O-6481

P. G. Diploma in Journalism & Mass Communication Term End Examination, Jan.-Dec., 2020

Paper First

HISTORY OF JOURNALISM AND CONTEMPORARY PROSPECT

Time: Three Hours] [Maximum Marks: 70

[Minimum Pass Marks : 18

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

खण्ड—अ: प्रश्न क्रमांक 01 से 08 तक अति लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिये 01 अंक निर्धारित है। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 1 या 2 शब्दों / 1 वाक्य में दीजिये।

खण्ड—ब : प्रश्न क्रमांक 09 से 14 तक अर्द्ध लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए $2\frac{1}{2}$ अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 75 शब्दों या आधा पेज में दीजिये।

खण्ड—स : प्रश्न क्रमांक 15 से 18 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं।
किन्हीं तीन प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के
लिए 05 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर
लगभग 150 शब्दों या एक पेज में दीजिये।

[2] O-6481

खण्ड—द : प्रश्न क्रमांक 19 से 22 तक अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए 10 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 300 शब्दों या दो पेज में दीजिये।

खण्ड—इ : प्रश्न क्रमांक 23 एवं 24 दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। किसी एक प्रश्न का उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए 17 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 600—750 शब्दों या 04—05 पेज में दीजिये।

- **Section–A:** Question Nos. **01** to **08** are very short answer type questions. Attempt all questions. Each question carries 01 mark. Answer each of these questions in **1** or **2** words/**1** sentence.
- **Section–B**: Question Nos. **09** to **14** are half short answer type questions. Attempt any *four* questions. Each question carries $2\frac{1}{2}$ marks. Answer each of these questions in about **75** words or half page.
- **Section–C:** Question Nos. **15** to **18** are short answer type questions. Attempt any *three* questions. Each question carries 05 marks. Answer each of these questions in about **150** words or one page.
- **Section–D:** Question Nos. **19** to **22** are half long answer type questions. Attempt any *two* questions. Each question carries 10 marks. Answer each of these questions in about **300** words or two pages.

Section–E : Question Nos. **23** and **24** are long answer type questions. Attempt any *one* question. Each question carries 17 marks. Answer each of these questions in about **600–750** words or 04–05 pages.

खण्ड—अ

(Section—A)

- 1. डी. टी. एच. का पूरा नाम लिखिए। Write the full form of D. T. H.
- किसने 'चौथा स्तंभ' शब्द गढ़ा ?
 Who coined the term 'fourth estate' ?
- 3. भारत में टेलीविजन की शुरुआत कब हुई ? When was television started in India ?
- 4. एस. एम. सी. आर. मॉडल किसने दिया ? SMCR model was given by whom ?
- 5. कास्ट्यूम काउच या वाटर गेट स्कैंडल किस प्रकार की पत्रकारिता का उदाहरण है ? Costume Couch and Water Gate Scandal are the

Costume Couch and Water Gate Scandal are the examples of which kind of journalism?

7. संचार में मैथेमेटिकल थ्योरी के प्रतिपादक हैं ——— |
A mathematical theory of Communication was given by

8. पी. सी. आई. का पूर्ण रूप लिखिए। Write the full form of PCI.

खण्ड—ब

(Section—B)

- 9. पैपरज्जी से आप क्या समझते हैं ? What do you understand by Paparazzi ?
- 10. माध्यम को परिभाषित कीजिए। Define Medium.
- 11. समूह संचार किसे कहते हैं ? What is group communication?
- 12. वृत्तचित्र किसे कहते हैं ? What is a documentary film ?
- 13. मल्टीमीडिया से आप क्या समझते हैं ? What do you understand by Multimedia ?
- 14. टैबलॉइड पत्रकारिता क्या है ? What is tabloid journalism ?

खण्ड—स

(Section—C)

15. हमारे जीवन में पुस्तकों का क्या महत्व है ? What is the significance of books in our life ?

- 16. चौथे स्तंभ से आपका क्या अभिप्राय है ? समझाइए। What do you understand by fourth estate ? Explain.
- 17. मीडिया कन्वरजेंस से आप क्या समझते हैं ? What do you understand by Media Convergence ?
- 18. चार्ल्स ई. ऑसगुड मॉडल का वर्णन कीजिए। Describe the Charles E. Osgood model.

खण्ड—द

(Section—D)

- 19. भारतीय पत्रकारिता के इतिहास में भाषायी पत्रकारिता के महत्व को सोदाहरण समझाइए।
 - Explain the significance of Indian language media in the history of Indian journalism. Explain with examples.
- 20. वैश्वीकरण क्या है ? इसने किस प्रकार संचार की प्रक्रिया को प्रभावित किया है ? समझाइए।
 - What is Globalisation ? How has it affected communication process ? Discuss.
- 21. संचार के किन्हीं **दो** सिद्धान्तों का वर्णन कीजिए। Explain any *two* theories of communication.
- 22. प्रिंट मीडिया के उद्भव एवं विकास के बारे में लिखिए। Write about the origin and growth of print media.

खण्ड—इ

[6]

(Section—E)

- 23. भविष्य में न्यू मीडिया का महत्व क्या होगा ? एक आलोचनात्मक टिप्पणी लिखिए।
 - What will be the significance of New Media in coming days? Write a critical note.
- 24. लोकतंत्र में प्रेस की भूमिका की चर्चा कीजिए। Discuss the role of press in Democracy.

O-6481 50

O-6482

P. G. Diploma in Journalism and Mass Communication Term End Examination, Jan.-Dec., 2020

Paper Second

COMMUNICATION : PRINCIPLES, PROCESS, CONCEPTS AND MODELS

Time: Three Hours] [Maximum Marks: 70

[Minimum Pass Marks : 18

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

खण्ड—अ: प्रश्न क्रमांक 01 से 08 तक अति लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिये 01 अंक निर्धारित है। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 1 या 2 शब्दों / 1 वाक्य में दीजिये।

खण्ड—ब : प्रश्न क्रमांक 09 से 14 तक अर्द्ध लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए $2\frac{1}{2}$ अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 75 शब्दों या आधा पेज में दीजिये।

खण्ड—स : प्रश्न क्रमांक 15 से 18 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। किन्हीं तीन प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए 05 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 150 शब्दों या एक पेज में दीजिये।

[2] O-6482

खण्ड—द : प्रश्न क्रमांक 19 से 22 तक अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए 10 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 300 शब्दों या दो पेज में दीजिये।

खण्ड—इ : प्रश्न क्रमांक 23 एवं 24 दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। किसी एक प्रश्न का उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए 17 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 600—750 शब्दों या 04—05 पेज में दीजिये।

- **Section–A:** Question Nos. **01** to **08** are very short answer type questions. Attempt all questions. Each question carries 01 mark. Answer each of these questions in **1** or **2** words/**1** sentence.
- **Section–B**: Question Nos. **09** to **14** are half short answer type questions. Attempt any *four* questions. Each question carries $2\frac{1}{2}$ marks. Answer each of these questions in about **75** words or half page.
- **Section–C:** Question Nos. **15** to **18** are short answer type questions. Attempt any *three* questions. Each question carries 05 marks. Answer each of these questions in about **150** words or one page.
- **Section–D:** Question Nos. **19** to **22** are half long answer type questions. Attempt any *two* questions. Each question carries 10 marks. Answer each of these questions in about **300** words or two pages.

Section—E: Question Nos. 23 and 24 are long answer type questions. Attempt any one question. Each question carries 17 marks. Answer each of these questions in about 600-750 words or 04—05 pages.

खण्ड-अ

(Section—A)

1. संचार एक कला और है।

Communication is art and

गॉसिप (गपशप) भी """ का एक प्रकार है।

Gossip is also a mode of

बेंजामिन ब्लूम ने शैक्षणिक गतिविधियों के कितने क्षेत्रों को निर्दिष्ट किया है ?

Benjamin Bloom specified spheres of educational activities.

4. संचार का प्रथम मॉडल किसने विकसित किया ?

Who developed the first model of communication?

प्रेस के 'वाचडॉग' (प्रहरी) की अवधारणा को किसने प्रचारित किया था ?

The concept of the 'Watchdog' function of the press was propounded by the

आईएफजे का पुरा अर्थ लिखिए।

Write the full form of IFJ.

7. वह व्यक्ति जो खबर को संकलित करके लाता था, उसे किस रूप में जाना जाता था ?

[4]

The one who brought the news was known as

8. पत्रिका 'रिव्यू' का पहला अंक कहाँ प्रकाशित हुआ था ? The first issue of the periodical 'Review' was published in

खण्ड—ब

(Section—B)

- 9 संचार से आप क्या समझते हैं ? What do you mean by Communication?
- 10. सचना क्या है ? What is Information?
- 11. प्रयोग एवं संतुष्टि के सिद्धान्त को बताइए। Tell the Use and Gratification theory.
- 12. कन्वर्जेन्स के मतलब को समझाइए। Write the meaning of Convergence.
- 13. गोन्जो पत्रकारिता से आप क्या समझते हैं ? What do you mean by Gonzo Journalism?
- 14. लोकतंत्र की परिभाषा लिखिए। Write the definition of democracy.

खण्ड—स

(Section—C)

- 15. जन संचार के कार्यों की चर्चा कीजिए।

 Discuss the functions of mass communication.
- 16. जनसंचार की उपयोगिता पर प्रकाश डालिए। Highlight the use of mass communication.
- 17. 'पापाराज्जी' की व्याख्या कीजिए। Describe about the 'Paparazzi'.
- 18. नन-फिक्शन (गैर-कल्पना) क्या है ? What is Non-Fiction ?

खण्ड—द

(Section—D)

- 19. संचार के विभिन्न तत्वों की व्याख्या कीजिए।

 Explain the different factors of communication.
- 20. संचार के चार्ल्स ई. ऑसगुड मॉडल के बारे में बताइए।

 Tell about the Charles E. Osgood's model of communication.
- 21. समाचार-पत्रों के उद्भव पर प्रकाश डालिए। Highlight the emergence of newspapers.
- 22. भारतीय भाषा प्रेस के विस्तार की चर्चा कीजिए।

 Discuss about the spread of Indian language press.

खण्ड—इ

[6]

(Section—E)

- 23. प्रेस के विकास को लिखिए। Write about the evolution of press.
- 24. टेलीविजन और सिनेमा क्रान्ति का हथियार हैं। कैसे ?

 Television and Cinema are the weapons of revolution.

 How?

O-6482 50

Paper Third भारतीय प्रेस कानून और भारतीय संविधान की विशेषताएँ

Time: Three Hours] [Maximum Marks: 70

[Minimum Pass Marks : 18

परीक्षार्थी हेतु निर्देश:

खण्ड—अ: प्रश्न क्रमांक 01 से 08 तक अति लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिये 01 अंक निर्धारित है। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 1 या 2 शब्दों /1 वाक्य में दीजिये।

खण्ड—ब : प्रश्न क्रमांक 09 से 14 तक अर्द्ध लघु उत्तरीय प्रश्न हैं।
किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के
लिए $2\frac{1}{2}$ अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर

खण्ड—स : प्रश्न क्रमांक 15 से 18 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। किन्हीं तीन प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए 05 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 150 शब्दों या एक पेज में दीजिये।

[2] O-6483

खण्ड—द : प्रश्न क्रमांक 19 से 22 तक अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए 10 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 300 शब्दों या दो पेज में दीजिये।

खण्ड—इ : प्रश्न क्रमांक 23 एवं 24 दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। किसी एक प्रश्न का उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए 17 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 600—750 शब्दों या 04—05 पेज में दीजिये।

- **Section–A:** Question Nos. **01** to **08** are very short answer type questions. Attempt all questions. Each question carries 01 mark. Answer each of these questions in **1** or **2** words/**1** sentence.
- **Section–B**: Question Nos. **09** to **14** are half short answer type questions. Attempt any *four* questions. Each question carries $2\frac{1}{2}$ marks. Answer each of these questions in about **75** words or half page.
- **Section–C:** Question Nos. **15** to **18** are short answer type questions. Attempt any *three* questions. Each question carries 05 marks. Answer each of these questions in about **150** words or one page.
- **Section–D:** Question Nos. **19** to **22** are half long answer type questions. Attempt any *two* questions. Each question carries 10 marks. Answer each of these questions in about **300** words or two pages.

Section—E: Question Nos. 23 and 24 are long answer type questions. Attempt any *one* question. Each question carries 17 marks. Answer each of these questions in about 600—750 words or 04—05 pages.

खण्ड-अ

(Section—A)

- 1. अभिव्यक्ति की स्वतंत्रता का वर्णन किस अनुच्छेद में है ? In which Article, freedom of speech is described?
- न्यायालय की अवमानना अधिनियम किस वर्ष लागू हुआ ?
 In which year, Contempt of Court Act was enacted?
- 3. द्वितीय प्रेस आयोग का गठन कब हुआ था ? When was Second Press Commission constituted?
- 4. प्रेस एण्ड रजिस्ट्रेशन ऑफ बुक्स एक्ट कब आया था ? When did Press and Registration of Books Act come into force ?
- 5. भारतीय प्रेस परिषद् की स्थापना कब हुई ?
 When was Press Council of India set up?
- 6. प्रथम प्रेस आयोग के अध्यक्ष कौन थे ? Who was Chairman of First Press Commission ?
- 7. सूचना का अधिकार अधिनियम कब लागू हुआ ?
 When did Right to Information Act come into force?
- 8. 'चौथा स्तम्भ' किसका प्रतीक है ?'Fourth estate' is used for what ?

खण्ड—ब (Section—B)

- 9. लोकतंत्र का क्या अर्थ है ? What is the meaning of democracy ?
- 10. 'संविधान' शब्द से आप क्या समझते हैं ? What do you mean by word 'Constitution' ?
- 11. अनुच्छेद 19(2) क्या है ? What is Article 19(2) ?
- 12. मानहानि किसे कहते हैं ? What is defamation ?
- 13. आई. टी. एक्ट क्या है ? What is IT Act ?
- 14. सूचना का अधिकार अधिनियम क्या है ? What is Right to Information Act ?

खण्ड—स

(Section—C)

- 15. मौलिक अधिकार क्या हैं ? What are the fundamental rights ?
- 16. अनुच्छेद 19(1)(अ) का वर्णन कीजिए। Describe Article 19(1)(a).
- 17. शासकीय गुप्तबात अधिनियम क्या है ? What is Official Secrets Act ?

18. 'पेड न्यूज' का अर्थ क्या है ? समझाइए।

What is the meaning of 'Paid News'? Describe.

खण्ड—द

(Section—D)

19. भारतीय संविधान की मुख्य विशेषताओं का विस्तार से वर्णन कीजिए।

Describe in detail the salient features of Indian Constitution.

- 20. प्रथम प्रेस आयोग की सिफारिशों की चर्चा कीजिए।

 Discuss the recommendations of First Press

 Commission.
- 21. प्रेस की स्वतंत्रता की अवधारणा के विकास पर चर्चा कीजिए।

 Discuss the evolution of the concept of the freedom of Press.
- 22. निम्नलिखित में से किन्हीं दो पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए :
 - (अ) सेंसरशिप
 - (ब) वर्किंग जर्नलिस्ट एक्ट
 - (स) भारतीय संविधान की प्रस्तावना

Write short notes on any two of the following:

- (a) Censorship
- (b) Working Journalists Act
- (c) The Preamble of Indian Constitution

खण्ड—इ

(Section—E)

23. वर्तमान परिदृश्य में भारतीय मीडिया की स्वतंत्रता पर विस्तार से चर्चा कीजिए।

Discuss in detail the present scenario of freedom of Indian Media.

24. सूचना प्रौद्योगिकी अधिनियम 2000 की विस्तार से चर्चा कीजिए। किस प्रकार आई. टी. एक्ट साइबर क्राइम रोकने में सहायक है ?

Give a detailed account of the Information Technology Act 2000. How is I. T. Act helpful in prevention of Cyber Crime?

O-6483 50

0 - 6484

P. G. Diploma in Journalism & Mass Communication Term End Examination, Jan.-Dec., 2020

Paper Fourth

NEWS : DEFINITION, CONCEPTS AND REPORTING

Time: Three Hours [Maximum Marks: 70]

[Minimum Pass Marks : 18

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

खण्ड—अ: प्रश्न क्रमांक 01 से 08 तक अति लघु उत्तरीय प्रश्न हैं।
सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिये
01 अंक निर्धारित है। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 1 या
2 शब्दों / 1 वाक्य में दीजिये।

खण्ड—ब : प्रश्न क्रमांक 09 से 14 तक अर्द्ध लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए $2\frac{1}{2}$ अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 75 शब्दों या आधा पेज में दीजिये।

खण्ड—स : प्रश्न क्रमांक 15 से 18 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं।
किन्हीं तीन प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के
लिए 05 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर
लगभग 150 शब्दों या एक पेज में दीजिये।

खण्ड—द : प्रश्न क्रमांक 19 से 22 तक अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं।

किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए

10 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग

300 शब्दों या दो पेज में दीजिये।

खण्ड—इ : प्रश्न क्रमांक 23 एवं 24 दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। किसी
एक प्रश्न का उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए
17 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग
600—750 शब्दों या 04—05 पेज में दीजिये।

Instructions for Candidate:

Section–A: Question Nos. **01** to **08** are very short answer type questions. Attempt all questions. Each question carries 01 mark. Answer each of these questions in **1** or **2** words/**1** sentence.

Section–B: Question Nos. **09** to **14** are half short answer type questions. Attempt any *four* questions. Each question carries $2\frac{1}{2}$ marks. Answer each of these questions in about **75** words or half page.

Section–D: Question Nos. **19** to **22** are half long answer type questions. Attempt any *two* questions. Each question carries 10 marks. Answer each of these questions in about **300** words or two pages.

Section—E: Question Nos. 23 and 24 are long answer type questions. Attempt any *one* question. Each question carries 17 marks. Answer each of these questions in about 600—750 words or 04—05 pages.

खण्ड—अ

(Section—A)

1. सामाचार के तत्व कौन-कौन से हैं ?

What are the elements of news?

- आर्थिक समाचार के दो स्रोत लिखिए।
 Write two sources of economic news.
- 3. समाचार मूल्य किसे कहते हैं ? What is news value ?
- 4. बाईलाइन क्या है ? What is byline ?

[4]

O-6484

5. साक्षात्कार समाचारों के स्रोत होते हैं। (सत्य / असत्य)

Interview are sources of news. (True/False)

6. 'न्यूज कॉपी' किसे कहते हैं ?

What is 'News Copy'?

7. शीर्षक किसे कहते हैं ?

What is Headline/Lead?

- 8. निम्नलिखित में से कौन-सी भारतीय समाचार एजेंसी है ?
 - (अ) जिन्हुआ
 - (ब) ए. एफ. पी.
 - (स) रायटर्स
 - (द) पी. टी. आई.

Which of the following is an Indian News Agency?

- (a) Xinhua
- (b) A. F. P.
- (c) Reuters
- (d) P. T. I.

खण्ड—ब

(Section—B)

9. हार्ड न्यूज किसे कहते हैं ?

What is hard news?

[6] O-6484

10. समाचार स्रोत किसे कहते हैं ? What are news sources ?

11. कोर्ट पत्रकारिता किसे कहते हैं ? What is Court Reporting ?

12. संवाददाता किसे कहते हैं ? What is a correspondent ?

13. समाचार संपादन किसे कहते हैं ? What is news editing ?

14. इलेक्ट्रॉनिक मीडिया किसे कहते हैं ? What is electronic media ?

खण्ड—स

(Section—C)

- 15. रिपोर्टिंग क्या है ? रिपोर्टिंग के सिद्धान्तों की चर्चा कीजिए। What is reporting? Discuss the principles of reporting.
- 16. सम्पादन क्या है ? सम्पादन के सिद्धान्तों की चर्चा कीजिए। What is editing ? Discuss the principles of editing.
- 17. साक्षात्कार तकनीक की चर्चा कीजिए। Discuss the interview technique.
- 18. प्रेस की स्वतंत्रता से आप क्या समझते हैं ?
 What do you understand by Freedom of Press ?

खण्ड—द

(Section—D)

19. समाचार लेखन की स्तूपी शैली और विलोम स्तूपी शैली की चर्चा कीजिए।

Discuss the pyramid style and inverted pyramid style of news writing.

- 20. उप-सम्पादक के कार्य एवं उत्तरदायित्वों की चर्चा कीजिए।

 Discuss the role and responsibilities of a sub-editor.
- 21. वर्तमान समसामयिक परिदृश्य में पत्रकारिता की भूमिका का वर्णन कीजिए।

Describe the role of journalism in contemporary scenario.

22. डिजिटल मीडिया में ग्राफिक्स के महत्व की चर्चा कीजिए।

Discuss the importance of graphics in digital media.

खण्ड—इ

(Section—E)

23. एक अच्छे पत्रकार के गुण एवं कार्यों की विस्तार से चर्चा कीजिए।

Discuss in detail about qualities and functions of a good reporter.

[7] O-6484

- 24. निम्नलिखित पर टिप्पणियाँ लिखिए :
 - (अ) डिजिटल मीडिया में सम्पादन की चुनौतियाँ
 - (ब) न्यायालय की अवमानना

Write notes on the following:

- (a) Challenges of editing in Digital Media
- (b) Contempt of Court

O-6484 50

O-6485

P. G. Diploma in Journalism & Mass Communication Term End Examination, Jan.-Dec., 2020

Paper Fifth EDITING, PRINTING AND PRODUCTION

Time: Three Hours | [Maximum Marks: 70]

[Minimum Pass Marks : 18

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

खण्ड—अ : प्रश्न क्रमांक 01 से 08 तक अति लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिये 01 अंक निर्धारित है। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 1 या 2 शब्दों / 1 वाक्य में दीजिये।

खण्ड—ब : प्रश्न क्रमांक 09 से 14 तक अर्द्ध लघु उत्तरीय प्रश्न हैं।
किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के
लिए $2\frac{1}{2}$ अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर

खण्ड—स : प्रश्न क्रमांक 15 से 18 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं।
किन्हीं तीन प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के
लिए 05 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर
लगभग 150 शब्दों या एक पेज में दीजिये।

[2] O-6485

खण्ड—द : प्रश्न क्रमांक 19 से 22 तक अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए 10 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 300 शब्दों या दो पेज में दीजिये।

खण्ड—इ : प्रश्न क्रमांक 23 एवं 24 दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। किसी एक प्रश्न का उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए 17 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 600—750 शब्दों या 04—05 पेज में दीजिये।

- **Section–A:** Question Nos. **01** to **08** are very short answer type questions. Attempt all questions. Each question carries 01 mark. Answer each of these questions in **1** or **2** words/**1** sentence.
- **Section–B**: Question Nos. **09** to **14** are half short answer type questions. Attempt any *four* questions. Each question carries $2\frac{1}{2}$ marks. Answer each of these questions in about **75** words or half page.
- **Section–C:** Question Nos. **15** to **18** are short answer type questions. Attempt any *three* questions. Each question carries 05 marks. Answer each of these questions in about **150** words or one page.
- **Section–D:** Question Nos. **19** to **22** are half long answer type questions. Attempt any *two* questions. Each question carries 10 marks. Answer each of these questions in about **300** words or two pages.

Section—E: Question Nos. 23 and 24 are long answer type questions. Attempt any *one* question. Each question carries 17 marks. Answer each of these questions in about 600—750 words or 04—05 pages.

खण्ड—अ

(Section—A)

- 'एडिटर' शब्द का आगमन कब हुआ ?
 When did the term 'Editor' appear ?
- 'टाइम्स ऑफ इण्डिया' को और किस नाम से जाना जाता था ?
 'The Times of India' was also known as
- 3. कॉपी प्रमुख को किस नाम से पुकारा जाता है ?
 The copy chief is called the
- 4. टी. पी. सी. का पूरा अर्थ लिखिए। Write the full form of TPC.
- ग्लिफ किसका तत्व है ?
 A glyph is an element of
- 6. अपने विचारों को लिखित रूप में संप्रेषित करने के लिए मिस्र के लोग क्या उपयोग करते थे ?

What was used by Egyptians to communicate their thoughts in a written form?

SMPTE stands for

7. एस. एम. पी. टी. ई. का तात्पर्य है

8. अभिव्यक्ति की स्वतंत्रता संविधान के किस अनुच्छेद के अन्तर्गत संरक्षित है ?

[4]

Freedom of speech and expression is protected under article of the Constitution.

खण्ड—ब

(Section—B)

- 9. सम्पादन से आप क्या समझते हैं ? What do you mean by Editing ?
- 10. प्रसार विभाग के बारे में लिखिए।
 Write about the circulation department.
- 11. 'किकर' क्या है ? What is 'Kicker' ?
- 12. टाइपोग्राफी को परिभाषित कीजिए। Define the typography.
- 13. क्वार्क एक्सप्रेस क्या है ? What is Quark Express ?
- 14. ट्रोपो से आप क्या समझते हैं ? What do you mean by Tropo ?

खण्ड—स

(Section—C)

- 15. सम्पादन की आवश्यकता और उद्देश्य को समझाइए। Explain the need and purpose of editing.
- 16. सम्पादन के सिद्धान्तों को लिखिए। Write the principles of editing.
- 17. टाइपफेसेज के विकास पर प्रकाश डालिए। Highlight the evolution of typefaces.
- 18. डी. आर. एम. प्रोटोकॉल के बारे में बताइए। Tell about the DRM Protocol.

खण्ड—द

(Section—D)

- 19. सम्पादक मण्डल की संरचना का वर्णन कीजिए। Describe the structure of Editorial Board.
- 20. कॉपी संपादन क्या है ? चर्चा कीजिए। What is Copy editing? Discuss.
- 21. कप्यूटर के आगमन के लाभ पर चर्चा कीजिए। Discuss about the benefits of the arrival of computers.
- 22. नवीन तकनीक के प्रभाव की सोदाहरण व्याख्या कीजिए। Explain the affect of new technology with examples.

खण्ड—इ

(Section—E)

- 23. हिन्दी पत्रकारिता के विकास पर प्रकाश डालिए। Highlight the development of Hindi Journalism.
- 24. कॉपीराइट कानून और इसकी आवश्यकता को समझाइए। Explain the copyright laws and its need.

O-6485 **50**

0 - 6486

P. G. Diploma in Journalism and Mass Communication Term End Examination, Jan.-Dec., 2020

Paper Sixth विज्ञापन और जनसंपर्क

Time: Three Hours] [Maximum Marks: 70

[Minimum Pass Marks : 18

P. T. O.

परीक्षार्थी हेतु निर्देश :

खण्ड—अ: प्रश्न क्रमांक 01 से 08 तक अति लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। सभी प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिये 01 अंक निर्धारित है। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 1 या 2 शब्दों / 1 वाक्य में दीजिये।

खण्ड—ब : प्रश्न क्रमांक 09 से 14 तक अर्द्ध लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। किन्हीं चार प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए $2\frac{1}{2}$ अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 75 शब्दों या आधा पेज में दीजिये।

खण्ड—स : प्रश्न क्रमांक 15 से 18 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। किन्हीं तीन प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए 05 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 150 शब्दों या एक पेज में दीजिये।

[2] O-6486

खण्ड—द : प्रश्न क्रमांक 19 से 22 तक अर्द्ध दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। किन्हीं दो प्रश्नों के उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए 10 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 300 शब्दों या दो पेज में दीजिये।

खण्ड—इ : प्रश्न क्रमांक 23 एवं 24 दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। किसी एक प्रश्न का उत्तर दीजिये। प्रत्येक प्रश्न के लिए 17 अंक निर्धारित हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 600—750 शब्दों या 04—05 पेज में दीजिये।

- **Section–A:** Question Nos. **01** to **08** are very short answer type questions. Attempt all questions. Each question carries 01 mark. Answer each of these questions in **1** or **2** words/**1** sentence.
- **Section–B :** Question Nos. **09** to **14** are half short answer type questions. Attempt any *four* questions. Each question carries $2\frac{1}{2}$ marks. Answer each of these questions in about **75** words or half page.
- **Section–C:** Question Nos. **15** to **18** are short answer type questions. Attempt any *three* questions. Each question carries 05 marks. Answer each of these questions in about **150** words or one page.
- **Section–D:** Question Nos. **19** to **22** are half long answer type questions. Attempt any *two* questions. Each question carries 10 marks. Answer each of these questions in about **300** words or two pages.

Section–E : Question Nos. **23** and **24** are long answer type questions. Attempt any *one* question. Each question carries 17 marks. Answer each of these questions in about **600—750** words or 04—05 pages.

खण्ड—अ

(Section—A)

- 1. ए. एस. सी. आई. का पूरा नाम क्या है ? What is full form of ASCI ?
- यू. एस. पी. का पूरा नाम क्या है ?
 What is full form of USP ?
- 3. डी. ए. वी. पी. का पूरा नाम क्या है ? What is full form of DAVP ?
- 4. 'द इंडियन सोसाइटी ऑफ एडवरटाइजर्स' की स्थापना किस वर्ष हुई थी ?

In which year was 'The Indian Society of Advertisers' established?

- पी. आर. एस. आई. का पूरा नाम क्या है ?
 What is full form of PRSI ?
- 6. राष्ट्रीय जनसंपर्क दिवस कब मनाया जाता है ? When is National Public Relations Day celebrated ?

7. वह व्यक्ति जो विज्ञापन कॉपी लिखता है, उसे क्रिएटिव राइटर अथवा कहा जाता है।

[4]

The people who writes advertising copies is called creative writers or

8. जनसंपर्क पर आधारित पहली पुस्तक वर्ष 1952 में प्रकाशित हुई।

The first authoritative book on public relations was published in 1952.

खण्ड—ब

(Section—B)

- 9. विज्ञापन किसे कहते हैं ?
- What is advertising ? 10. जनसंपर्क किसे कहते हैं ?

What is Public Relations?

11. विज्ञापन कॉपी किसे कहते हैं ? What is advertising copy ?

12. विज्ञापन में सपोर्ट मीडिया किसे कहते हैं ? What is support media in advertisements ?

13. प्रेस विज्ञप्ति किसे कहते हैं ?

What is Press Release?

[6]

O-6486

14. प्रेस कॉन्फ्रेन्स किसे कहते हैं ?

What is Press Conference?

खण्ड—स

(Section—C)

15. विज्ञापन के विभिन्न उद्देश्य क्या-क्या हैं ?
What are the different objectives of advertising ?

16. ब्राण्ड किसे कहते हैं ? किसी कम्पनी के लिए ब्राण्ड क्यों महत्वपूर्ण है ?

What is Brand? Why is brand important for any company?

17. जनसंपर्क और जनमत में क्या अन्तर है ?

What is the difference between Public Relations and Public Opinion?

- 18. निम्नलिखित में से किन्हीं दो पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए :
 - (अ) हाउस जनरल
 - (ब) मीडिया रिलेशन
 - (स) आउटडोर एडवरटाइजिंग

Write short notes on any two of the following:

- (a) House Journal
- (b) Media Relation
- (c) Outdoor Advertising

खण्ड—द

(Section—D)

- 19. मार्केट सेगमेंट मूल्यांकन की प्रक्रिया की चर्चा कीजिए।

 Discuss the process of evaluation of market segment.
- 20. विज्ञापन अभियान किस तरह तैयार किया जाता है ? चर्चा कीजिए।

How is the advertising campaign prepared? Discuss.

- 21. विज्ञापन के विभिन्न प्रकारों की विस्तार से चर्चा कीजिए। Discuss the various types of advertising in detail.
- 22. मीडिया रिलेशन मजबूत करने की विभिन्न विधियों की व्याख्या कीजिए।

Explain the various methods of enhancing media relations.

खण्ड—इ

(Section—E)

23. जनसंपर्क अधिकारी के कार्यों एवं उत्तरदायित्वों की विस्तार से चर्चा कीजिए।

Discuss in detail about roles and responsibilities of a Public Relations Officer (PRO).

[7] O-6486

24. प्रभावी विज्ञापन किसे कहते हैं ? किसी विज्ञापन की प्रभावशीलता को मापने के विभिन्न तरीके कौन-कौन से हैं ?

What is the effective advertising? What are the different ways of measuring the effectiveness of any advertising?

O-6486 50