

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई–जून 2023–24

बी.कॉम. (द्वितीय वर्ष) (Group-I)

विषय— निगमीय लेखांकन

प्रश्नपत्र: प्रथम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:— परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

**सत्रीय कार्य- 1**

**(Assignment—1)**

**खण्ड—अ**

**(Section—A)**

1. अंशों का हरण किसे कहते हैं ?

What is called as forfeiture of shares ?

2. पूर्ण प्रदत्त अंश क्या होते हैं ?

What are fully paid-up shares ?

3. क्या ख्याति एक अमूर्त सम्पत्ति है ?

Is Goodwill a non-tangible asset ?

4. क्या पूँजीगत लाभों में से लाभांश का भुगतान किया जा सकता है ?

Can dividend be paid out of capital profits ?

5. सूचीयत अंश किसे कहते हैं ?

What is called as Listed Share ?

6. अधिलाभ की गणना का सूत्र बताइए।

Write the formulae of calculating Super Profit.

7. चार्टर्ड अकाउन्टेन्ट्स इन्स्टीट्यूट द्वारा जारी लेखा मानक-14 ..... से सम्बन्धित है।

As-14 issued by the Institute of Chartered. Accountants of India is related to ..... .

8. यदि किसी कम्पनी का पुनर्गठन उसे कायम रखते हुए किया जाए तो इसे क्या कहा जाएगा ?

If a company is reconstituted while retaining it, then what is it called ?

**खण्ड—ब**

**(Section—B)**

9. स्वेट इक्विटी अंश किसे कहते हैं ?

What are called Sweat Equity Shares ?

10. ऋणपत्र से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by Debentures ?

11. गैर-चालू दायित्व क्या हैं ?

What are non-current liabilities ?

12. ख्याति के मूल्यांकन में आपसी सहमति विधि को समझाइए।

Explain the Mutual Agreement Method in valuation of goodwill.

13. अंशों का बाजार मूल्य क्या होता है ?

What is market value of shares ?

14. क्रय प्रतिफल की गणना में शुद्ध भुगतान विधि को समझाइए।

Explain the Net Payment Method of computing purchase consideration.

**सत्रीय कार्य— 2**

**(Assignment—2)**

**खण्ड—स**

**(Section—C)**

15. अंशों के पुनर्क्रय से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by Buy-back of shares ?

16. कम्पनी के समापन से आप क्या समझते हैं ?

What do you understand by Liquidation of Companies ?

17. कम्पनियों के एकीकरण के सम्बन्ध में लेखा मानक 14 की आवश्यकताओं की विवेचना कीजिए।

Discuss the requirements of AS-14 relating to amalgamation of companies.

18. सूत्रधारी कम्पनी तथा मिश्रित चिट्ठा को परिभाषित कीजिए।

Define Holding Company and Consolidated Balance Sheet.

### सत्रीय कार्य— 3

#### (Assignment—3)

#### खण्ड—द


#### (Section—D)

19. 'M' कम्पनी ने ` 10 वाले 500 अंश ` 12 प्रति अंश पर 'X' को निर्गमित किए। ` 3 प्रार्थना-पत्र के साथ, ` 4 आवंटन पर और शेष प्रथम एवं अन्तिम याचना पर (प्रीमियम रहित) देय है। X प्रथम एवं अन्तिम याचना का भुगतान नहीं कर सका और उसके अंशों का हरण कर लिया गया। इन अंशों को ` 8 पूर्णदत्त मानकर पुनर्निर्गमन कर दिया गया। अंशों का हरण एवं पुनर्निर्गमन की जनरल प्रविष्टियाँ कीजिए।

M company issued 500 shares of ` 10 each at ` 12 per share to X, ` 3 payable on application, ` 4 on allotment and the balance on first and final call (excluding premium). X failed to pay the amount due on first and final call and his shares are forfeited and subsequently reissued at ` 8 per share fully paid. Make journal entries for forfeiture and reissue of shares.

20. स्थिति विवरण क्या होता है ? यह कब तैयार किया जाता है ? इस विवरण का एक नमूना तैयार कीजिए और उसकी व्याख्या कीजिए।

What is Statement of Affairs ? When is it prepared ? Give a specimen form of this statement and explain it.

21. “ख्याति एक स योग्य सम्पत्ति नहीं है, अतः इसके लिए आयोजन की आवश्यकता नहीं है।” विवेचना कीजिए।

“Goodwill is not a depreciable asset, hence no provision is required.” Discuss.

22. आन्तरिक पुनर्निर्माण के सम्बन्ध में निम्नलिखित व्यवहारों हेतु जर्नल प्रविष्टियाँ लिखिए :

- प्रत्येक ` 1000 वाले 100, 10% ऋणपत्रों को ` 100 वाले 500, 6% ऋणपत्रों में परिवर्तित किया।
- प्रत्येक ` 10 वाले पूर्णदत्त 10,000 समता अंशों को ` 5 वाले पूर्णदत्त समता अंशों तक घटाया गया।
- प्लांट तथा मशीनरी एवं स्कन्ध के मूल्य को क्रमशः ` 20,000 तथा ` 10,000 से कम करना है।
- 50,000 लाभ-हानि खाते का शेष (डेबिट) तथा 10,000 के प्रारम्भिक व्ययों को अपलिखित किया गया।

Give journal entries for the following transactions regarding internal reconstruction.

- 100, 10% debentures of ` 1000 each converted into 500, 6% debentures of ` 10 each.
- 1000 equity shares of ` 10 each fully paid, reduced to shares of ` 5 each fully paid.
- The value of plant and machinery and stock were written down by ` 20,000 and ` 10,000 respectively.
- The debit balance of P and L A/c ` 50,000 and the preliminary expenses ` 10,000 were written off.

**सत्रीय कार्य- 4**  
**(Assignment—4)**

**खण्ड—इ**

**(Section—E)**

23. कम्पनी के अन्तिम खातों से आप क्या समझते हैं ? एक कम्पनी के अन्तिम खातों के बनाने के सम्बन्ध में कम्पनी अधिनियम की अनुसूची III के अनुसार चिट्ठे तथा लाभ-हानि विवरण का प्रारूप दीजिए।

What do you understand by Final accounts of a company ? In relation to the preparation of final accounts of a company, give the format of Balance Sheet and Profit and Loss statement as per Schedule III of the Companies Act.

24. रमेश लिमिटेड ने 2003 में ` 100 वाले 5,000 10% शोधनीय अधिमान अंश निर्गमित किए थे। अब कम्पनी ने इन अंशों का 5% प्रीमियम पर 1 अप्रैल, 2016 को शोधन करने का निश्चय किया। इस हेतु कम्पनी द्वारा निम्नलिखित निर्गमन किए जाते हैं :

- (अ) ` 10 वाले 30,000 समता अंश 10% प्रीमियम पर
- (ब) ` 100 वाले 1500 8% ऋण-पत्र सम-मूल्य पर
- (स) कम्पनी बाकी राशि का लाभों में से शोधन करना चाहती है
- (i) कारण सहित बताइए कि पूँजी शोधन संचय खाते में कितनी राशि अन्तरित की जाएगी।
- (ii) अधिमान अंशों के शोधन पर दिए जाने वाले प्रीमियम की पूर्ति किस प्रकार की जाएगी।

Ramesh Ltd. had issued 5,000 10% Redeemable Preference shares of ` 100 each in 2003. Now the company decides to redeem these shares at a premium of 5% on 1<sup>st</sup> April, 2016. For this purpose, the company makes the following issues :

- (a) 30,000 equity shares of ` 10 each at a premium of 10%.
- (b) 1500 8% debentures of ` 100 each at par.
- (c) The company wants to redeem the remaining amount out of profits.
- (i) Find the amount to be transferred to Capital Redemption Reserve Account stating reasons.
- (ii) How would the amount of premium paid on redemption of preference shares be arranged ?

**आवश्यक निर्देश :-**

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 29 फरवरी 2024 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2023-24 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2023-24 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई-जून 2023-24

बी.कॉम. (द्वितीय वर्ष) (Group-I)

विषय— लागत लेखांकन

प्रश्नपत्र: द्वितीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:— परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

**सत्रीय कार्य- 1**

**(Assignment—1)**

**खण्ड—अ**

**(Section—A)**

1. कुल लागत सामग्री, श्रम तथा ..... से बनती है।

Total cost comprises materials, labour and ..... .

2. इकाई लागत विधि का प्रयोग उन उद्योगों में किया जाता है जहाँ उत्पादन की इकाइयाँ एकसमान होती हैं।  
(सत्य/असत्य)

Unit costing is applied in the industries where units of production are homogeneous.

(True/False)

3. जिस मूल्य पर विक्रेता माल की पूर्ति करने को तैयार होता है उसे ..... कहा जाता है।

Price at which a seller is prepared to supply the goods, is known as ..... .

4. जहाँ प्रमाणित कार्य  $1/4$  से कम है तो डेबिट खाते के शेष को ..... खाते में डेबिट किया जाता है।

Where certified work is less than  $1/4$ , the balance of Contract A/c is debited to ..... account.

5. यदि कुल लागत ₹ 7,50,000 है तथा बिक्री पर लाभ 20% है तो लाभ क्या होगा ?

If total cost is Rs. 7,50,000 and profit is 20% on sales than what will be the profit ?

6. समाधान विवरण बनाने के लिए यह आवश्यक है कि लागत लेखों के लाभ को आधार माना जाये।

(सत्य/असत्य)

For the preparation of Reconciliation statement, it is necessary to take profit as per cost books as the base. (True/False)

7. परिचालन लागत विधि में लागतों को स्थिर तथा परिवर्तनशील लागतों में विभाजित नहीं किया जाता है।

(सत्य/असत्य)

In operating costing costs are not classified as fixed costs and variable costs. (True/False)

8. समयानुसार पद्धति में पारिश्रमिक ..... के अनुसार दिया जाता है।

Under time rate system payment is made according to ..... .

#### खण्ड—ब

#### (Section—B)

9. कार्य-दर प्रणाली क्या है ?

What is piece rate system ?

10. सामग्री नियंत्रण का मुख्य उद्देश्य क्या है ?

What is the main object of materials control ?

11. प्रत्यक्ष सामग्री से क्या आशय है ?

What do you mean by direct material ?

12. एकीकृत लेखांकन का अर्थ लिखिए।

Write meaning of Integrated accounting.

13. लागत अंकेक्षण के क्या लाभ हैं ?

What are the advantages of cost audit ?

14. समविच्छेद बिन्दु से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by Break Even Point ?

सत्रीय कार्य- 2

(Assignment—2)

खण्ड—स

(Section—C)

15. दो अवधियों की बिक्री एवं लाभ निम्न प्रकार हैं :

	अवधि-I (₹)	अवधि-II (₹)
विक्रय	5,00,000	7,50,000
लाभ	50,000	1,00,000

ज्ञात कीजिए :

- (i) लाभ/मात्रा अनुपात।
- (ii) समविच्छेद बिन्दु विक्रय।
- (iii) ₹ 1,25,000 के लाभ हेतु विक्रय की राशि।
- (iv) ₹ 3,50,000 के विक्रय पर वांछित लाभ की राशि।

The turnover and profits during two period were as follows :

	Period I (₹)	Period II (₹)
Sales	5,00,000	7,50,000
Profit	50,000	1,00,000

Calculate :

- (i) P/V Ratio.
  - (ii) BEP Sales.
  - (iii) Sales required to earn a profit of ₹ 1,25,000.
  - (iv) Profit earned when sales are ₹ 3,50,000.
16. उपकार्य लागत निर्धारण रीति के लाभ लिखिए।  
Write the advantages of Job Costing Method.
17. श्रम नियंत्रण के प्रमुख उद्देश्य क्या होते हैं ?

What are the main objectives of labour control ?

18. निम्नलिखित विवरणों से प्रति इकाई लागत तथा लाभ दर्शाते हुए एक लागत पत्र तैयार कीजिए :

प्रयोग की गयी सामग्री	₹ 30,000
मजदूरी	₹ 10,000
मशीनों ने कार्य किया	₹ 10,000
मशीन घण्टा दर	₹ 4 घण्टा प्रति
कार्यालय उपरिव्यय	कार्य की कीमत का 5%
विक्रय व्यय	₹ 2 प्रति इकाई
वस्तुओं उत्पादित	10,000
बिक्रीत इकाई	5,000 @ ₹ 15 प्रति मात्रा

From the following particulars prepare a cost sheet showing cost and profit per unit :

Materials used	₹ 30,000
Wages	₹ 10,000
Machines worked	₹ 10,000
Machines Hour Rate	₹ 4 per hour
Office Overhead	5% of works cost
Selling Expenses	₹ 2 per unit
Units produced	10,000
Units sold	5,000 @ ₹ 15 per unit

### सत्रीय कार्य— 3

#### (Assignment—3)

#### खण्ड—द

#### (Section—D)

19. दो सामग्री  $x$  तथा  $y$  का उपयोग निम्न प्रकार होता है :

सामान्य उपयोग	600 इकाई प्रति सप्ताह
अधिकतम उपयोग	900 इकाई प्रति सप्ताह



न्यूनतम उपयोग	300 इकाई प्रति सप्ताह
पुनः आदेश मात्रा	$x = 4,800$ मात्रा
	$y = 7,200$ मात्रा
पुनः आदेश अवधि	$x = 4$ से 6 सप्ताह
	$y = 2$ से 4 सप्ताह

प्रत्येक सामग्री की गणना कीजिए :

- (a) पुनः आदेश स्तर
- (b) न्यूनतम सीमा
- (c) अधिकतम सीमा

The use of two material  $x$  and  $y$  is as follows :

Normal Usage	600 units per week each
Maximum Usage	900 units per week each
Minimum Usage	300 units per week each
Re-order Quantity	$x = 4,800$ units
	$y = 7,200$ units
Re-order Period	$x = 4$ to 6 weeks
	$y = 2$ to 4 weeks

Calculate for each component :

- (a) Reorder level
- (b) Minimum level
- (c) Maximum level

20. लागत लेखे एवं वित्तीय लेखे का मिलान करने का क्या उद्देश्य है ? इन दोनों में अंतर होने के कारणों को बताइए।

What are the objectives of reconciling Cost and Financial Accounts ? Indicate the possible sources of difference between them.

21. लागत लेखांकन से आप क्या समझते हैं ? लागत ज्ञात करने की विविध विधियों को समझाइए।

What do you mean by Cost Accounting ? Explain various methods of ascertainment of cost ?

22. मिस्टर 'ए' ने 1 अप्रैल, 2020 को एक ठेका लिया। ठेका मूल्य ₹ 75,00,000 था। 31 मार्च, 2021 को निम्नलिखित विवरण उपलब्ध थे :

सामग्री	12,00,000
---------	-----------

श्रम	4,50,000
यंत्र	6,00,000
प्रत्यक्ष व्यय	3,00,000
स्थापना व्यय	75,000
सामग्री स्टोर्स को वापस	75,000
अदत्त मजदूरी	90,000
अदत्त अप्रत्यक्ष व्यय	1,20,000
स्टोर्स से निर्गमित सामग्री	1,50,000
प्राप्त रोकड़ (प्रमाणित कार्य का 80%)	30,00,000
अप्रमाणित कार्य	50,000
स्थल पर सामग्री	30,000
स्थल पर यंत्र	4,50,000

ढेका खाता बनाइए तथा चालू कार्य खाता शेष बतलाइए।

Mr. A took a contract on 1st April, 2020. The contract price was ` 75,00,000. The followings details are available at the end of 31 March, 2021 :

Material	12,00,000
Labour	4,50,000
Plant	6,00,000
Direct Expenses	3,00,000
Establishment charges	75,000
Materials Returned to stores	75,000
Wages Outstanding	90,000
Direct Expenses Acced	1,20,000
Materials issued from stores	1,50,000
Cash Received (80% of work certified)	30,00,000
Work uncertified	50,000
Materials at site	30,000
Plant at site	4,50,000

Prepare the Contract account and show the balance of Work in Progress Account.

**सत्रीय कार्य— 4**  
**(Assignment—4)**

**खण्ड—इ**

**(Section—E)**

23. परिचालन लागत की परिभाषा दीजिए। किन उद्योगों में लागत की यह विधि प्रयोग की जाती है ?

Define “Operating Cost”. To what industries is this method of costing applicable ?

24. दी हुई जानकारी के अनुसार “पहले आना पहले जाना” पद्धति से स्टोर्स लेजर खाता बनाइए :

जनवरी 1	प्रारम्भिक माल	200 नग प्रत्येक ` 2 प्रति
जनवरी 5	क्रय	100 नग प्रत्येक ` 2.20 प्रति
जनवरी 10	क्रय	150 नग प्रत्येक ` 2.40 प्रति
जनवरी 20	क्रय	180 नग प्रत्येक ` 2.50 प्रति
जनवरी 2	निर्गमन	150 नग
जनवरी 7	निर्गमन	100 नग
जनवरी 12	निर्गमन	100 नग
जनवरी 28	निर्गमन	200 नग

From the following information prepare stores ledger Account as per first in first out (FIFO) method :

January 1	Opening Stock	200 pieces @ ` 2 each
January 5	Purchase	100 pieces @ ` 2.20 each
January 10	Purchase	150 pieces @ ` 2.40 each
January 20	Purchase	180 pieces @ ` 2.50 each

January 2	Issues	150 pieces
January 7	Issues	100 pieces
January 12	Issues	100 pieces
January 28	Issues	200 pieces

**आवश्यक निर्देश :-**

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 29 फरवरी 2024 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2023-24 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2023-24 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक ) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई-जून 2023-24

बी.कॉम. (द्वितीय वर्ष) (Group-II)

विषय— व्यावसायिक प्रबन्ध के सिद्धान्त एवं उद्यमिता

प्रश्नपत्र: तृतीय

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:— परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न है, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न है जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न है जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न है जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

**सत्रीय कार्य- 1**

**(Assignment—1)**

**खण्ड—अ**

**(Section—A)**

1. प्रबन्ध कला है, विज्ञान है, या दोनों।

Is management a science or an art or both ?

2. योजनाओं के प्रकार को कितने आधारों पर विभाजित किया गया है ?

On how many bases, the types of plans are divided ?

3. टेलर ने अपने कारखाने में प्रबन्ध के कार्य को कितने भागों में विभक्त किया है ?

Into how many parts has Taylor divided the work of management in his factory ?

4. क्रियात्मक संगठन के जन्मदाता कौन हैं ?

Who is the father of functional organisation ?

5. नेतृत्व शैलियों की संख्या कितनी है ?

How many leadership styles are there ?

6. संचार में किसका संचार एवं बोधशीलता होती है—मुद्राओं की या सूचनाओं की ?

In communication whose communication and intelligence is of posture or of information.

7. “प्रबन्धकीय नियंत्रण का अभिप्राय व्यवसायिक घटनाओं को योजना के अनुरूप बनाना है।” यह कथन किसका है ?

“Managerial control is meant to bring business events in line with the plan.” Whose statement is this ?

8. एडविन सी. फिलिप्पो ने परिवर्तन को कितने भागों में बाँटा गया है ?

In how many parts Edward B. Philippa has divided the change ?

**खण्ड—ब**

**(Section—B)**

9. प्रबन्ध की परिभाषा दीजिए।

Define Management.

10. संगठन का क्या आशय है ?

What is the meaning of organization ?

11. अनौपचारिक संगठन को समझाइए।

Explain the informal organization.

12. अभिप्रेरणा का क्या अर्थ है ?

What is the meaning of motivation ?

13. नेतृत्व की परिभाषा दीजिए।

Define leadership.

14. नियंत्रण से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by control ?

**सत्रीय कार्य— 2**  
**(Assignment—2)**

**खण्ड—स**

**(Section—C)**

15. प्रबन्ध के क्रियात्मक क्षेत्रों का वर्णन कीजिए।

Describe the functional areas of management.

16. प्रत्यायोजन की प्रक्रिया का वर्णन कीजिए।

Explain the process of delegation.

17. मौद्रिक तथा गैर-मौद्रिक प्रेरणाओं को समझाइए।

Explain the monetary and non-monetary incentives (motivation).

18. प्रबन्ध की नई चुनौतियों की विवेचना कीजिए।

Explain New Challenges of Management.

**सत्रीय कार्य— 3**  
**(Assignment—3)**

**खण्ड—द**

**(Section—D)**

19. निर्णयन की प्रक्रिया का वर्णन कीजिए। निर्णयन के विभिन्न प्रकारों को समझाइए।

Discuss the process of Decision making. Discuss various types of Decision making.

20. “अधिकार का प्रत्यायोजन किया जा सकता है किन्तु उत्तरदायित्व का प्रत्यायोजन नहीं किया जा सकता है।” समझाइए।

“Authority can be delegated but responsibility cannot be delegated.” Explain.

21. उन अवित्तीय प्रेरणाओं को समझाइए जिन्हें कर्मचारियों को प्रदान किया जा सकता है।

Explain the non-financial incentives which can be provided to employees.

22. प्रबन्धकीय नियंत्रण का अर्थ एवं महत्व समझाइए।

Discuss the meaning and importance of managerial control.

**सत्रीय कार्य- 4**  
**(Assignment—4)**

**खण्ड—इ**

**(Section—E)**

23. उद्देश्यों द्वारा प्रबन्ध क्या है ? इसके लाभ एवं सीमाओं को समझाइए।

What is management by objectives ? Discuss its advantages and limitations.

24. अधिकार के विकेन्द्रीकरण से आप क्या समझते हैं ? व्यवसाय प्रशासन में विकेन्द्रीकरण किस प्रकार सहायक है ?

What do you mean by decentralization of authority ? In what way is decentralization helpful in business administration ?

**आवश्यक निर्देश :-**

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 29 फरवरी 2024 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2023-24 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2023-24 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक ) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।



पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई-जून 2023-24

बी.कॉम. (द्वितीय वर्ष) (Group-II)

विषय— व्यावसायिक सांख्यिकी

प्रश्नपत्र: चतुर्थ

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:— परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न हैं, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

**सत्रीय कार्य- 1**

**(Assignment—1)**

**खण्ड—अ**

**(Section—A)**

1. सांख्यिकी का प्रयोग किया जाता है :

- (अ) व्यवसाय में
- (ब) उद्योग में
- (स) अर्थशास्त्र में
- (द) उपर्युक्त सभी

Statistics is used in :

- (a) Business
- (b) Industry
- (c) Economics

(d) All of the above

2. सांख्यिकी है :

(अ) कला

(ब) विज्ञान

(स) उपर्युक्त दोनों

(द) मनोविज्ञान

Statistics is :

(a) Art

(b) Science

(c) Both of the above

(d) Psychology

3. अपकिरण के माप की किन्हीं दो विधियों के नाम दीजिए।

Give any *two* methods name of measurement of dispersion.

4. अपकिरण का कौन-सा माप सबसे जल्दी निकलता है ?

Which measure of Dispersion comes out the fastest ?

5. धनात्मक पूर्ण सहसम्बन्ध होता है :

(अ) +1

(ब) -1

(स) 0

(द) इनमें से कोई नहीं

Positive perfect correlation is :

(a) +1

(b) -1

(c) 0

(d) None of these

6. प्रतीपगमन गुणांक शून्य होता है यदि सहसंबंध गुणांक  $r$  हो :

(अ) 0

(ब)  $-1$

(स)  $1$

(द)  $2$

The regression coefficient is zero if  $r$  (coefficient of correlation) is :

(a)  $0$

(b)  $-1$

(c)  $1$

(d)  $2$

7. उपभोक्ता कीमत सूचकांक की गणना हेतु कौन-सी विधि का उपयोग होगा ?

(अ) लास्पेयरे विधि

(ब) मार्शल-एजवर्थ विधि

(स) पाशे विधि

(द) बाउले विधि

Which method is used to calculate the consumer price index ?

(a) Laspeyre's method

(b) Marshall-Edgeworth method

(c) Passche's method

(d) Bowley's method

8. श्रृंखला आधार सूचकांक में आधार वर्ष होता है :

(अ) स्थिर वर्ष

(ब) चालू वर्ष

(स) चालू वर्ष के ठीक पिछले वर्ष का मूल्य

(द) उपर्युक्त में से कोई नहीं

Base year in Chain Base Index Number is :

(a) Fixed Year

(b) Current year

(c) Price of previous year immediate to current year

(d) None of the above

## खण्ड—ब

### (Section—B)

9. सांख्यिकी की विशेषताएँ बताइए।

Define the characteristics of statistics.

10. प्राथमिक समंक एवं द्वितीयक समंक से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by primary and secondary data ?

11. माध्य विचलन से आपका क्या अभिप्राय है ?

What do you understand by mean deviation ?

12. निर्देशांकों की सीमाएँ बताइए।

Explain the limitations of index number.

13. व्यावसायिक पूर्वानुमान का क्या आशय है ?

What is meant by business forecasting ?

14. एक उत्तम प्रश्नावली के क्या गुण हैं ?

What are the essentials of a good questionnaire ?

### सत्रीय कार्य— 2

### (Assignment—2)

## खण्ड—स

### (Section—C)

15. संचयी आवृत्ति बंटन को समझाइए।

Explain cumulative frequency distribution.

16. विषमता के माप क्या हैं ?

What are the measures of skewness ?

17. प्रतीपगमन रेखाएँ किसे कहते हैं ? इनकी उपयोगिता बताइए।

What are regression lines ? Describe the utility of these lines.

18. बहुलक बताइए :

5, 6, 2, 8, 0, 1, 9, 0, 5, 1, 2, 5, 4, 5, 6, 7, 5, 3, 5, 3,

Find out the mode :

5, 6, 2, 8, 0, 1, 9, 0, 5, 1, 2, 5, 4, 5, 6, 7, 5, 3, 5, 3,

**सत्रीय कार्य— 3**

**(Assignment—3)**

**खण्ड—द**

**(Section—D)**

19. निम्नलिखित का प्रमाप विचलन निकालिए :

5, 7, 10, 15, 20, 25, 30

Find standard deviation of the following :

5, 7, 10, 15, 20, 25, 30

20. बहुलक व मध्यका के तुलनात्मक गुणों का विवेचन कीजिए।

Discuss the relative merits of mode and median.

21. कैली का विषमता गुणांक समझाइए।

Discuss Kelly's coefficient of skewness.

22. प्रायिकता से क्या आशय है ? इसकी गणितीय एवं सांख्यिकीय परिभाषा की सीमाएँ समझाइए।

What is meant by probability ? Explain the limitations of its mathematical and statistical definition.

**सत्रीय कार्य— 4**

**(Assignment—4)**

**खण्ड—इ**

**(Section—E)**

23. कार्ल पियर्सन के सहसम्बन्ध गुणांक तथा सम्भाव्य विभ्रम की गणना कीजिए :

X-शृंखला	Y-शृंखला
20	14
30	25
40	30
50	32
60	40

70	45
80	65

Calculate Karl Pearson's coefficient of correlation and probable error :

X-series	Y-series
20	14
30	25
40	30
50	32
60	40
70	45
80	65

24. समझाइए (अ) समय उत्क्राम्यता परीक्षण तथा (ब) तत्व उत्क्राम्यता परीक्षण। दिखाइये कि फिशर का आदर्श सूत्र इन दोनों परीक्षणों को पूरा करता है। क्या अन्य सूत्रों को अस्वीकार किया जाना चाहिए क्योंकि वह इन परीक्षणों को पूरा नहीं करते हैं।

Discuss (a) Time reversal test and (b) Factor reversal test. Demonstrate how Fisher's Ideal Index formula satisfies both these tests ? Should other formula for computing index number be rejected because they do not satisfy these tests.

**आवश्यक निर्देश :-**

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 29 फरवरी 2024 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2023-24 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2023-24 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक ) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई-जून 2023-24

बी.कॉम. (द्वितीय वर्ष) (Group-III)

विषय— मुद्रा एवं वित्तीय प्रणालियाँ

प्रश्नपत्र: पंचम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:— परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न हैं, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

**सत्रीय कार्य- 1**

**(Assignment—1)**

**खण्ड—अ**

**(Section—A)**

1. “मुद्रा वह है जो मूल्य मापक और भुगतान का साधन है।” यह परिभाषा किसने दी है ?  
“Money may be defined as the means of valuation and payment.” Whose definition is this ?
2. भारत में मुद्रापूर्ति के मापक व संघटक क्या हैं ?  
What are measures and components of money supply in India ?
3. “वास्तविक विकास केवल मुद्रा द्वारा प्राप्त नहीं किया जा सकता है।” यह परिभाषा किसने दी है ?  
“Real growth cannot be bought with money alone.” Whose definition is this ?
4. प्रेसीडेंसी बैंक की स्थापना कब हुई ?  
When was Presidency Bank established ?
5. अधिकृत पूँजी क्या है ?  
What is authorised capital ?

6. सहकारी बैंक क्या है ?  
What is co-operative bank ?
7. मौद्रिक नीति क्या है ?  
What is monetary policy ?
8. चल प्रतिफल का सूत्र लिखिए।  
Write the formula of current yield.

**खण्ड—ब**

**(Section—B)**

9. मुद्रा के सहायक एवं आकस्मिक कार्यों को लिखिए।  
Write the subsidiary and contingent functions of money.
10. वित्तीय प्रणाली क्या है ?  
What is financial system ?
11. मुद्रा बाजार का अर्थ लिखिए।  
Write the meaning of money market.
12. बैंक का चिह्न क्या है ?  
What is a balance-sheet of a bank ?
13. भारत में देशी बैंकर्स क्या हैं ?  
What are Indigenous bankers in India ?
14. संस्थागत साख का अर्थ लिखिए।  
Write the meaning of institutional credit.

**सत्रीय कार्य—2**

**(Assignment—2)**

**खण्ड—स**

**(Section—C)**

15. उच्च शक्ति मुद्रा से क्या तात्पर्य है ?  
What is high powered money ?
16. “वित्तीय मध्यस्थ प्रतिभूतियों के व्यापारी होते हैं।” स्पष्ट कीजिए।  
“Financial intermediaries are traders of securities”. Explain this statement.
17. बैंक अपनी कार्यशील पूँजी किन साधनों से प्राप्त करते हैं ?  
By which sources banks get their working capital ?
18. भारतवर्ष में प्रचलित प्रमुख ब्याज दरों को स्पष्ट कीजिए।  
Explain the different kinds of interest rates prevailing in India.



**सत्रीय कार्य- 3**  
**(Assignment—3)**

**खण्ड—द**

**(Section—D)**

19. मुद्रा क्या है ? क्या आप ऐसा सोचते हैं कि मुद्रा के कार्यों का विकास समय-समय पर इससे चाहने वाली सेवाओं के अनुसार हुआ ?

What is money ? Do you think that the development of functions of money has been in time with its required services.

20. व्यापारिक बैंकों की आर्थिक विकास में भूमिका लिखिए।

Write the role of commercial banks in economic development.

21. भारतीय औद्योगिक विनियोग बैंक तथा निर्यात-आयात बैंक की विस्तृत विवेचना कीजिए।

Discuss in detail industrial investment bank of India and export-import bank of India.

22. भारत में वाणिज्यिक बैंकों की वर्तमान प्रवृत्तियों का वर्णन कीजिए।

Explain the recent trends of commercial banks in India.

**सत्रीय कार्य- 4**  
**(Assignment—4)**

**खण्ड—इ**

**(Section—E)**

23. मुद्रा बाजार के उपबाजारों (संघटकों) की विवेचना कीजिए और उनकी विशेषताओं को स्पष्ट कीजिए।

Discus the sub markets (components) of money market and explain their features.

24. रिज़र्व बैंक ऑफ इण्डिया की कार्य-प्रणाली की समीक्षा कीजिए। इसकी क्या उल्लेखनीय उपलब्धियाँ रही हैं ?

Evaluate the working of Reserve Bank of India. What are its outstanding achievements ?

**आवश्यक निर्देश :-**

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 29 फरवरी 2024 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2023-24 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2023-24 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक ) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय छत्तीसगढ़, बिलासपुर

सत्रीय कार्य (Assignment Work) सत्र – जुलाई-जून 2023-24

बी.कॉम. (द्वितीय वर्ष) (Group-III)

विषय— प्रमंडल (कम्पनी) विधि

प्रश्नपत्र: षष्ठम

पूर्णांक : 30

न्यूनतम उत्तीर्णांक: 10

नोट:— परीक्षार्थी प्रत्येक खण्ड के निर्देशों को ध्यान से पढ़कर प्रश्नों को हल करें।

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

सत्रीय कार्य-1

खण्ड अ – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (1 से 8) कुल 08 प्रश्न हैं, सभी प्रश्न अनिवार्य। प्रति प्रश्न 0.5 अंक उत्तर शब्द सीमा 1-2 शब्द या एक वाक्य।

खण्ड ब – अति लघुउत्तरीय प्रश्न (9 से 14) कुल 06 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 04 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 01 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 75 या आधा पेज।

सत्रीय कार्य-2

खण्ड स – लघुउत्तरीय प्रश्न (15 से 18) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 03 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 02 अंक का होगा। उत्तर शब्द सीमा 150 या एक पेज।

सत्रीय कार्य-3

खण्ड द – अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (19 से 22) कुल 04 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 02 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 04 अंक का होगा। शब्द सीमा 300 या दो पेज।

सत्रीय कार्य-4

खण्ड ई – दीर्घ उत्तरीय प्रश्न (23 से 24) कुल 02 प्रश्न हैं जिसमें से कोई 01 प्रश्न हल करें। प्रति प्रश्न 08 अंक का होगा। उत्तर की शब्द सीमा 600-750 या 4-5 पेज।

**सत्रीय कार्य- 1**

**(Assignment—1)**

**खण्ड—अ**

**(Section—A)**

1. सार्वजनिक कम्पनी में सदस्यों की अधिकतम संख्या कितनी होती है ?

What is the maximum number of members in a public company ?

2. लघु कम्पनी की प्रदत्त अंश पूँजी कितनी होती है ?

What is the paid up share capital of a small company ?

3. एक सार्वजनिक कम्पनी व्यापार कब प्रारम्भ कर सकती है ?

When can a public company start business ?

4. पार्षद सीमा नियम में कितने वाक्य होते हैं ?

How many clauses are there in Memorandum of Association ?

5. प्रविवरण पर किसके हस्ताक्षर होते हैं ?

Whose signature is on the prospectus ?

6. अनियमित अंश आबंटन का क्या प्रभाव होता है ?

What is the impact of irregular allotment ?

7. क्या समता अंश का शोधन किया जा सकता है ?

Can the equity share be redeemed ?

8. पूँजी में कमी के प्रस्ताव का अनुमोदन किसके द्वारा किया जाना आवश्यक है ?

By whom is the proposal for reduction of capital required to be approved ?

**खण्ड—ब**

**(Section—B)**

9. कम्पनी के अविच्छिन्न उत्तराधिकार से आप क्या समझते हैं ?

What do you mean by perpetual succession of a company ?

10. गारण्टी द्वारा सीमित दायित्व वाली कम्पनी क्या है ?

What is company limited by gurantee ?

11. आबंटन का परित्याग क्या है ?

What is renunciation of allotment ?

12. प्रभार तथा बंधक में क्या अन्तर है ?

What is the difference between charge and mortgage ?

13. सरकारी समापक कौन होता है ?

Who is an official liquidator ?

14. वर्ग सभाएँ क्या हैं ?

What are class meetings ?

**सत्रीय कार्य— 2**  
**(Assignment—2)**

**खण्ड—स**

**(Section—C)**

15. पार्षद अंतर्नियमों में किस प्रकार परिवर्तन किया जा सकता है ?

How the attraction can be made in the Articles of Association ?

16. रजिस्ट्रार प्रविवरण की रजिस्ट्री करने से कब इन्कार कर सकता है ?

When can registrar refuse to register the prospectus ?

17. अनियमित आबंटन के तीन प्रमुख प्रभाव बताइए।

State the *three* main consequences of irregular allotment.

18. ऋणपत्र कितने प्रकार के होते हैं ?

What are the kinds of debenture ?

**सत्रीय कार्य— 3**  
**(Assignment—3)**

**खण्ड—द**

**(Section—D)**

19. संचालकों की नियुक्ति किस प्रकार होती है ? संचालकों की स्थिति समझाइए।

How are directors appointed ? Explains the position of directors.

20. असाधारण सामान्य सभा के कार्यों का संक्षेप में वर्णन कीजिए।

Describe in brief the functions of extra-ordinary general meeting.

21. सभा के सूक्ष्म से क्या अभिप्राय है ? यह कितने प्रकार से लिखा जाता है ?

What is meant by minutes of meeting ? What are the different ways to writing minute ?

22. फॉस बनाम हरबॉटल वाद को समझाइए।

Explain Foss vs. Harbottle's case.

**सत्रीय कार्य- 4**  
**(Assignment—4)**

**खण्ड—इ**

**(Section—E)**

23. पार्षद अन्तर्नियम क्या है ? उसकी विषय-सामग्री बताइए। यह पार्षद सीमानियम से किस प्रकार भिन्न है ?

What is the Articles of Association ? What are its contents ? How does it differ from Memorandum of Association ?

24. कम्पनी के समापन से आप क्या समझते हैं ? समापन की विभिन्न विधियों का संक्षेप में वर्णन कीजिए।

What do you understand by winding-up of a company ? Describe briefly the different modes of winding up.

**आवश्यक निर्देश :-**

1. सत्रीय लेखन कार्य को घर से लिखकर उत्तरपुस्तिका दिनांक 29 फरवरी 2024 तक संबंधित अध्ययन केन्द्र में जमा करें। सत्रीय कार्य स्व-हस्तलिखित होना चाहिए। दूसरे के द्वारा लिखा गया, फोटोकापी या पुस्तक का हिस्सा चिपकाना अनुचित साधन का प्रयोग माना जायेगा।
2. छात्र सत्रीय कार्य लेखन हेतु अन्य संदर्भित पुस्तकों का भी उपयोग कर सकते हैं।
3. सत्रांत परीक्षा सत्र जुलाई-जून 2023-24 का सैद्धांतिक प्रश्न पत्र का स्वरूप सत्रीय कार्य जुलाई-जून 2023-24 जैसा ही रहेगा।
4. सत्रीय कार्य के मूल्यांकन में छात्र द्वारा किए गए अध्ययन एवं लेखन, विषय की व्याख्या तथा लेखन में मौलिकता को आधार बनाया जायेगा। इसमें अध्ययन लेखन पर अधिकतम 60 प्रतिशत (18 अंक ) दिया जावेगा, विषय-वस्तु की व्याख्या के लिए अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) तथा सृजनात्मक, मौलिक-सोच प्रदर्शित होने पर अधिकतम 20 प्रतिशत (6 अंक) प्राप्त हो सकते हैं। इस प्रकार मूल 100 प्रतिशत (30 अंक) का विभाजन रहेगा।