# P.G. Diploma in Journalism & Mass Communication (PGDJMC) पत्रकारिता एवं जनसंचार में स्नातकोत्तर डिप्लोमा

- 💠 यह एकवर्षीय व्यावसायिक पाठ्यक्रम है जिसे अधिकतम तीन वर्ष में पूरा किया जा सकेगा।
- ❖ परामर्श / संपर्क कक्षा की समय-सारणी पुस्तक के साथ प्रदान की जाएगी एवं विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर भी
  अपलोड किया जाएगा।

#### **Objective**

Through this programme University provides set of knowledge & practices in Journalism & Mass Communication.

	Course Structure	Credit
•	History of Journalism and Contemporary Prospect	6
•	Communication : Principles Process Concepts and Models	6
•	Indian Press Laws and salient Features of Indian Constitution	6
•	News: Definition Concepts and Reporting	6
•	Editing, Printing and Production	6
•	Advertising and Public Relations+Project Report	4+2=6

पण्डित सुन्दरलाल शर्मा (मुक्त) विश्वविद्यालय

> के पत्रकारिता एवं जनसंचार में

स्नातकोत्तर डिप्लोमा

हेतु

पाठ्यक्रम

Day Solo

29 3.R

() M/3/18

#### प्रथम प्रश्न-पत्र

#### HISTORY OF JOURNALISM AND CONTEMPORARY PROSPECT

#### पत्रकारिता का इतिहास एवं समकालीन परिप्रेक्ष्य

Credit -6

#### इकाई-1

पत्रकारिता की परिभाषा एवं तत्त्व : प्रकृति, क्षेत्र, कार्य लोकतंत्र में प्रेस की भूमिका, पत्रकारिता के सिद्धांत, पत्रकारिता के प्रकार। इकाई -2

भारत में प्रेस— भारतीय पत्रकारिता के इतिहास का संक्षिप्त परिचय और स्वतंत्रता पूर्व के प्रमुख पत्र-पत्रिकाएँ।

#### इकाई -3

पत्रकारिता : अर्थ, प्रकृति, कार्य, उद्देश्य एवं सिद्धांत, पत्रकारिता के प्रकार

## इकाई -4

जनसंचार की परिभाषा, जनसंचार और समाज, लोकतंत्र में जनसंचार माध्यम की भूमिका, छत्तीसगढ़ के पारंपरिक माध्यम

## इकाई -5

जन संचार के माध्यम

प्रिंट माध्यम : समाचार पत्र, पत्रिकाएँ

इलेक्ट्रॉनिक माध्यम : रेडियो, दूरदर्शन

नवीन माध्यम : वेब पत्रकारिता, ब्लॉग, ट्वीटर, फेसबुक आदि।

Audi and

8/2/3·18

Charles South South St. of the

#### द्वितीय प्रश्न-पत्र

# COMMUNICATION: PRINCIPLES PROCESS CONCEPT AND MODELS

संचार : सिद्धांत, प्रक्रिया, अवधारणा एवं प्रारूप (मॉडल)

Credit-06

#### इकाई 1

संचार की परिभाषा: विकासक्रम, प्रकृति, उद्देश्य, प्रकार एवं कार्यक्षेत्र

#### इकाई 2

संचार की प्रक्रिया, संचार के सिद्धांत

#### इकाई 3

संचार- उद्देश्य, संचार के कार्य, संचार की आवश्यकता।

#### इकाई 4

संस्थागत संचार की आवश्यकता, महत्व एवं इनका उद्देश्य, सांस्कृतिक संचार : उद्देश्य एवं महत्व

## इकाई 5

संचार के मॉडल एवं सिद्धांत

रैखिक मॉडल (LINEAR MODEL), अरैखिक मॉडल (NON LINEAR MODEL)

द्विचरण सिद्धांत (TWO STEP THEORY), बहुचरण सिद्धांत (MULTI STEP THEORY) उपयोगिता एवं सिद्धांत, हाईपोडरमिक नीडल थ्योरी (HYPODERMIC NEEDLE THEORY)

29 .3.Cs

AN 2) 20/18

#### INDIAN PRESS LAW AND INDIAN CONSTITION

भारतीय प्रेस कानून एवं भारतीय संविधान

#### इकाई -1

भारतीय संविधान : प्रस्तावना, विशेषताएँ, मौलिक अधिकार और कर्त्तव्य, राज्य के नीति निर्देशक-तत्त्व

## इकाई -2

वाक् एवं अभिव्यक्ति की स्वतंत्रता— धारा 19(1)(अ) और धारा 19(2), प्रेस की स्वतंत्रता की अवधारणा, आपातकाल के समय प्रेस की भूमिका।

#### इकाई -3

मानहानि : स्लैंडर, लाइबल, सेंसरशिप, न्यायालय की अवमानना।

#### इकाई -4

प्रेस कानून का संक्षिप्त परिचय, शासकीय गोपनीयता अधिनियम (official secret act), श्रमजीवी पत्रकार अधिनियम (Working Journalist Act, 1955), संसदीय कार्यवाही एवं विशेषताओं का अधिकार (Parliamentary Proceedings and Privilege Right) प्रेस और पुस्तक पंजीकरण अधिनियम

#### इकाई -5

भारतीय प्रेस परिषद्, भारतीय प्रेस आयोग, सूचना का अधिकार, सूचना का अधिकार अधिनियम, (IT Act)

Audi on the

Q97.3.8

Shall Joseph 27.02.18

## चतुर्थ प्रश्न पत्र

## NEWS: DEFINITION, CONCEPT AND REPORTING credit -06

समाचार: परिभाषा अवधारणा और रिपोर्टिंग

## इकाई -1

समाचार: परिभाषा, समाचार मूल्य, समाचार के स्त्रोत, समाचार लेखन के प्रकार एवं सिद्धांत, रिर्पोटर के गुण

## इकाई -2

रिपोर्टर/संवाददाता के गुण, समाचार के तत्व, रिपोर्टिंग की समस्याएँ, ऑफ द रिकार्ड, इम्बार्गो (embargo). फॉलो अप (follow up), रिपोर्टिंग बीट्स : अपराध, अदालत, स्वास्थ्य, सिविल प्रशासन, नागरिक समाज, संस्कृति, राजनीति, शिक्षा

#### इकाई -3

साक्षात्कार के प्रकार, प्रयोजन, तकनीक, खोजी और अन्वेषणात्मक रिपोर्टिंग, समाचार पत्र संगठन

#### इकाई -4

फीचर लेखन, संपादक के नाम पत्र, समाचार विज्ञप्तियां, संपादल कला एवं लेखन, समाचार संपादक, मुख्य उप-संपादक के कार्य एवं दायित्व

# इकाई -5

शीर्षक : शीर्षक के प्रकार, शीर्षक के कार्य, शीर्षक लेखन एवं इकाई की गिनती, मुद्रण कला का परिचय, ग्राफिक कला, टाइपोग्राफी, उपयोगिता एवं तरीके।

Cray of the Control o

297.3.8

Shall 8



credit -06

## संपादन, मुद्रण और प्रकाशन

## इकाई -1

संपादन की समझ, प्रक्रिया, आवश्यकता एवं महत्व, समाचार पत्र संगठन की संरचना, संपादक के कार्य एवं संपादकीय टीम.

## इकाई -2

संपादन के सिद्धांत, प्रतिलिपि लेखन एवं संपादन, शीर्षक : शीर्षक की कहानी, शीर्षक के प्रकार, शीर्षक के कार्य, शीर्षक लेखन के तरीके, शीर्षक की शक्ति.

#### इकाई -3

ले आउट/अभिन्यास, व्यष्टि अध्ययन, मुद्रण कला और उसके तत्व, मुद्रण कला का इतिहास महत्व एवं भूमिका, ग्राफिक कला, सॉफ्टवेयर एवं संपादन, न्यूज रूम और इसकी गतिविधियाँ

## इकाई -4

फोटोग्राफी तथा संपादन कला, फोटोग्राफर और फोटोजर्नलिस्ट, भारतीय अग्रदूत, फोटो पत्रकारिता और प्रोद्योगिकी के प्रभाव का महत्व, ध्वनि संपादन,

## इकाई - 5

वीडियो संपादन (रेखीय संपादन, अरेखीय संपादन), न्यूज चौनलों और रेडियो में संपादक के कार्य, संपादन साप्टवेयर कानून और विनियमन संरचना, ऑनलाइन सामग्री का संपादन

Paris of the Paris

Q97 3.3.8

J. 27/20/V



# ADVERTISEMENT AND PUBLIC RELATION

credit -06

#### विज्ञापन और जन संपर्क

#### इकाई -1

विज्ञापन का परिचय, विज्ञापन का विकास, विभाजन और स्थिति निर्धारण

#### इकाई -2

ब्रांड प्रबंधन (ब्रांड मैनेजमेंट), विज्ञापन : विज्ञापन के प्रकार, विज्ञापन योजना और निष्पादन, विज्ञापन रचनात्मकता, सार्वजनिक हित के विज्ञापन

## इकाई -3

जनसंपर्क: एक अवलोकन, जनसंपर्क की उपयोगिता, जनसंपर्क की विभिन्न क्षेत्रों में भूमिका

## इकाई -4

जनसंपर्क के प्रकार, जनसंपर्क के उपकरण, जनसंपर्क और जनमत निर्माण, प्रोपोगेंडा, प्रेस कान्फ्रेंस, प्रेस ब्रिफिंग

## इकाई -5

समकालीन मीडिया, समवेशी पत्रकारिता और अंतर्सबंध

Note- Each paper have 06 Credits.

From each paper we can have one credit for Project or Practical work

or could be done only in the 6<sup>th</sup> paper only.

And Sugar

Way is