is ‘Pool’ ?
13. ‘सिविक जर्नलिज्म’ को परिभाषित कीजिए।
Define Civic Journalism.
14. खोजी पत्रकारिता क्या है ?
What is ‘Investigative Journalism’ ?

सत्रीय कार्य—2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. समाचार की मूलभूत विशेषताओं पर लेख लिखिए।
Write a note on fundamental qualities of news.
16. समाचारपत्र की सफलता में ‘एडिटोरियल’ पेज की भूमिका को विस्तार से समझाइए।
Describe the role of ‘Editorial page’ in the success of newspaper.

17. इलेक्ट्रॉनिक मीडिया में एडिटिंग के सिद्धान्तों की व्याख्या कीजिए।

Explain the principles of editing in electronic media.

18. संपादन के विभिन्न आयामों पर चर्चा कीजिए।

Discuss the various dimensions of editing.

सत्रीय कार्य— 3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. नई तकनीकों का आगमन मीडिया में किस प्रकार क्रांति ला सकता है ? समझाइए।

Explain how the arrival of new technologies revolutionized the media scene.

20. हेडलाइन के विभिन्न प्रकारों की व्याख्या कीजिए।

Explain different types of headlines.

21. मीडिया में ‘हेडलाइन के ट्रीटमेंट’ का क्या महत्व है ? समझाइए।

What is the significance of ‘Treatment of Headline’ in Media ?

22. प्रिंट मीडिया में ग्राफिक आर्ट के महत्व को समझाइए।

Explain the importance of graphics in the print media.

सत्रीय कार्य— 4

(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. प्रिंट मीडिया और इलेक्ट्रॉनिक मीडिया के लिए हेडलाइन लेखन में अन्तर का विस्तृत मूल्यांकन कीजिए।

Critically evaluate the difference between writing headlines for the print media and electronic media.

24. उपयुक्त उदाहरण के साथ समाचारपत्र और पत्रिकाओं में कार्टूनिस्ट की भूमिका पर चर्चा कीजिए।

Discuss the role played by the cartoonists in the newspapers and magazines by giving suitable examples.

आवश्यक निर्देश :—

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2023 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व—हस्तालिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा विपक्काना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी—दिसंबर 2023 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी—दिसंबर 2023 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय—वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक—सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर
सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जनवरी–दिसंबर 2023

P. G. Diploma in Journalism and Mass Communication

विषय – EDITING, PRINTING AND PRODUCTION

प्रश्न—पत्र: पंचम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:— परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1–2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द – अद्वृद्धी उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600–750 या 4–5 पेज।

सत्रीय कार्य- 1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. भारत कब गणतंत्र हुआ ?

On which day India has become republic ?

2. प्रेस में प्रतिलिपि के प्रवाह की निगरानी करने की क्रिया या प्रक्रिया को क्या कहा जाता है ?

In press the act or process of supervising the flow of the copy is known as

3. DTH का पूरा नाम लिखिए।

Write the full form of DTH.

4. वर्ष 1936 में पहली बार किसने ‘आकाशवाणी’ शब्द गढ़ा ?

Who coined the term ‘Akashwani’ in 1936 ?

5. अखबार में प्रमुखता से प्रकाशित होने वाली खबर को क्या कहते हैं ?

What is called as a news story of major importance ?

6. साउंड डिजाइन क्या है ?

What is sound design ?

7. क्या कॉपी एडिटिंग, प्रूफरीडिंग से अलग है ?

Is copy editing different from proofreading ?

8. DAW का पूरा नाम लिखिए।

Write the full form of DAW.

खण्ड—ब

(Section—B)

9. ले-आउट से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by Layout ?

10. इंवर्टेड पिरामिड क्या है ?

What is inverted pyramid ?

11. कॉपीराइट से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by Copyright ?

12. क्यों समाचार कक्ष को प्रकाशन का तंत्रिका केन्द्र कहा जाता है ?

Why are the newsrooms called as the nervous system of publication ?

13. टाइप-फेस और फॉन्ट में मुख्य अन्तर क्या है ?

What is the main difference between the type-face and fonts ?

14. क्रैश एडिटिंग क्या है ?

What is Crash Editing ?

सत्रीय कार्य— 2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. क्या टैबलेट पत्रकारिता, सोशल मीडिया या आधुनिक पत्रकारिता का भाग बन पाएगी ?

Will tablet journalism become a part of the social media or modern journalism ?

16. वीडियो एडिटिंग के पेशेवर उपकरण क्या हैं जो बाजार में उपलब्ध हैं ? विस्तार से बताइए।

What are the professional tools of video editing that are available in the market ? Explain.

17. संपादन करते समय किन बातों का विशेष ध्यान रखना चाहिये ? समझाइए।

What are the important things to be kept in mind while editing ? Discuss.

18. “साउंड एडिटिंग” की मूलभूत अवधारणा को समझाइए।

Explain the basic concept of “sound editing.”

सत्रीय कार्य—3
(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. रैखिक संपादन और गैर-रैखिक संपादन में क्या अन्तर है ? समझाइए।

Explain the difference between linear and non-linear editing.

20. प्रौद्योगिकी के विकास के साथ फोटो संपादन और इसके बदलाव पर एक निबंध लिखिए।

Write an essay on photo editing and its transition with the growth in technology.

21. कम्प्यूटर सॉफ्टवेयर का पत्रकारों पर क्या प्रभाव पड़ा है ?

What is the impact of the computer software on reporters ?

22. साठ के दशक के अंत और सत्तर के दशक की शुरुआत के तीन प्रमुख विकासों की चर्चा कीजिए जिन्होंने वीडियो संपादन के क्रांति ला दी।

Discuss the *three* chief developments of late sixties and early seventies that revolutionalized the video editing.

सत्रीय कार्य— 4
(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. 20वीं और 21वीं सदी के टेलीविजन प्रसारण में क्या अंतर है ? समझाइए।

Explain, what is the difference between 20th and 21st television broadcasting.

24. किसी भी समाचारपत्र में संपादकीय मूल्यों के महत्व के बारे में सविस्तार बताइए।

Discuss in detail the importance of editorial values in a newspaper.

आवश्यक निर्देश :—

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2023 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व—हस्तालिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी—दिसंबर 2023 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी—दिसंबर 2023 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय—वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक—सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जनवरी–दिसंबर 2023

P. G. Diploma in Journalism and Mass Communication

विषय – Advertising and Public Relations

प्रश्न—पत्र: षष्ठम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 12

नोट:— परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ — अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1—2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब — अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स — लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द — अद्वृद्धी उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई — दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600—750 या 4—5 पेज।

सत्रीय कार्य- 1

(Assignment—1)

खण्ड—अ

(Section—A)

1. डी. ए. वी. पी. का पूरा नाम लिखिए।

Write the full form of D. A. V. P.

2. की पहचान सेगमेंटेशन के आधार पर होती है।

.....are identified on the basis of segmentation.

3. संयुक्त राष्ट्र में 19वीं शताब्दी के अन्त तक एक सम्पन्न व्यवसाय बन चुका था।

By the end of 19th century.....became a thriving profession in the US.

4. स्पॉन्सरशिप के प्रमोशनल टूल से सम्बन्धित है।
Sponsorship belongs to the promotional tool to..... .

5. पी. आर. एस. आई. का पूरा नाम लिखिए।
Write the full form of PRSI.

6. कॉर्पोरेट जगत को यह समझना चाहिए कि जनसम्पर्क का एक भाग है।
It is important to know that for the corporate sector, public relation is a part of.....

7. का उपयोग, जनसम्पर्क का ही दूसरा रूप है।
Another form of public relations is the use of the..... .

8. ए. आई. डी. ए. का पूरा नाम लिखिए।
Write the full form of A. I. D. A.

खण्ड—ब

(Section—B)

9. विज्ञापन किसे कहते हैं ?

What is advertisement ?

10. प्रेस विज्ञाप्ति किसे कहते हैं ?

What is press release ?

11. पब्लिसिटी क्या है ?

What is publicity ?

12. मीडिया प्रबन्धन किसे कहते हैं ?

What is media management ?

13. ब्राण्ड मूल्य किसे कहते हैं ?

What is brand value ?

14. पब्लिक ओपिनियन किसे कहते हैं ?

What is public opinion ?

सत्रीय कार्य— 2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. विज्ञापनों के लिए मार्केटिंग टूल्स की चर्चा कीजिए।

Discuss the marketing tools for advertising.

16. ब्राण्ड पोजिशनिंग क्या है ? समझाइए।

What is brand positioning ? Describe.

17. जनसम्पर्क की प्रासंगिकता क्या है ?

What is relevancy of public relations ?

18. हाउस जर्नल के विभिन्न प्रकार बताइए।

Describe various types of house journal.

सत्रीय कार्य— 3

(Assignment—3)

खण्ड—द

(Section—D)

19. जनसम्पर्क के विभिन्न प्रकारों का उचित उदाहरणों सहित चर्चा कीजिए।

Discuss various types of public relations with suitable examples.

20. विज्ञापन अभियान कैसे तैयार किया जाता है ? इसके विभिन्न चरणों की चर्चा कीजिए।

How is advertising campaign prepared ? Discuss its various steps.

21. शिक्षा के क्षेत्र में जनसम्पर्क की भूमिका की चर्चा कीजिए।

Discuss the role of public relations in educational sector.

22. लक्षित श्रोता के आधार पर विज्ञापन की चर्चा कीजिए।

Discuss the advertising on the basis of target audience.

सत्रीय कार्य— 4

(Assignment—4)

खण्ड—इ

(Section—E)

23. विज्ञापन में महिलाओं के प्रस्तुतीकरण पर अपने विचार व्यक्त कीजिए।

Give your opinion on the presentation of women in advertisement.

24. जनसम्पर्क के लिए प्रयुक्त होने वाले विभिन्न मीडिया की चर्चा कीजिए।

Discuss the various types of media used in public relations.

आवश्यक निर्देश :—

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 31 अगस्त 2023 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व—हस्तालिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जनवरी—दिसंबर 2023 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जनवरी—दिसंबर 2023 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय—वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक—सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।