

## **M.Com (एम.कॉम)**

### **स्नातकोत्तर कार्यक्रम :**

#### कार्यक्रम संरचना

- ❖ स्नातकोत्तर कार्यक्रम द्विवर्षीय पाठ्यक्रम है जिसे अधिकतम चार वर्ष में पूरा किया जा सकेगा।
- ❖ यह कार्यक्रम रुचि आधारित पाठ्यक्रम एवं क्रेडिट प्रणाली (Choice Based Credit System) की संरचना में होगा।

#### कार्यक्रम का समय विभाजन, सत्रीय कार्य तथा सत्रांत परीक्षा :

1. क्रेडिट = 30 घंटों में पढ़ सकने योग्य पाठ्यक्रम।
2. वर्ष में अधिकतम पाठ्यक्रम पूरा करने हेतु 64 क्रेडिट = 1920 घंटों का अध्ययन।
3. परामर्श/संपर्क कक्षा की समय-सारणी पुस्तक के साथ प्रदान की जाएगी एवं विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर भी अपलोड किया जाएगा।
4. सत्रीय कार्य वि.वि. द्वारा प्रदत्त उत्तर-पुस्तिका में लिखकर अध्ययन-केंद्र पर निर्धारित तिथि के भीतर जमा करना होगा।
5. सत्रांत परीक्षा सत्रीय कार्य के प्रश्न-पत्र की तर्ज पर होगी।

पाठ्यक्रम शीर्षक	प्रश्न-पत्र	वर्ष	क्रेडिट
● Organization and Management	प्रथम	पूर्व	8
● Business Environment	द्वितीय	पूर्व	8
● Financial and Corporate Accounting	तृतीय	पूर्व	8
● Financial management	चतुर्थ	पूर्व	8
● Research Methodology	प्रथम	अंतिम	8
● Managerial Economics	द्वितीय	अंतिम	8
● International Business	तृतीय	अंतिम	8
● Cost and Management Accounting	चतुर्थ	अंतिम	8
● Cost and Management Audit	पंचम्	अंतिम	8

**पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त)**  
**विश्वविद्यालय छत्तीसगढ, बिलासपुर**  
**पाठ्यक्रम**

**एम.कॉम पूर्व (M.COM. PREVIOUS)**

प्रश्न पत्र	प्रश्न पत्र का नाम	पूर्णांक
Paper 1	मानव संसाधन एवं उत्पादन प्रबन्ध Human Resource & Production Management	100
Paper 2	वित्तीय एवं निगमित लेखांकन Financial & Corporate Accounting	100
Paper 3	निगमित विधि संरचना Corporate Legal Framework	100
Paper 4	बैंकिंग एवं बीमा के सिद्धांत एवं व्यवहार Principles & Practices of Banking & Insurance	100

**एम.कॉम अंतिम (M.COM. FINAL)**

प्रश्न पत्र	प्रश्न पत्र का नाम	पूर्णांक
Paper 1	ग्रामीण, कृषि एवं अन्तर्राष्ट्रीय विपणन Rural, Agricultural & International Marketing	100
Paper 2	वाणिज्य एवं प्रबंध में शोध प्रविधि Research Methodology in Commerce & Management	100
Paper 3	लागत एवं प्रबंधकीय लेखांकन Cost & Management Accounting	100
Paper 4	व्यूह रचना प्रबन्ध Strategic Management	100

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

**पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त)**  
**विश्वविद्यालय छत्तीसगढ, बिलासपुर**  
**पाठ्यक्रम**

**एम.कॉम पूर्व (M.COM. PREVIOUS)**

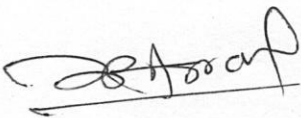
**एम.कॉम पूर्व अनिवार्य प्रश्न पत्र Paper 1<sup>st</sup> :**

**मानव संसाधन एवं उत्पादन प्रबन्ध**  
**Human Resource & Production Management**

**UNIT-1 मानव संसाधन (सेविवर्गीय) :** परिभाषा, प्रकृति, विशेषता, उद्देश्य ;  
मानव संसाधन विभाग के महत्व / कार्य; मानव संसाधन नीतियाँ कार्यक्रम,  
व्यवहार एवं कार्यविधियाँ; मानव संसाधन विभाग की संगठन संरचना  
Human Resource (Personnel) Management : Concept,  
Definition, Importance & Objectives; Nature, scope and  
planning. Personnel Policies, programmes & procedures.  
Organisational Structure of Personnel (HR) Department;  
Personnel Functions, Position of personnel Department &  
Organization of Personnel Management.

**UNIT-2 मानव संसाधन नियोजन; भर्ती-चयन, साक्षात्कार, पदस्थापना व पद**  
**परिचय; प्रशिक्षण - अर्थ, आवश्यकता एवं विधियाँ; अधिवासी विकास -**  
**आवश्यकता, सिद्धान्त प्रविधियाँ; पदोन्नति, पदावनति, स्थानान्तरण;**  
**निष्पादन मूल्यांकन : आवश्यकता, सिद्धान्त व विधियाँ**  
Human Resource Planning : Recruitment and Selection,  
Training & Development of Employees & Executives.  
Promotion, Demotion, Transfers, Absentecism & Turnover.  
Performance Appraisal and Merit Ruting, Discipline.

**UNIT-3 उत्पादन प्रबन्ध : अर्थ, क्षेत्र एवं कार्य; उत्पादन प्रक्रियाएँ; उत्पादन नियोजन**  
**: परिभाषा, उद्देश्य एवं क्षेत्र, तकनीकों या विधियाँ**







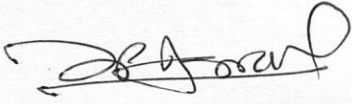
Fundamental of Production Mangement- Nature, scope,  
Functions Problems, Production Process and Productivity  
Types of Manufacturing systems.

Production Planning : Meaning, objectives and methods,

**UNIT-4 प्रक्रिया अभिन्यास / संयन्त्र अभिप्रकार; संयन्त्र अभिन्यास का स्वरूप ; संयन्त्र  
अभिन्यास के विभिन्न प्रकार; विधि विश्लेषण / कार्य मापन व प्रमापीकरण**  
Process Layout, Plant Design, Factors affecting design  
Relation with types of manufacturing plant location.  
Methods Analysis and Work measurement and work  
standards.

संदर्भ ग्रंथ / पुस्तके :

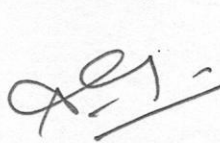
1. मानव संसाधन प्रबंध : डॉ. एफ. सी. शर्मा (एसबीपीडी पब्लिशिंग हाउस, आगरा)
2. मानव संसाधन प्रबंध : डॉ. के.के. शर्मा सुराना शर्मा (RBD) (नई दिल्ली)
3. मानव संसाधन प्रबंध : हर्षा रसतोगी (King Book) नई दिल्ली
4. मानव संसाधन प्रबंध : डॉ. आर. सी. अग्रवाल (एसबीपीडी पब्लिशिंग हाउस, आगरा)
5. उत्पादन प्रबन्ध : डॉ. एफ. सी. शर्मा (एसबीपीडी पब्लिशिंग हाउस, आगरा)
6. उत्पादन प्रबन्ध : मेहता, उपाध्याय (रमेश बुक डिपो, जयपुर)
7. उत्पादन प्रबन्ध : जी.एस. सुधा (रमेश बुक डिपो, जयपुर)



एम.कॉम पूर्व अनिवार्य प्रश्न पत्र Paper 2<sup>nd</sup> :

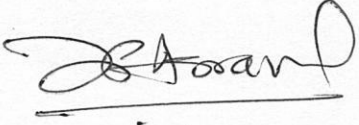
वित्तीय एवं निगमित लेखांकन  
Financial & Corporate Accounting

- UNIT-1** लेखांकन - सिद्धान्त; लेखांकन चक्र  
वित्तीय विवरण पत्रों को तैयार करना  
लेखा मानकों का प्रतिपादन एवं उनकी अनुपालना  
Accounting Principles; Accounting Cycle  
Preparation of Financial Statements  
Formulation of Accounting Standards & Their Compliance
- UNIT-2** अंशों का निर्गमन, हरण एवं पुनर्निर्गमन  
पूर्वाधिकार अंशों का शोधन एवं वापसी खरीद  
ऋण-पत्रों का निर्गमन व शोधन  
कम्पनियों के लिए लेखांकन  
Issue, Forfeiture and Re-issue of Shares  
Redemption of Preference Shares and Buy-back  
Issue & Redemption of Debentures  
Final Accounts of Companies
- UNIT-3** एकीकरण के लिये लेखांकन; बैंकिंग कंपनियों के लेखे  
बीमा कम्पनियों के लेखे  
Accounting for Amalgamation  
Accounts of Banking Companies  
Accounts of Insurance Companies
- UNIT-4** कम्प्यूटर से लेखांकन कार्य; सामाजिक लेखांकन  
मूल्यवर्धन लेखांकन; पर्यावरण लेखांकन  
Computerized Accounting; Social Accounting  
Value Added Accounting; Environmental Accounting

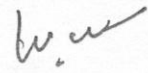


संदर्भ ग्रंथ / पुस्तके :

1. वित्तीय लेखांकन : डॉ. जे.पी. अग्रवाल, डॉ. के. एल. राठी (निकिता पब्लिकेशन रायपुर)
2. वित्तीय लेखांकन : डॉ. करीम, खनुजा (एसबीपीडी पब्लिशिंग हाउस, आगरा)
3. वित्तीय लेखांकन : डॉ.एस. एम. शुक्ला (साहित्य भवन आगरा)
4. एकाउंटेन्सी : एस. के. आर. पॉल (न्यू सेंट्रल बुक कलकत्ता)
5. निगमीय लेखांकन : डॉ. एस. एम. शुक्ला (साहित्य भवन आगरा)
6. निगमीय लेखांकन : डॉ.करीम, खनुजा (एसबीपीडी पब्लिशिंग हाउस, आगरा)









एम.कॉम पूर्व अनिवार्य प्रश्न पत्र Paper 3<sup>rd</sup> :

निगमित विधि संरचना

Corporate Legal Framework

**UNIT-1** कम्पनी अधिनियम 2013 (प्रावधान) ; परिभाषा और विशेषता; कम्पनियों के प्रकार; कम्पनी की अंशपूँजी, कम्पनी सीमा नियम, कम्पनी अन्तर्नियम, प्रविवरण

**The Companies Act, 2013 (Relevant Provisions) :**  
Definition, types of companies; Memorandum of association;  
Articles of Association; Prospectus.

**UNIT-2** प्रतिभूति अनुबंध (नियमन) अधिनियम एवं भारतीय प्रतिभूति एवं विनिमय बोर्ड अधिनियम (सेबी), 1992 ; संगठन एवं उद्देश्य ; (सेबी) की हस्तान्तरित शक्तियां ; पूँजी के लिए सेबी के दिशानिर्देश;

**Legal Environment for Security Markets :** SEBI Act. 1992  
- organisation and objectives of SEBI. Powers under Securities Contract Regulation Act 1956 transferred to SEBI.  
Role of SEBI in controlling the security markets.

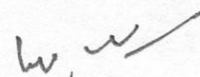
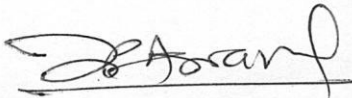
**UNIT-3** उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम, 1986 : प्रमुख प्रावधान; उपभोक्ता और इसके अधिकार, शिकायत निवारण मशीनरी

बौद्धिक संपदा अधिकार अधिनियम : कॉपीराइट, पेटेन्ट, ट्रेडमार्क का परिचय

**The Consumer Protection Act, 1986** - salient features;  
Definition of consumer, rights of consumer, Grievance redressal machinery.

**Intellectual Property Act :** Introduction of Copyright, Patent, Trademark Act.

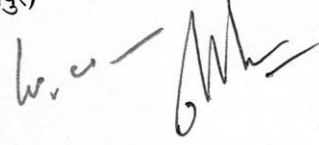
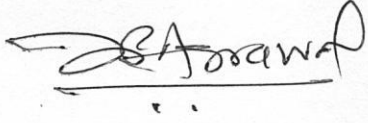
**UNIT-4** विदेशी विनिमय प्रबंध अधिनियम (फेमा FEMA), 1999 उद्देश्य, प्रमुख प्रावधान एवं प्रबंध; विश्व व्यापार संगठन (WTO) : कार्य एवं प्रशासनिक संरचना; TRIPS & TRIMS



**Foreign Exchange Management Act (FEMA) 1999, :**  
Objectives, Regulation and Management;  
WTO Regulatory framework of WTO : Basic principles & its  
charter; TRIP and TRIMs.

**संदर्भ ग्रंथ / पुस्तके :**

1. निगमीय विधि व्यवस्था : डॉ. नौलखा (रमेश बुक डिपो, जयपुर)
2. निगमीय विधि संरचना : गुप्ता, शर्मा (रमेश बुक डिपो, जयपुर)





एम.कॉम पूर्व अनिवार्य प्रश्न पत्र Paper 4<sup>th</sup> :

बैंकिंग एवं बीमा के सिद्धांत एवं व्यवहार  
Principles & Practices of Banking & Insurance

**UNIT-1** बैंक : अवधारणा, कार्य एवं सेवा; विशिष्ट लक्षण; बैंकर के ग्राहक के प्रति अधिकार एवं दायित्व; बैंक का ग्रहणाधिकार ; बैंकर और ग्राहक के बीच सामान्य और विशेष सम्बन्ध ; सम्बन्धो की समाप्ति  
बैंक ग्राहकों के खाते : बैंक खाते; खाता खोलते समय सावधानियाँ : अवयस्क, पर्दानशीन महिला, पागल व्यक्ति तथा एक शराबी व्यक्ति के खाता; क्लब, यूनियन, साहित्य-कला परिषदों , संयुक्त पूँजी कम्पनी तथा शिक्षण संस्थाओं के बैंक खाता

**Bank** - Concept, Functions and Services, Bandand Customer Relationship, Concept of Customer; General relationship, Rights and obligation; Termination of Relationship,

**Accounts of Customers** : Various customers account, Opening an account; Nomination, Special types of customers - Minors, Pardanshin women, Lunatics, Intoxicated persons, Joint Hindu Family limited companies & Non-trading concern.

**UNIT-2** भारतीय बैंकिंग प्रणाली : संगठन संरचना एवं ढाँचे (अंग);

भारतीय व्यापारिक बैंकिंग : अवधारणा, कार्य ; वर्तमान विकासमान प्रवृत्तियाँ; ई-बैंकिंग / मोबाईल बैंकिंग;

रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया : उद्देश्य, संगठन एवं कार्य , कार्यप्रणाली;

बैंकिंग विनियम अधिनियम, 1949 : प्रमुख प्रावधान

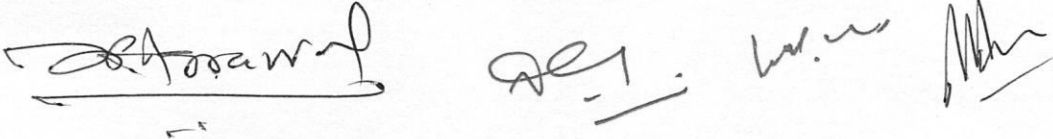
**Indian banking system** - Structure of Indian banking system

**Commercial Banks** : Meaning functions, management and investment policies of commercial banks.

Present structure; E-banking and E-trading.

Recent developments in commercial banking.

**Reserve Bank of India** : Organisation, management and functions; Banking Regulation Act, 1949, Important features.

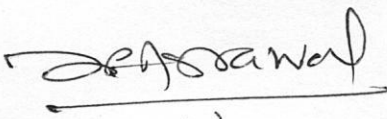


**UNIT-3 बीमा के उद्गम और विकास; बीमा : आवश्यकता, महत्व एवं कार्य ;**  
**बीमा के सिद्धान्त; बीमा में सामाजिक सुरक्षा तत्व**  
**भारतीय जीवन बीमा : इतिहास; उद्देश्य, महत्व एवं लक्षण (तत्त्व);**  
**जीवन बीमापत्रों के प्रकार; जीवन बीमापत्रों की शर्तें ; भारतीय जीवन**  
**बीमा निगम; बीमा नियामक तथा विकास प्राधिकरण (IRDA)**  
Origin of Insurance, its development, and organization Utility  
of Insurance, Fundamental Principles of insurance Insurable  
Interest.  
**Life Insurance : Functions & Benefits, History of Life**  
**Insurance Bussiness, Life Insurance Policies, its kinds.**  
**Insurance Regulatory & Development Authority (IRDA)**

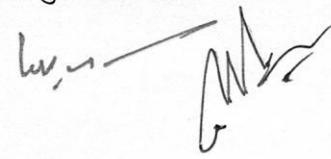
**UNIT-4 समुद्री बीमा : आवश्यक तत्व; विधि ; प्रीमियम ; विभिन्न प्रकार**  
**अग्नि बीमा : अर्थ, प्रकृति एवं महत्त्व; अग्नि बीमापत्र : प्रकार, शर्तें**  
**प्रीमियम तथा दावे**  
**विविध बीमा : व्यक्तिगत दुर्घटना बीमा; मोटर बीमा; फसल बीमा;**  
**संधमार चोरी बीमा : पशुधन बीमा' : श्रमिक क्षतिपूर्ति बीमा; विश्वस्तता**  
**गारण्टी बीमा**  
**Marine Insurance - Essentials of Marine Insurance Contract**  
**Marine Insurance Act.1963. Procedure of Taking out Marine**  
**Insurance Policy, kinds of Marine Insurance Policies.**  
**Fire Insurance : Functions of fire insurance, Principles of**  
**fire insurance, meaning of fire, characteristics of fire Insurance,**  
**Miscellaneous Insurance : Personal accident insurance,**  
**Motor, employer's liability fidelity guarantee, burglary, live**  
**stock, crop, and workmen's compensation insurance.**

**संदर्भ ग्रंथ / पुस्तके :**

1. बैंकिंग विधि एवं व्यवहार : बी.एल. ओझा (रमेश बुक डिपो , जयपुर)
2. भारतीय बैंकिंग एवं वित्तीय व्यवस्था : गुप्ता, वशिष्ठ, शर्मा (रमेश बुक डिपो , जयपुर)
3. भारतीय बैंकिंग प्रणाली : डॉ. सतीश कुमार साहा (एसबीपीडी पब्लिशिंग हाउस, आगरा)
4. मुद्रा, बैंकिंग, लोक वित्त एवं अंतर्राष्ट्रीय व्यापार : डॉ. दीपक अग्रवाल (हिमालया पब्लिसिंग)
5. मुद्रा, बैंकिंग तथा अंतर्राष्ट्रीय व्यापार : प्रो.बी.एल. ओझा (एसबीपीडी हाउस, आगरा)
6. अंतर्राष्ट्रीय व्यापार एवं वित्त : प्रो.बी.एल. ओझा (रमेश बुक डिपो , जयपुर दिल्ली)
7. बीमा के सिद्धान्त एवं व्यवहार (भगवती प्रकाश शर्मा, राजीव जैन) पुरुषोत्तम दयाल,  
(हिमालया पब्लिशिंग हाऊस दिल्ली)







**पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त)**  
**विश्वविद्यालय छत्तीसगढ, बिलासपुर**

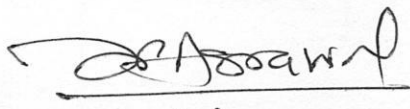
**पाठ्यक्रम**  
**एम.कॉम अंतिम (M.COM. FINAL)**

**एम.कॉम अंतिम अनिवार्य प्रश्न पत्र Paper 1<sup>st</sup> :**

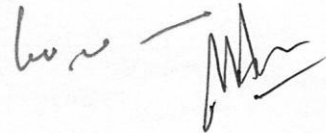
**ग्रामीण, कृषि एवं अन्तर्राष्ट्रीय विपणन**  
**Rural, Agricultural & International Marketing**

**UNIT-I** ग्रामीण विपणन : भारतीय ग्रामीण विपणन अवधारणा, प्रकृति, उपयोगिता; ग्रामीण उपभोक्ता : उपभोक्ता (क्रेता) व्यवहार : स्वरूप; ग्रामीण बाजार का विभक्तीकरण, विपणन खण्डीकरण; ग्रामीण बाजार के लिए वितरण माध्यम : भौतिक वितरण; ग्रामीण बाजार के लिए उत्पाद नियोजन  
**Rural Marketing** : Indian Rural Marketing : Concept, Nature and utility; Rural Consumer and Consumer Behaviour ; Segmentations of Rural Market , Rural Market Channels of Distribution and Physical Distribution; Product Planning

**UNIT-II** कृषि पदार्थों का विपणन : प्रकृति, उपयोगिता; कृषि विपणन के वर्गीकरण; अन्य उत्पाद व कृषि उत्पाद में अंतर; बाजार संरचना : भारत में सार्वजनिक वितरण प्रणाली; भारत में सहकारी विपणन  
**Agricultural Marketing** : Concept, nature, Scope and Subject matter, Classification of agricultural products and their difference with manufactured goods.  
Agriculture market Structure : Meaning, Components, Dimensions and Classification. Public Distribution System, Co-operative Marketing.





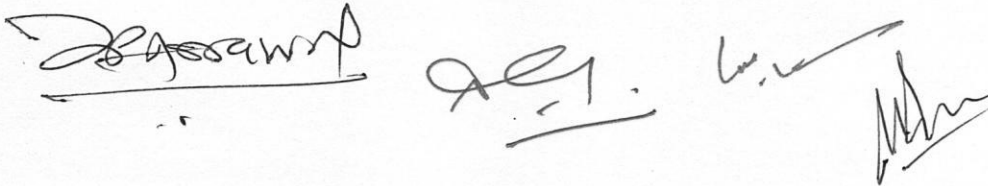


**UNIT-III उपज विपणि :** उपज-विपणियों का नियमन; इसके कार्य तथा उपयोगिता, कार्यविधि; उपभोक्ता वस्तुओं का विपणन : टिकाऊ उपभोक्ता वस्तु तथा गैर-टिकाऊ उपभोक्ता वस्तु ; पैकेजिंग; परिवहन के माध्यम; भौतिक वितरण : भण्डारण  
**Produce Exchanges :** Regulation of Produce Exchange; Marketing of Consumer Goods; Packaging; Mode of Transportation, Physical Distribution- Ware Housing.

**UNIT-IV अन्तर्राष्ट्रीय विपणन :** प्रकृति, क्षेत्र, महत्व; घटक: आवश्यकता; अन्तर्राष्ट्रीय विपणन वातावरण : आन्तरिक तथा बाह्य वातावरण; विदेशी बाजार पहचान एवं चयन घटक; निर्यात संगठन /विदेशी व्यापार संगठन : प्रकार; चयन को प्रभावित करने वाले घटक; विशेष लक्षण; अन्तर्राष्ट्रीय मूल्य निर्धारण प्रक्रिया, घटक-तत्व; कीमत निर्धारण की विधियाँ; अन्तर्राष्ट्रीय मूल्य उद्धरण  
**International Marketing :** Meaning, Scope, Nature and Significance, International Marketing Environment - Internal and External, International Market. Orientation Identification and Selection of foreign market.  
**Export Organization :** Meaning, affecting factors and types, Overseas Product Development : It's concept and methods, pricing and its factors, methods, of Pricing, Price quotation.

**संदर्भ ग्रंथ / पुस्तके :**

1. ग्रामीण विकास एवं सहकारिता : स्वामी, गुप्ता (रमेश बुक डिपो , जयपुर)
2. ग्रामीण विपणन : डॉ. एफ. सी. शर्मा (एसबीपीडी पब्लिशिंग हाउस, आगरा)
3. ग्रामीण कृषि एवं विपणन : डॉ. रामकिशन, अहमदाबाद
4. ग्रामीण विपणन : आर कृष्ण मुर्ति (हिमालया पब्लिसिंग)
5. अन्तर्राष्ट्रीय विपणन : डॉ. राकेश कोठारी, डॉ. पी. सी. जैन (रमेश बुक डिपो , जयपुर)



एम.कॉम अंतिम अनिवार्य प्रश्न पत्र Paper 2<sup>nd</sup> :

वाणिज्य एवं प्रबंध में शोध प्रविधि  
Research Methodology in Commerce & Management

UNIT-1 परिचय - अर्थ और परिभाषायें, उद्देश्य प्रभावित करने वाले घटक, शोध की विषय-वस्तु, शोध की विधियाँ, शोध प्रविधि में नवीन तकनीकें वैज्ञानिक अनुसंधान, वाणिज्य शोध के प्रकार, सीमायें ।

Introduction : Meaning & Definition, Characteristics, Objectives, Motivating factors, Subject matter of Research, Methods of Research, new techniques in research methodology, Scientific Research, Types of Commerce Research, limitation.

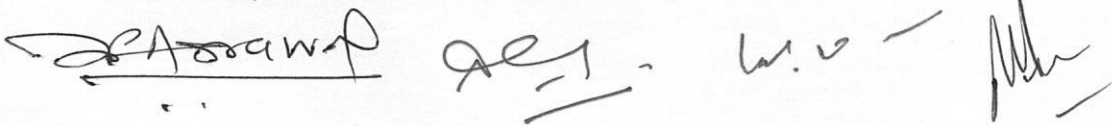
UNIT-2 वाणिज्य में शोध विधियाँ - वाणिज्य में अनुसंधान का परिचय और आवश्यकता, अनुसंधान (शोध) में पुस्तकालय का उपयोग, अनुसंधान डिजाइन, परिकल्पना की माप, सूचीयन (इन्डेक्सिंग) शोध प्रक्रिया, नियोजन व समस्याएँ ।

Research method in Commerce : Introduction and Need of Research in commerce; Use of the Library in Research, Research Design, Measurement, Hypothesis, Indexing, Research Process, Planning, & Problems.

UNIT-3 समंको का संग्रहण - आशय, प्रकार और स्रोत, समंको के संग्रहण की विधियाँ, प्रश्नावली, और अनुसूची, वर्गीकरण, सारणीयन, अन्तर्गणन, और समंको का विश्लेषण, परिकल्पनाओं की जाँच ।

Data Collection: Meaning, types & sources, Methods of Collection of Data, Classification, Tabulation; Questionnaires & Schedule, Interpretation, & Analysis of Data, Testing, of Hypothesis.

UNIT-4 शोध में संगणक (कम्प्यूटर) का उपयोग - परिचय, शोध में कम्प्यूटर की भूमिका या रोल, कम्प्यूटर के माध्यम/द्वारा/निर्गमन, शोध/अनुसंधान में इंटरनेट का महत्व और उपयोग ।



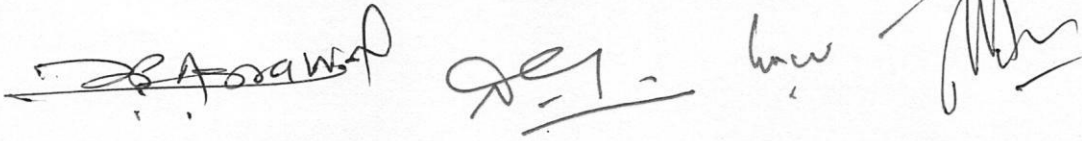
प्रतिवेदन - परिचय, प्रतिवेदन की तैयारी, ग्राफिक्स और चार्ट का प्रतिवेदन को तैयार करने में उपयोग।

Use of Computer in Research: Introduction, Role of Computer in Research, Interpretation through Computer, Use and Importance of Internet in Research.

Reporting : Introduction, Preparation of Report, Use of Graphics & Chart in Preparation of Report.

संदर्भ ग्रंथ / पुस्तके :

1. रिसर्च मेथड्स : जी सी बेरी (मैकग्रेव हिल एजुकेशन (इण्डिया) प्राइवेट लिमिटेड, चेन्नई)
2. रिसर्च मेथड्स एण्ड मेथेडोलॉजीस : (गलीबाबा पब्लिशिंग हाउस प्राइवेट लिमिटेड, दिल्ली)
3. रिसर्च मेथेडोलॉजी : आर. पन्नीरसेल्वम् (पीएचआई लर्निंग प्राइवेट लिमिटेड, दिल्ली)
4. अनुसंधान विधियां एवं सांख्यिकीय विश्लेषण : मनीष कुमार (नीरज पब्लिकेशन्स दिल्ली)
5. शोध पद्धतियाँ एवं विधियाँ : वी. बी. सिंग (नीरज पब्लिकेशन्स दिल्ली)
6. रिसर्च मेथेडोलॉजी फॉर बिजनेस : (प्रगति बुक प्राइवेट लिमिटेड मुम्बई)
7. रिसर्च मेथेडोलॉजी : डॉ. एन. अरुमुगम (सारस पब्लिकेशन तमिलनाडू)



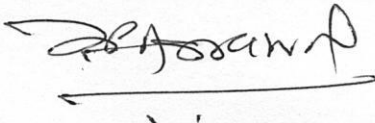
एम.कॉम अंतिम अनिवार्य प्रश्न पत्र Paper 3<sup>rd</sup> :

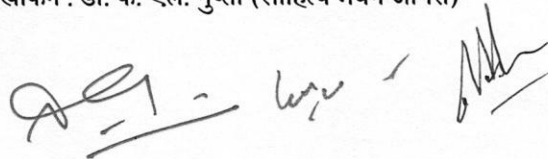
लागत एवं प्रबंधकीय लेखांकन  
Cost & Management Accounting

- UNIT-1** लागत विश्लेषण एवं लागत लेखांकन : सामग्री एवं श्रम; उपरिव्यय लागत; क्रिया आधारित लागत निर्धारण विधि अथवा ए.बी. सी.  
Cost Analysis & Cost Accounting : Material and Labour; Overhead Cost; Method of Activity based Cost or A.B.C.
- UNIT-2** प्रक्रिया लागत निर्धारण विधि; परिचालन लागत निर्धारण विधि; बजटरी नियन्त्रण; प्रमाप लागत लेखांकन की मूल विचारधारा : विचरण विश्लेषण  
Process Cost Determination Method; Operating Cost Method; Budgetary Control; Basic concept of Standard Cost Accounting : Variance Analysis
- UNIT-3** शून्य आधार बजटन; वित्तीय विश्लेषण की तकनीकें : अनुपात विश्लेषण; रोकड़ प्रवाह विश्लेषण  
Zero Base Budgeting; Techniques of Financial Analysis : Ratio Analysis; Cash Flow Analysis
- UNIT-4** सीमान्त लागत लेखांकन; सम-विच्छेद विश्लेषण; निर्णयन हेतु लागत निर्धारण  
Marginal Cost Accounting; Break-Even Analysis; Cost Determination for Decisions.

संदर्भ ग्रंथ / पुस्तके :

1. उच्चतर लागत लेखांकन : डॉ.एम. एल. अग्रवाल (साहित्य भवन आगरा)
2. लागत लेखांकन : बी. के. गुप्ता (एसबीपीडी पब्लिशिंग हाउस, आगरा)
3. प्रबंधकीय लेखांकन : शर्मा, गोयल, जैन (रमेश बुक डिपो, जयपुर)
4. प्रबंधकीय के लिए लेखांकन : अग्रवाल, गुप्ता, पाण्डे (रमेश बुक डिपो, जयपुर)
5. प्रबंधकीय निर्णयों हेतु लेखांकन : डॉ. के. एल. गुप्ता (साहित्य भवन आगरा)





---

एम.कॉम अंतिम अनिवार्य प्रश्न पत्र Paper 4<sup>th</sup> :

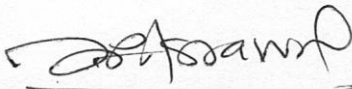
---

व्यूह रचना प्रबन्ध  
Strategic Management

---

**UNIT-1 व्यूहरचनात्मक प्रबन्ध : एक परिचय : व्यूहरचना की अवधारणा, विशेषता, लक्ष्य, प्रकृति; मिशन, विजन, उद्देश्य तथा लक्ष्य; व्यूहरचनात्मक व्यावसायिक इकाई : आशय, विशेषता, विकल्प, प्रबन्ध प्रक्रिया; वातावरणीय विश्लेषण एवं मूल्यांकन : प्रकृति तथा प्रमुख संघटक, महत्त्व, चुनौतियाँ, आन्तरिक वातावरण की गतिशीलता; संगठनात्मक मूल्यांकन; शक्ति, कमजारी, अवसर, चुनौती विश्लेषण**  
**Concept of Strategy** : Defining strategy, levels at which strategy operates; Approaches to strategic decision making; Mission and purpose, objectives and goals; Strategic business unit (SBU); Functional level strategies.  
**Environmental Analysis and Diagnosis** : Concept of environment and its components; Environment scanning and appraisal; Organisational appraisal; Strategic advantage analysis and diagnosis, SWOT analysis.

**UNIT-2 व्यूहरचना निरूपण एवं विकल्प : व्यूहरचनात्मक निर्णय की प्रकृति, सम्भावित विधियाँ: छीनने वाली व्यूहरचना, अक्सर वृद्धि व्यूहरचना, घूमने वाली व्यूहरचना; संयोजन व्यूहरचना, गहन वृद्धि व्यूहरचना, विविधीकरण व्यूहरचना, ऋण निस्तारण व्यूहरचना, बेंचमार्किंग; बाह्य वृद्धि व्यूहरचना : विलयन, अधिग्रहण एवं संयुक्त साहस; व्यूहरचना का चयन : प्रमुख निर्धारक तत्त्व**  
**Strategy Formulation and Choice of Alternative** : Strategies-modernisation, diversification, integration, Merger, take-over and joint strategies; Turnaround, divestment and liquidation strategies; Process of strategic choice - industry, competitor and SWOT analysis; Factors affecting strategic choice; Generic competitive strategies-cost leadership, differentiation focus, Value chain analysis, bench marking, service blue printing.









**UNIT-3 क्रियात्मक व्यूहरचनाएँ :** उत्पादन नीतियाँ एवं योजना; 'टेक्नोलॉजी एवं व्यूहरचना प्रबन्ध' ; समग्र गुणवत्ता प्रबन्ध; क्रियात्मक व्यूहरचनाएँ: विपणन नीति; क्रियात्मक व्यूहरचनाएँ : वित्तीय नीतियाँ; क्रियात्मक व्यूहरचनाएँ : सेविवर्गीय नीतियाँ; व्यूहरचना क्रियान्वयन : व्यूहरचना निरूपण तथा व्यूहरचना क्रियान्वयन; संसाधन आबंटन , बजटन  
**Functional Strategies :** Marketing, production / operations and R & D plans and policies.  
**Functional Strategies :** Personnel and financial plans and policies.  
**Strategy Implementation :** Inter-relationship between formulation and implementation; Issues in strategy implementation; Resource allocation.

**UNIT-4 व्यूहरचना एवं संरचना :** संरचनात्मक क्रियान्वयन ; संगठनात्मक प्रारूप; परियोजना संगठन तथा आव्यूह संगठन ; विभागीय संरचना : गुणकारी संगठन, नेटवर्क संगठन, स्पिन आउट संगठन, सव्यसाची संगठन, फ्रण्ट-बैंक संगठन, सेंस-एण्ड-रेस्पोंड संगठन; संगठनात्मक परिवर्तन : नियोजित तथा अनियोजित परिवर्तन; परिवर्तन के प्रतिरोध; व्यूहरचनात्मक मूल्यांकन समीक्षा एवं नियन्त्रण : व्यूहरचनात्मक नियन्त्रण की विभिन्न तकनीक;  
व्यूहरचनात्मक प्रबन्ध में वैश्विक मुद्दे : आधारभूत तत्त्व  
**Strategy and Structure :** Structural considerations, structures for strategies; Organisational design and change.  
**Strategy Evaluation :** Overview of strategic evaluation; Strategic control; Techniques of strategic evaluation and control.  
**Global Issues in Strategic Management.**

संदर्भ ग्रंथ / पुस्तके :

1. व्यूहरचनात्मक प्रबन्ध : डॉ. पी.सी. जैन (रमेश बुक डिपो , जयपुर)
2. व्यूहरचनात्मक प्रबन्ध : डॉ. अरुण कुमार (सुचिता प्रकाशन प्रा. लिमिटेड)